

LISTA DE PRESEÇA da Reunião Ordinária – 27/11/2018 às 9h00 no CIAEI

MEMBRO TITULAR	ASSINATURA	MEMBRO SUPLENTE	ASSINATURA
Jacimara Martins Siqueira de Miranda		Edilene Maria Benedita de Toledo Ceccato	
Raquel Armbrust Castanho Arruda	<i>Raquel A. C. Arruda</i>	Inês Pereira Teixeira	
Barbara Estevam da Silva	<i>Barbara Estevam</i>	Regiane de Carvalho Ferreira da Silva	
Júnia Elisabete Rodrigues Ferraz de Souza	<i>Jy</i>	Darcélia Puch	
Marta Elisa Bér gamo		Regina Silvia Pigatto	<i>Pigatto</i>
Analma Queiroz Moura		Wellington Vanderlei Lobo Leonotti	
Carina Aparecida dos Santos Pereira		Elaine Rita Petenão	
Ana Maria Libório Dantas neto	<i>Ana Maria</i>	Fúlvia Fosco	
Dorival Peromingo		Renato Paulo Schmidt	
Angela Prandini			
Adriana de Cassia Montanari Bordin	<i>Adriana</i>	Alzimir Soares dos Santos	
Leonardo Luiz Ferreira		Sonia Sanchez Rafacho	
Aline Andreia Ferle Busine		Cláudia Eloisa Marques	

CONVIDADOS	ASSINATURA
JANAYNA SEMYGE CARVALHO AKABOSHI RIBEIRO	<i>Janayna Carvalho Ribeiro</i>
Yuri M. S. dos Santos	<i>Yuri M. S. dos Santos</i>



Conselho Municipal de Educação de Indaiatuba- CMEI
Reunião Ordinária
Ata Nº 11/2018

Data: 27 de novembro de 2018

Horário: 9h

Local: Sala de Reuniões (Secretaria Municipal de Educação - CIAEI)

Ordem do Dia: Análise de Calendários Escolares 2019 de Escolas de Educação Infantil, Creches conveniadas e Rede Municipal de Indaiatuba; Apresentação da previsão da Lei Orçamentária Anual para 2019 pelo Departamento Orçamentário e Financeiro; Alteração da Grade Curricular da Educação Especial do Município; Alteração do Plano de Curso do Curso Técnico em Automação Industrial.

Presidente: Raquel Armbrust Castanho Arruda

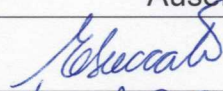
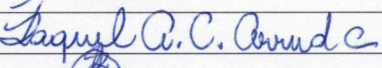
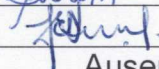
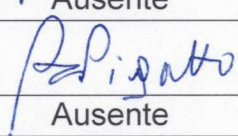
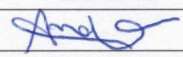
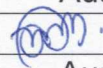
Secretária: Junia Elisabete Rodrigues Ferraz de Sousa

Deliberações:

1. A Presidente abriu a reunião agradecendo a presença de todos;
2. A secretária realizou a leitura da ata da reunião de 16 de outubro;
3. A Sra Janayna e Srta Yuri apresentaram a Lei Orçamentária Anual - LOA 2019. Explicaram que o Projeto de Lei é votado em dezembro de cada ano para vigorar no ano seguinte. Socializaram o Programa da Educação Básica, onde estão discriminadas quais ações o Programa prevê, quais sejam: despesas com pessoal, manutenção das Unidades Escolares, capacitação, Material didático, construção e ampliação, reformas, transporte e alimentação escolar. Explicaram também sobre a previsão de recursos e previsão de despesas, assim como as fontes dos recursos: FUNDEB, Tesouro, Tesouro Geral, QSE, recurso estadual e federal.
4. Análise da solicitação de alteração da grade Curricular da Educação Especial Exclusiva- EEE. A presidente socializou os motivos que ensejaram a alteração após, os Conselheiros emitiram parecer favorável.
5. Análise e aprovação de Calendário Escolar/2019 da Rede Municipal de Ensino, a Sra presidente explicou que a versão apresentada é fruto da análise coletiva e atendimento das sugestões das escolas e creches, excetuam-se apenas as sugestões que ferem outras diretrizes para toda rede de ensino. Após análise, o calendário escolar foi aprovado.
6. Análise do Processo Administrativo 29782/2018 que propõe a alteração do Plano de curso do Curso Técnico em Automação Industrial do Centro de Educação Profissional de Indaiatuba – CEPIN e solicita deferimento. Tal alteração refere-se ao eixo tecnológico “controle e processos industriais”. A Supervisora Educacional da Unidade e Conselheira Edilene informou que a carga horária se manteve inalterada, qual seja: 1220 horas presenciais, 120 horas de estágio obrigatório, carga horária total: 1340 horas e ainda que tal alteração tem como objetivo a adequação às necessidades do mercado de trabalho. Parecer favorável à alteração.
7. Análise e aprovação dos Calendários Escolares/2019 da FIEC/CEPIN – Unidades de Indaiatuba e Unidades remotas situadas em São João da Boa Vista e Itu. Não encontradas irregularidades, os calendários foram aprovados.
8. Análise e aprovação de Calendários Escolares/2019 de Organizações da Sociedade Civil- OSC que assumiram parceria com a administração pública: Assevim - Creche Profª Francisca do Amaral; Casa da Criança Jesus de Nazaré – Creche Profª Lúcia Steffen; Mãe Rainha - Creche Mãe Rainha; Dispensário Antônio Frederico Ozanam-

Creche Park Comercial de Indaiatuba . Após análise, os calendários das creches foram aprovados.

9. Na sequência passou-se a análise de Calendários Escolares/2019 das Escolas particulares de Educação Infantil: Aracê- Associação Esperanto; Alfabeto; Balão Mágico; Centro Educacional e Recreativo Tom e Jerry; Algodão Doce; Colégio Zip Zap; Kinderville Educação Ltda – Bercário e Infantil; Colégio Le Perini; Aconchego; Colégio Estação do Saber – Infantil e Bercário; Colégio Escala (Calendário e Quadro Curricular); Colégio Ideal. Os Calendários destas Unidades foram conferidos e não foram encontradas irregularidades, assim, conforme respectivos pareceres favoráveis, foram homologados por este Conselho. Ainda em análise aos Calendários Escolares/2019 das escolas particulares de Educação Infantil, nos documentos abaixo foram encontradas irregularidades, portanto não foram homologados: Núcleo Educacional Bilingue – Green School - há divergência na data da reunião de pais no mês de setembro (Calendário informa 02/09/2019 e legenda informa 03/09/2019); Semente do Saber – junho (número de dias letivos, CCS consta apenas atividade sem aluno), data de término do terceiro bimestre (informa 08/09/2019, correto seria 08/10/2019, que totaliza 51 dias letivos e data de início do quarto bimestre 09/10/2019; Colégio Alves de Oliveira- número de dias letivos não confere no primeiro e quarto bimestres (53 e 56 dias respectivamente, está informado 52 e 56.); Escola D+ Educativo – maio (atividade cultural registrada como atividade), julho (há uma atividade que não foi informada), agosto (está informado uma atividade na coluna e constam duas no calendário).
- 10.A Sra. Presidente agradeceu a presença dos conselheiros durante este ano, informando que as reuniões estão concluídas. E os convoca para primeira reunião do ano de 2019, a realizar-se em **29 de janeiro de 2019, às 9 horas, numa das salas do CIAEI.**
11. Nada mais havendo a tratar, encerra-se a reunião e eu, Junia Elisabete Rodrigues Ferraz de Sousa, lavro a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais.

Nome	Função	Assinatura
Jacimara Martins Siqueira de Miranda	Conselheira	Ausente
Edilene Maria Benedita de Toledo Ceccato	Conselheira Suplente	
Raquel Armbrust Castanho Arruda	Presidente	
Barbara Estevam da Silva	Conselheira	
Junia Elisabete Rodrigues Ferraz de Sousa	Conselheira	
Marta Elisa Bérnago	Conselheira	Ausente
Regina Silvia Pigatto	Conselheira Suplente	
Analma Queiroz Moura	Conselheira	Ausente
Carina Aparecida dos Santos Pereira	Vice-presidente	Ausente
Ana Maria Liborio Dantas Neto	Conselheira	
Dorival Peromingo	Conselheiro	Ausente
Adriana de Cássia Montanari	Conselheira	
Alzemir Soares dos Santos	Conselheira Suplente	Ausente
Aline Andreia Ferle Busine	Conselheira	Ausente
Leonardo Luiz Ferreira	Conselheiro	Ausente