



SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE INDAIATUBA  
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

**ATA DA DÉCIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INDAIATUBA  
REALIZADA EM 23 DE SETEMBRO DE 2015.**

1 Aos vinte e três dias do mês de setembro do ano de dois mil e quinze realizou-se, no  
2 Plenário José Soliani da Câmara Municipal de Indaiatuba, a partir das oito horas e trinta  
3 minutos, a Décima Primeira Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de  
4 Indaiatuba para atender a seguinte pauta. **01. Abertura e verificação do quórum:** Após a  
5 verificação do quórum, o conselheiro Sr. Luiz Carlos Medeiros de Paula, presidente do  
6 Conselho Municipal de Saúde, deu início à reunião agradecendo a presença de todos,  
7 convidando a mim, Priscila Silva, secretária executiva, a lavrar o presente ata. **02.**  
8 **Deliberação da Ata da 10ª Reunião Ordinária do CMS realizada em 26 de agosto de**  
9 **2015 :** Sr Luiz Medeiros indagou á plenária se havia alguma observação pertinente sobre  
10 a ata, Como não houve mais observações , a ata foi colocada em deliberação e foi  
11 aprovado por todos os conselheiros presentes com direito a voto. **03. Apresentação dos**  
12 **Trabalho do Derefim:** A Sra Bernadete coordenadora do Derefim, diz que o Derefim é um  
13 departamento da Secretaria da Saúde que presta assistência à pessoa com deficiência  
14 física garantindo assistência nos vários níveis de complexidade, por intermédio de equipe  
15 multiprofissional e multidisciplinar, utilizando-se de métodos e técnicas terapêuticas  
16 específicas. A Sra Bernadete informa que o governo manda verba para compra de  
17 materias como cadeiras de roda e próteses. No entanto a demanda para prótese auditiva  
18 está muito grande, e a distribuição segue a diretriz do governo, sendo que na fila de espera  
19 é entregue primeiro para crianças, adultos e por último idosos. A Sra Bernadete informa  
20 ainda que o Derefim tem um detalhe muito importante, que é o atendimento para crianças  
21 no desenvolvimento. Apresenta ainda o quadro de funcionários, sendo: 01 Assistente Social  
22 – Coordenadora; 17 Fisioterapeutas; 06 Fonoaudiologia; 03 Psicologa; 01 Psicopedagogia;  
23 03 Terapia Ocupacional; 02 Assistente Administrativo; 02 Auxiliar de Limpeza tercerizado;  
24 02 Motoristas. A coordenadora apresenta o Organograma , sendo: 01- Fisioterapia com  
25 atendimentos em Músculo esquelética, Neurológica, Respiratória, Esportiva e Atenção aos  
26 Autistas; 02 – Fonoaudiologia com atendimentos em Neurológicas, Atenção aos Autistas,  
27 Saúde Mental Infantil, Audiologia e Triagem Auditiva Neonatal; 03 - Terapia Ocupacional  
28 com atendimentos em Neurológica, Saúde Mental Infantil, Músculo Esquelática e Atenção  
29 aos Autistas; 04 – Psicologia com atendimento em Saúde Mental Infantil, Neurológica e  
30 Psicopedagogia. São divididos em 03 locais de atendimento: 01- Derefim atende todas  
31 unidades na área de Fisioterapia Respiratória. A Fisioterapia Músculo esquelética e  
32 Neurológica atende somente os pacientes da UBS II – CECAP, PSF PQ. COROLLA, UBS  
33 VII - M. DO SOL, UBS JOÃO PIOLI e UBS IV - M. SOL. 02 – Interclínicas – Faculdade Max  
34 Planck atende a Fisioterapia Músculo esquelética e Neurológica dos pacientes da UBS V –  
35 ITAICI, UBS I - HOSP. DIA, UBS IX – CENTRO, PSF PQ. INDAIA, PSF JD. ITAMARACÁ,  
36 PSF JD. CARLOS ALDROVANDI, PSF JD. BRASIL, PSF JD. DO SOL, PSF JD.  
37 CALIFÓRNIA, PSF OLIVEIRA CAMARGO. 03 – Ginásio de Esportes, que atende os atletas  
38 da Secretaria de esportes com difusões Músculo Esqueléticas. O Sr Renato Hass  
39 coordenador da Fisioterapia apresenta os quadro de produção: 01- Fisioterapia do 1º  
40 Semestre de 2015, sendo 18769 atendimentos individuais e 218 Atendimentos em Grupo ,  
41 num total de 18987 atendimentos. 02- Fonoaudiologia, sendo 4754 atendimentos

42 individuais, 1284 atendimento em grupo, num total de 6038. 03 – Psicopedagogia num total  
43 de 837 atendimentos.04 – Psicologia com 3026 atendimentos individuais, 640  
44 atendimentos em grupo , num total de 3666 atendimentos. 05 - Terapia Ocupacional 1407  
45 atendimentos individuais e 610 atendimentos em grupo , num total de 2017. Em geral  
46 foram 35876 atendimentos. O Sr Renato Hass diz sobre a pesquisa de satisfação que é  
47 feita com os usuários, e informa que no mês de outubro será realizada a próxima pesquisa.  
48 O Sr Renato Hass informa que os aparelhos que são utilizados para os tratamentos estão  
49 em bom estado, e os aparelhos que estão na Interclínicas são de posse do Derefim. A Sr  
50 Bernadete diz que o maior problema que o Derefim passa é com a estrutura do prédio, mas  
51 o governo federal já aprovou prédio novo na média de R\$ 2,5 milhões, e R\$ 1 milhão para  
52 compra de equipamentos, que será realizados todos os processos ainda para dar  
53 andamento. A Conselheira Sra Daniela questiona sobre o horário de atendimento, e como  
54 é realizada a pesquisa de satisfação. A Sra Bernadete diz que o horário de atendimento é  
55 das 7:00hs as 18:00hs , e a pesquisa de satisfação é feita com os usuários onde é  
56 preenchido o formulário, e o usuário pode se identificar ou não. O conselheiro Sr Mario  
57 Jacintho solicitou informações sobre a saúde mental que é tratada no derefim. O Sra  
58 Bernanete diz que no Derefim não tem tratamento de saúde mental, somente problemas  
59 emocionais em crianças e passam com a psicólogas. A conselheira Sra Cândida Barroca,  
60 diretora da Interclínicas agradece o trabalho que o Derefim faz na Interclínicas e solicita  
61 que na próxima plenária possa apresentar os trabalhos que são realizados na  
62 Interclínicas.A Dra Maria Lucia médica auditora da Secretaria de Saúde questiona como  
63 esta a fila de espera de atendimentos do Derefim? A Sra Bernadete diz que para  
64 fisioterapia esta em torno de 15 dias para marcação, e a maior demanda são os pacientes  
65 para psicologa, pois só tem 3 profissionais e uma esta se aposentando. Salaria ainda que  
66 tem uma funcionária do Derefim que todas as segunda feira, faz atendimentos de  
67 pacientes problemáticos no UPA. A Sra Bernadete agradece pela oportunidade de  
68 apresentar os trabalhos do Derefim e agradece ao Conselho de Saúde pela formação de  
69 Comissão Gestora de Unidade que foi implantada no Derefim. **04.Apresentação da**  
70 **Rotina de trabalho do Laboratório de Análises Clínicas do HAOC:** O Sr Luiz Medeiros  
71 diz que tem várias demandas sobre o tempo de espera de resultados dos exames do  
72 Laboratório do HAOC, devido a essas demandas solicitou uma apresentação do  
73 laboratório para que a população tenha conhecimento dos procedimentos que são  
74 realizados para a entrega de resultados.O Dr Fabio de Oliveira Martin, Biomédico  
75 coordenador do Laboratório apresenta os procedimentos que são realizados no  
76 laboratório,e diz que tudo tem um certo tempo de preparo e os casos de urgência são  
77 identificados. O processo se inicia na fase pré – Analítico, sendo: Solicitação médica,  
78 Conferência de solicitação, Coleta de sangue ou urina, transporte do setor ao laboratório,  
79 cadastro no sistema do laboratório e triagem. Após esta fase vem a Fase Analítica, sendo:  
80 Manutenção diária, semanal ou mensal de cada equipamento, controle de qualidade  
81 interno ou externo,validação dos equipamentos e insumos diários através de programa de  
82 qualidade,análises dos resultados dos controles e calibrações, início da execução dos  
83 exames. Então inicia a fase pós – analítica, sendo: Revisão dos resultados( recoleta para  
84 confirmação, comunicação imediata de resultados críticos com médicos ou enfermagem  
85 responsável, assinatura eletrônica do Laudo final, liberação dos resultados de forma  
86 imediata on line ou através de impresso a ser entregue nos setores. A Dr Fabio apresenta  
87 ainda o quadro de funcionários: Manhã com 03 auxiliares de laboratório, 02 técnicos de  
88 laboratório e 02 Biomédicos. Tarde: 04 auxiliares de laboratório e 02 Biomédicos. Noite 02  
89 Biomédicos e 01 auxiliar de laboratório. O Dr Fabio diz que é realizada uma Ronda de

90 coletas dos postos de 1/1h para retirada de exames coletados sendo monitorados e  
91 assinados pelos responsáveis de setor. Salaria que tem um monitoramento que identifica  
92 a entrada do paciente no hospital e todos os horários em que são realizados os  
93 procedimentos, inclusive o horário de entrada de coletas no laboratório e a saída do  
94 resultado, sendo analisado que o laboratório não tem atraso na entrega de  
95 resultados. Existe uma ferramenta que identifica o tempo que exame está no laboratório,  
96 se esse tempo passar de 2 horas, ativado um sistema de alerta. O Dr Fabio fala que o  
97 sistema on line para visualizar os exames , estão instalados em todos os consultórios,  
98 para os médicos visualizarem e agilizar os trabalhos, mas poucos médicos visualizam no  
99 sistema. O Dr Fabio informa que será construído um novo laboratório com 600 m2, para  
100 melhorar o fluxo de exames. A conselheira Sra Daniela questiona onde o laboratório será  
101 localizado, e sugere que a seja feita uma normativa , para que os médicos utilizem o  
102 sistema on line, assim agilizando o atendimento. O Dr Fabio diz que a localização do  
103 laboratório será no sub solo, embaixo do OS. O Sr Helio representando o laboratório do  
104 HAOC, diz que o sistema on line para resultados foi instalado nos consultórios desde do  
105 ano passado, e os médicos não utilizam essa ferramenta. A Dra Maria Lucia parabeniza o  
106 trabalhos do laboratório e diz que as reclamações por tempo de espera, devem ser bem  
107 analisadas , pois os médicos solicitam vários exames e não somente exames do  
108 laboratório. O Dr Fabio solicita que os conselheiros pontuem as reclamações recebidas,  
109 para que o laboratório possam analisar qual o motivo e que ponto houve a falha , e se  
110 realmente é verídica. O Sr Luiz Medeiros diz geralmente os problemas são discutidos na  
111 Comissão, mas muitos usuários não tem conhecimento dos procedimentos do laboratório,  
112 por esse motivo foi solicitado a apresentação. Salaria que solicitou da DRSVII ( Divisão  
113 Regional de Saúde) , informações sobre o tempo de espera de resultados de exames, e o  
114 laboratório do HAOC está dentro da média de tempo. O Sr Luiz Medeiros diz que o CMS  
115 junto a Secretaria de Saúde emitirá uma portaria com normativas par que os médicos  
116 acessem o sistema on line de resultados de exames. O presidente do conselho informa  
117 que foi formada 02 comissões Gestoras de Unidade, sendo: no CEO, ( Centro de  
118 Especialidades Odontológicas), sendo: 02 Usuários Sr Angelin Alves da Silva e Sra Carla  
119 Silva Santos, 02 Trabalhador Sr Douglas Freire e Sr Ezequias Cardoso Junior. O Sr Luiz  
120 Medeiros indagou á plenária se havia alguma observação pertinente sobre a composição  
121 da comissão do CEO, como não houve observações , a comissão foi colocada em  
122 deliberação e foi aprovado por todos os conselheiros presentes com direito a voto. Foi  
123 formada a comissão no Ambulatório de Especialidade Jd. Morada do Sol Dr Mario Paulo,  
124 sendo: 02 Usuários Sr Jair Veiga e Sra Janice Cavalheiro Cares, 01 Trabalhador Sra Marli  
125 Aparecida Pereira, 01 Gestor Sra Patrícia Carla Zanetti. O Sr Luiz Medeiros indagou á  
126 plenária se havia alguma observação pertinente sobre a composição da comissão do  
127 Ambulatório , como não houve observações , a comissão foi colocada em deliberação e foi  
128 aprovado por todos os conselheiros presentes com direito a voto. **05. Encerramento:** Nada  
129 mais havendo a ser tratado, o conselheiro e presidente Sr. Luiz Carlos Medeiros de Paula  
130 deu por encerrada a reunião.

131  
132  
133  
134  
135  
136

Indaiatuba, 23 de setembro de 2015.



Luiz Carlos Medeiros de Paula  
Presidente



Priscilla Silva  
Relatora



SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE INDAIATUBA  
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

**LISTA DE PRESENÇA DA 11ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE REALIZADA NO DIA 23 DE SETEMBRO DE 2015.**

	NOME	SEGMENTO	ASSINATURA
1	Luiz Carlos Medeiros de Paula	Usuários	
2	Ana Lucia Fenício Bonesso	Usuários	
3	Mario Rodrigues Ramos	Usuários	
4	Maria Helenira dos Santos Antunes	Usuários	
5	Maria Terezinha Schiapatico Miqueleti	Usuários	
6	Maria Nazareth de Souza Caviquioli	Usuários	
7	Rafael Alexandre Oliveira	Usuários	
8	Rubens Martins Pereira	Usuários	
9	Andréa Bernardinetti Muller Haas	Prof. e Trabalhadores	
10	Luis Antônio de Melo	Prof. e Trabalhadores	
11	Tiago Gomes da Silva	Prof. e Trabalhadores	
12	Gabriel Carvalho de Alvarenga	Prof. e Trabalhadores	
13	José Roberto Stefani	Gestor/Prestadores	
14	Rita de Cássia J Vaz	Gestor/Prestadores	
15	Rogério Giora Pereira	Gestor/Prestadores	
16	Lucilene Codato Pereira	Gestor/Prestadores	
17	Daniela Pellizzari	Usuários	
18	Mariane Segato Peres	Usuários	
19	Mario Jacintho da Silva	Usuários	
20	Claudio Denni	Usuários	
21	Wainer Quitzau	Usuários	
22	Sergio Baptista Ferreira	Usuários	
23	Rogério Gottardi de Moraes	Usuários	
24	Aldo Gomes de Souza	Usuários	
25	Alexandro Marcos Menegócio	Prof. e Trabalhadores	
26	Gabriela Mariotoni Zago	Prof. e Trabalhadores	
27	Cristiane Coelho Balesteiro	Prof. e Trabalhadores	
28	Cândida Acácia A. S. Araujo	Prof. e Trabalhadores	
29	Marco Antônio Barroca	Gestor/Prestadores	
30	José Carlos Ribeiro da Motta Filho	Gestor/Prestadores	
31	André Luiz Guimarães	Gestor/Prestadores	
32	Elaine Alessandra Silva Ottaviano	Gestor/Prestadores	
	<b>Convidados assinar abaixo nome legível</b>		
01	Decio de Paiva Grilo	CGU DIAS	
02	Maria Lucia F. Lima	SMS UAC	
03	Bernadete P.W. de Almeida	Welfare	
04	Renato L.F. Santos	DERUFIN	
05	Vanessa Alves	UBST	
06	Omar Luiz Keoua Junior	UBST	
07	Mathias Ribeiro	UBST	
08	Fernanda Simoni Per.	Qualidade	
09	Deleia G. Padovani	PSF Itamaracá	
10	Paulo de Oliveira Martins	MEXICO - Lazoentocultivo	
11	Helio Adriano Costa Junior	Biologistas Leitor	
12	Itzabela	UPAU	
13	Marina Cipareide Beccanconi	UBS 9	



SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE INDAIATUBA  
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

14	Famaine L. Silva	UPA 24h	
15	Francisco J. Martins	PSF Aldionandi	
16	Sebastião Mesquita Ramos Filho	CRREST. GESTOR	
17	Celso Ap. da Oliveira	CEO - ADIA	
18	Teremanda Gonçalves Silva Romão	UBS - IV	
19	Marcia das Graças Muniz Bandeira	UBS - IV	
20	Fátima Zanetti	AMB. sup. de mal	
21	Indalécia L. Coral	Doc. em UPA	
22	Cláudia dos Santos Almeida	UPA 24h	
23	PRISCILA DA SILVA	CMS	
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			