

**ATA DA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INDAIATUBA  
REALIZADA EM 30 DE MAIO DE 2012**

1 Aos trinta dias do mês de maio do ano de dois mil e doze, realizou-se no Plenário José Soliani da  
2 Câmara Municipal de Indaiatuba, a partir das dezoito horas e trinta minutos, a Sétima Reunião  
3 Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Indaiatuba para atender a seguinte pauta. **1.**  
4 **Abertura e verificação do quórum:** Após a verificação do quórum o conselheiro Charlton  
5 Heston Teixeira Bressane, presidente do Conselho Municipal de Saúde de Indaiatuba, deu início à  
6 reunião agradecendo a presença de todos e convidando a mim, Maria Inês Toledo de Azevedo  
7 Carvalho, a lavrar a presente ata. **2. Aprovação das atas anteriores: 2.1. Ata da 5ª**  
8 **Reunião Ordinária do C.M.S. de 25 de abril de 2012** – O conselheiro Charlton indagou se  
9 todos receberam e leram a ata, tendo recebido resposta afirmativa. Em seguida, indagou se  
10 havia alguma observação pertinente, tendo a conselheira Daniela Pellizzari solicitado a correção  
11 ortográfica da linha 68. *Palestra do Programa VIDA - Valorização Indaiatubana da Água – SAAE*,  
12 alterando o gênero empregado, ficando a grafia correta “suas ETes”. Em seguida, Sr. Charlton  
13 colocou a ata em votação tendo sido aprovada por todos os membros presentes com direito a  
14 voto. Com a palavra o conselheiro aproveitou para informar que foi realizada reunião do novo  
15 Conselho Gestor do Hospital Augusto de Oliveira Camargo que escolheu através de votação  
16 secreta, o novo coordenador Sr. Luiz Carlos Medeiros. Informou ainda que a Sra. Nádia  
17 Cobianchi, convidada, ficará responsável pela relatoria e entrega das atas das reuniões, que  
18 deverão ser encaminhadas para arquivo na sala do C.M.S. **2.2. Ata da 3ª Reunião**  
19 **Extraordinária do C.M.S. de 16 de maio de 2012:** O conselheiro Charlton indagou se todos  
20 receberam e leram a ata, tendo recebido resposta afirmativa. Em seguida, indagou se havia  
21 alguma observação pertinente. A Sra. Claret Tocaceli Nery solicitou, a pedido do Sr. Antônio  
22 Marcelo Gimenes, a alteração da fala dele, descrita a partir da linha 33 na referida ata. Alegou  
23 não ter mencionado que o planejamento de não se atingir 100% das metas seria em decorrência  
24 da falta de recursos humanos. Mas que, ao ser indagado pelo Cons. Luiz Fernando de O. Wolf se  
25 este seria o motivo, dissera que abordaria o assunto mais adiante, fato que ocorreria ao término  
26 da apresentação, quando da interpelação realizada pelo Cons. Valdir de Carvalho. Solicitou ainda  
27 a correção do tempo verbal empregado na Ata, pretérito, quando o texto se refere ao  
28 cumprimento das metas, uma vez que o Plano de Ações prevê ações futuras. Finalizando, na  
29 linha 72, alterar a grafia da sigla SEVISA para SIVISA. Deverá ser corrigida ainda a grafia da  
30 palavra mencionada na linha 75 para “preparando”. Em seguida, Sr. Charlton colocou a ata em  
31 votação tendo sido aprovada por todos os membros presentes com direito a voto. **2.3. Ata da**  
32 **6ª Reunião Ordinária do C.M.S. de 23 de maio de 2012:** O conselheiro Charlton indagou se  
33 todos receberam e leram a ata, tendo recebido resposta afirmativa. Em seguida indagou se havia  
34 alguma observação pertinente. Solicitando a palavra o conselheiro Frederico Tertuliano  
35 Engelmann observou que sempre trabalhou com números e que acredita que os mesmos tenham  
36 que ser transcritos de forma exata, esclarecendo a sua fala anotada entre as linhas 32 e 34,  
37 relatou o seguinte: “que a comissão fiscal analisou processos do primeiro quadrimestre de 2012,  
38 por amostragem e que os relatórios de despesas emitidos pelo Departamento de Finanças foram  
39 confrontados com o Balancete Receita/Despesas, totalizando o valor de R\$ 32.814.130,31, cujo  
40 valor foi considerado correto”. Em seguida, Sr. Charlton colocou a ata em votação tendo sido  
41 aprovada por todos os membros presentes com direito a voto. **3. Informes:** Sr. Charlton pediu  
42 a atenção dos conselheiros para ouvir a fala solicitada pela Sra. Lucilene Codato da Secretaria de  
43 Saúde. Com a palavra, a Sra. Lucilene informou que a Secretaria de Saúde deverá se atualizar  
44 para cadastrar projetos junto ao portal dos convênios do governo federal conhecido como  
45 SINCOV. Mencionou que a Secretaria tem buscado capacitação para os funcionários que atuam  
46 nessa área, mas que os cursos oferecidos são bastante onerosos. Complementou informando  
47 que o Ministério da Saúde disponibilizou um curso em Salvador, BA, oferecendo duas vagas para  
48 o município e que ela e a Sra. Kelly Pazini deverão participar, sendo que para isso haverá  
49 necessidade de compra de passagens aéreas e hospedagem e que gostaria de contar com o  
50 apoio do conselho. Solicitando a palavra, o conselheiro Luiz Fernando Wolf observou que este é  
51 um problema da gestão da pasta não cabendo ao conselho, sendo que, se necessário, o assunto

52 será analisado posteriormente através da Comissão Fiscal. Enfatizou que os cursos são  
53 necessários e que os funcionários devem sempre buscar capacitação, quando necessário. A Sra.  
54 Lucilene enfatizou que está apenas esclarecendo para que não haja dúvidas posteriormente.  
55 Com a palavra, Sr. Charlton agradeceu a Sra. Lucilene e informou que o Tribunal de Contas  
56 solicitou informações cadastrais dos novos conselheiros, solicitando a todos a atualização dos  
57 seus dados o mais breve possível. **4. Enfrentamento do Crack e outras drogas** – Com a  
58 palavra, a Sra. Williany Lika Akashi Inoue passou a esclarecer sobre a política do governo federal  
59 denominada "Crack, é possível vencer" criada em 2011 contando com investimento de cerca de  
60 quatro bilhões de reais em ações de enfrentamento às drogas, dentre as quais o aumento da  
61 oferta de tratamentos para usuários. Destacou a importância da atuação conjunta dos poderes  
62 públicos e sociedade, observando que há necessidade de se combater também o acesso aos  
63 jovens às drogas lícitas, que são porta de entrada para as ilícitas. Informou que as ações são  
64 estruturadas em três eixos: cuidado, autoridade e prevenção, passando a descrevê-los.  
65 Enfatizou a importância das ações de prevenção, incluindo diversos setores, principalmente  
66 aqueles que aproximem familiares dos usuários. Informou ainda sobre as diretrizes, tratamento,  
67 capacitação, etc. No âmbito municipal, a Sra. Lika mencionou as ações da Secretaria de Saúde,  
68 mencionando a instalação do novo CAPS AD III, Unidade de Acolhimento Feminino, comunidade  
69 terapêutica infanto-juvenil através de convênio, comunidade terapêutica morador de rua,  
70 capacitação na atenção básica e realização do II Fórum álcool e drogas. Informou que irá visitar  
71 na próxima segunda feira uma comunidade terapêutica na cidade de Sorocaba que atende  
72 crianças e adolescentes. Esclareceu que os dados apresentados referem-se ao que está  
73 disponível e que pode ser feito, mas que a política para a cidade deverá ser construída por todas  
74 as áreas da sociedade. Informou que está sendo feito matriciamento nas unidades de saúde da  
75 cidade. A Sra. Lika enfatizou a importância da intersetorialidade para obtenção de políticas  
76 factíveis, observando, no entanto, que ainda se está caminhando para que isso aconteça. Em  
77 seguida, passou a palavra para a Sra. Érika Tatiane Corrêa dos Santos que iniciou apresentando  
78 o trabalho realizado pelo CAPS-i. Informou através da exposição de gráficos que foram  
79 realizados 187 atendimentos, sendo 151 masculinos e 36 femininos, com maior incidência na  
80 faixa etária de 18 a 24 anos, no bairro Jardim Morada do Sol. No gráfico sobre *Patologias*,  
81 informou que a maior incidência é entre usuários de múltiplas drogas com 93 pacientes, seguido  
82 por cocaína com 53 pacientes, canabinóides com 35 e álcool com seis. Em seguida, informou que  
83 este ano foram realizadas 41 visitas domiciliares, 7 internações voluntárias, 4 compulsórias no  
84 IRPSI e 3 internações no Instituto Nova Vida. Finalizou relacionando as principais dificuldades do  
85 serviço com relação ao atendimento dos dependentes químicos, sendo elas, a articulação do  
86 trabalho em rede, a aderência da família ao tratamento, a busca ativa e a falta de oficinas  
87 especializadas para a adolescência. Em seguida, a Sra. Eliana da Rocha Paliarin Quilici iniciou sua  
88 apresentação sobre o trabalho desenvolvido pelo CAPS-AD, informando que em breve será  
89 inaugurada a unidade do CAPS AD-III. Trata-se de uma unidade de atendimento 24 horas, sete  
90 dias semanais incluindo feriados. Informou que esse tipo de atendimento será o primeiro a ser  
91 implantado na região metropolitana de Campinas. Informou ainda que a unidade contará com  
92 oito leitos de 72 horas de internação, sendo cinco masculinos e três femininos, quatro  
93 consultórios, recepção e sala de espera, sala de triagem, oficinas, refeitório e cozinha, posto de  
94 enfermagem, sala de reunião, quadras esportivas, horta. Salientou que é uma importante  
95 conquista para a cidade e que irá ajudar a aliviar os atuais atendimentos realizados nos finais de  
96 semana pelo Mini Hospital. Informou ainda que foi encaminhado projeto para o Ministério da  
97 Saúde para supervisão da rede de álcool e drogas, que passará a receber verba específica. Em  
98 seguida, respondeu ao questionamento sobre em que fase encontra-se a reforma do CAPS AD-  
99 III, tendo informado que está sendo iniciada a pintura. O Sr. Charlton passou a palavra ao Sr.  
100 Gerson Luiz Vieira, presidente do COMAD – Conselho Municipal Antidrogas, que se apresentou  
101 informando que acompanha o trabalho do conselho há algum tempo e que gostaria de contar  
102 com a colaboração de todos durante seu mandato nos próximos dois anos. Sr. Charlton  
103 agradeceu a apresentação, lembrando que o assunto é urgente e que todos os conselheiros se  
104 empenhem e participem das ações programadas colaborando com o COMAD e com a gestão no  
105 enfrentamento desse problema deixando, desde já, as portas deste conselho abertas para  
106 colaboração. **5. Apresentação do Sispacto - pactuação de indicadores em saúde, com**  
107 **resultados alcançados no ano anterior e a proposta de meta para o ano em curso** – Sr.  
108 Charlton informou que a apresentação que seria realizada pela Sra. Rita de Cássia Jiampaulo  
109 Ferraz Vaz não irá acontecer nesta data. **6. Apresentação do Relatório de Prestação de**  
110 **Contas da Comissão Intersetorial de Doação de Órgãos e Tecidos de Indaiatuba e**

111 **deliberação sobre os seus novos membros** – Dando início a Sra. Maria Inês Toledo de  
112 Azevedo Carvalho, coordenadora da CIDOTI, lembrou aos presentes que a comissão teve início a  
113 partir da aprovação do Conselho Municipal de Saúde em 25 de novembro de 2009. Em 30 de  
114 junho de 2010 aprovou as indicações dos membros e que a partir de então a comissão se reúne  
115 mensalmente para discutir as ações relativas à melhoria do sistema de captação de órgãos e  
116 tecidos nos hospitais locais, bem como nas ações de sensibilização junto à população. Em  
117 seguida, apresentou os principais objetivos da comissão, informando que desde sua formação a  
118 composição de seus membros sofreu algumas alterações, estando hoje composta por membros  
119 indicados pela VOLACC, OAB, Banco de Olhos de Sorocaba, Hospital Augusto de Oliveira  
120 Camargo, Hospital Santa Inês, Rotary Votura, Clínica Thompson, GABRIEL, Secretaria Municipal  
121 de Saúde, Conselho Municipal de Saúde, contando ainda com a colaboração dos membros  
122 convidados do Serviço de Procura de Órgãos e Tecidos da UNICAMP e da ABTO – Associação  
123 Brasileira de Transplante de Órgãos, que atendem prontamente sempre que solicitados.  
124 Informou ainda que a comissão iniciou planejamento para 2012, através do levantamento dos  
125 pacientes em fila de espera no município através do Sistema Estadual de Transplantes;  
126 adesivamento de veículos oficiais do município; realização de curso de capacitação “Validação de  
127 potencial doador” agendado para julho e ministrado pelo SPOT da Unicamp; circulação de vídeos  
128 do Ministério da Saúde e ABTO em salas de cinemas locais, que foram apresentados aos  
129 presentes. Concluindo a apresentação, informou que a nova composição já está em grande parte  
130 definida, mas que ainda faltam as indicações das Faculdades locais. Tão logo os nomes sejam  
131 apresentados, a conselheira irá submetê-los a aprovação deste colegiado. **7. Apresentação de**  
132 **queixas de usuários relativas ao Hospital Augusto de Oliveira Camargo** – A conselheira  
133 Maria Therezinha S. Miqueleti apresentou queixa recebida da usuária Maria Aparecida, que  
134 reclamou sobre sujeira recorrente no HAOC, detalhando que na rampa de acesso do pronto  
135 Socorro havia sangue antigo e novo. Relatou ainda ter observado a presença de vômito na sala  
136 de atendimento, banheiro sem higienização e impróprio para o uso, dentre outros problemas. A  
137 conselheira ressaltou que a usuária estava indignada e reforçou que a mesma se prontificou a  
138 confirmar sua reclamação formalmente. Com a palavra, o conselheiro Luiz Carlos Medeiros  
139 observou que o assunto será pautado para a próxima reunião do Conselho Gestor do HAOC. **8.**  
140 **Assuntos Extra Pauta:** Sr. Charlton informou que na próxima sexta-feira a comissão eleitoral  
141 irá se reunir na sala do conselho para finalizar o processo das eleições dos conselhos locais.  
142 Informou ainda que faltam apenas as indicações do segmento da Gestão. Sra. Graziela informou  
143 que serão encaminhadas durante a reunião da comissão eleitoral. Sr. Charlton sugeriu que seja  
144 realizada pela Secretaria e pelo Conselho uma cerimônia de posse dos conselheiros locais com as  
145 boas vindas do secretário da pasta, Dr. José Roberto Destefenni. Sugestão acolhida pelos  
146 presentes. **9. Encerramento:** Nada mais havendo a ser tratado, o Sr. Charlton H. T. Bressane  
147 deu por encerrada a reunião.  
148 Ata aprovada na Oitava Reunião Ordinária de 2012 do Conselho Municipal de Saúde de  
149 Indaiatuba realizada em 27 de junho de 2012.

Indaiatuba, 30 de maio de 2012

Charlton H.T. Bressane  
Presidente CMS

Maria Inês T. de A. Carvalho  
Relatora

**LISTA DE PRESENÇA DA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INDAIATUBA  
REALIZADA 30 DE MAIO DE 2012**

**Conselheiros Presentes Com Direito A Voto**

1	Charlton Heston Teixeira Bressane	APCD	Titular – Prof. Saúde
2	Daniela Pellizzari	Paróquia Santa Rita	Titular – Usuário
3	Frederico T. Engelmann	Rotary Club	Titular - Usuário
4	Erich Garcia	Secretaria Municipal de Saúde	Suplente - Gestor
5	Graziela Drigo Bossolan Garcia	Secretaria Municipal de Saúde	Suplente – Gestor
6	Ivonete Nabarrete da Silva	Ass. A. B. Jd. do Sol	Titular - Usuário
7	Kelly Cristina Pazini	Secretaria Municipal de Saúde	Suplente – Gestor
8	Luiz Fernando de Oliveira Wolf	Ass. Sempre Amigos	Titular – Usuário
9	Maria A. Wolf Scachetti	APAE	Titular - Prestador
10	Maria Terezinha S. Miqueleti	Paróquia Santo Antônio	Titular – Usuário
11	Tiago Gomes da Silva	APM	Titular – Prof. Saúde
12	Valdir de Carvalho	GABRIEL	Titular – Usuário

**Conselheiros Suplentes Presentes**

13	Auta Aparecida Dutra	Paróquia Santo Antônio
14	Lucilene Codato Pereira	Secretaria Municipal de Saúde
15	Luiz Carlos Medeiros de Paula	Ass. Sempre Amigos
16	Maria Inês Toledo de Azevedo Carvalho	GABRIEL

**Convidados Presentes**

17	Claret Tocaceli Nery	Conselho Municipal de Saúde
18	Deuzeni Ceppolini	Ass. Comunicação Social PMI
19	Eliana da Rocha Paliarin Quilici	CAPS AD - Sec. Mun. de Saúde
20	Emily Mendes	Jornal Tribuna de Indaiá
21	Érika Tatiane Corrêa dos Santos	CAPSi - Sec. Mun. de Saúde
22	Gerson Luiz Vieira	COMAD
23	Isabel Rosa	CAPSi - Sec. Mun. de Saúde
24	João Dante Martini	Paróquia Santo Antônio
25	Mário Rodrigues Ramos	Usuário
26	Rogério Giora Pereira	Sec. Mun. de Saúde
27	Wainer Quitzau	AESCI
28	Williany Lika Akashi Inoue	Secretaria Municipal de Saúde

**Conselheiros Titulares Ausentes**

1	Andresa C. Bonome Gaspar	SSPMI	Prof. Saúde
2	Guilherme Corrêa Júnior	Ass. Renais Crônicos	Usuário
3	Hugo Nelson Coggiola	Ass. Recanto C. Viracopos	Usuário Ausência Justificada
4	José Roberto Destefenni	Sec. Mun. de Saúde	Gestor
5	Marco Antônio Barroca	HAOC	Gestor
6	Maria Lúcia Feitosa de Lima	Sec. Mun. de Saúde	Gestor Ausência Justificada
7	Patrícia Aparecida Florindo	SinSaúde	Prof. Saúde