



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente CMDCA - Indaiatuba

Vinculado à Secretaria Municipal da Assistência e Bem Estar Social da Prefeitura Municipal de Indaiatuba / SP
Criado pela Lei nº 2659 de 12.12.1990, com alteração da Lei Municipal nº 3272 de 02.01.1995

ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE INDAIATUBA REALIZADA em 10 de setembro de 2019 Nº 07/2019

1 Aos dez dias do mês de setembro de dois mil e dezenove realizou-se na Casa dos Conselhos , a partir das
2 oito horas e trinta minutos, a sexta Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do
3 Adolescente de Indaiatuba, conforme convocação feita aos conselheiros. Após a verificação do quórum, **Alice**
4 **Ângela Martins Careta**, presidente do CMDCA de Indaiatuba, deu início à reunião, convidando a mim, Flávia
5 Cristiane de Araújo, primeira secretária, a lavrar a presente ata. Sra Alice iniciou agradecendo a presença de
6 todos. **1. Apreciação e discussão da Ata anterior** sendo lida e aprovada por unanimidade. **2.**
7 **Correspondências recebidas:** Justificativa de ausência do Conselheiro Valdir; Convite Educandário para
8 cerimônia de entrega de certificado que aconteceu dia 26/08; Resposta da Assistência indicando
9 representantes da proteção básica e especial para a comissão de combate a violência contra crianças e
10 adolescentes: Gisele Tânia Scheri (CRAS) e Bruna Alves de Souza (CREAS); Ofício do Guri informando nova
11 composição de Diretoria; Ofício de Secretaria da Cultura confirmando os agendamentos de espaço para a
12 Eleição dos Conselheiros Tutelares; Resposta de ofício do CMDCA que solicita representante da DER Capivari
13 para a comissão medidas socioeducativas; Ofício do Conselho Tutelar informando a mudança de Coordenação
14 do 1º e 2º Conselho Tutelar: 1º Conselho Tutelar: Sra: Juliana Juliana da Silva Ferreira e 2º Conselho Tutelar:
15 Sra: Maria do Carmo Pinissoli Pires; Atualizações de documentação do CIEE para serem analisados pela
16 comissão de análise de documentos; Relatório contendo atividades desenvolvidas pelo projeto de vida da
17 ABID, durante o período de 2018; Ofício CSS 02/19 APEOESP: Substituição da Conselheira Suplente Kelli
18 Cristina Sigrist dos Santos para Carla Alessandra Campos Valim. **3. Visita de Conselheiros às**
19 **organizações:** Foi feito o lembrete a todos os conselheiros referente a necessidade de realização de visitas
20 às organizações, visando verificar a realização dos projetos propostos com base nos recursos FUNCRI
21 recebidos (Editais CMDCA 23/18 e 01/19) com objetivo de avaliar a execução dos mesmos. As orientações
22 gerais, painel de distribuição de conselheiros por organização e o modelo de relatório de visita, juntamente
23 com a lista de contatos dos conselheiros, foram enviados via email para cada conselheiro após a plenária de
24 agosto/19. A entrega dos relatórios no CMDCA é até a data limite de 12/11/2019 – data de reunião ordinária
25 desse Conselho. **4. Necessidade de reunião extraordinária:** Foi apresentada aos conselheiros a
26 necessidade de agendamento de reunião extraordinária para dia 17/09/2019, visando aprovar o Edital de
27 Projetos 2020 e realizar as orientações aos conselheiros referente à eleição do Conselho Tutelar. **5. Votação**
28 **do Saldo FUNCRI:** havendo saldo FUNCRI disponível para rateio de R\$856.455,37, foi elaborada proposta
29 de divisão de R\$770.000,00 reais em partes iguais para as 14 organizações que possuem projetos aprovados
30 pelo CMDCA, deixando na conta FUNCRI um saldo reserva em torno de R\$86.000,00. A proposta foi aprovada
31 por unanimidade, cabendo então um total de R\$55.000,00 para cada uma das organizações. O valor será

32 utilizado para projetos aprovados para 2020. **6. Votação para complementação de projetos para**
33 **recebimento de recursos:** Foi apresentado aos conselheiros a seguinte situação e proposta: Para casos em
34 que o recurso FUNCRI destinado ultrapasse o valor do (s) projeto (s) inscritos, sugeriu-se a possibilidade de
35 inscrever um novo projeto, desde que a organização não tenha inscrito os 5 projetos para o ano de 2020 e
36 desde que a organização considere o prazo a ser estipulado pela Comissão de Análise de Documentos e
37 Projetos, de modo que não atrapalhe o andamento do processo de repasse para as demais organizações.
38 Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. **7. Capacitação para prestação de contas:** Sra Alice
39 reforçou o pedido para que as organizações enviem suas dúvidas quanto à prestação de contas, para que
40 possamos junto a departamento competente solicitarmos uma capacitação visando auxiliar as organizações
41 nessa questão. Essa solicitação já havia sido feita em outra ocasião e até o momento nenhuma comunicação
42 foi recebida. **8. Oportunidade ao Conselho Tutelar:** As conselheiras tutelares Jéssica, Sabrina e Rosi do
43 Conselho Tutelar 1 estavam presentes e foram apresentadas informações gerenciadas a partir do SIACAD
44 (sistema de informações utilizado pelo Conselho Tutelar), com gráficos e relatórios estatísticos. Conselheira
45 Flávia pontuou a necessidade de ser apresentado aos conselheiros dados unificados do Município (Conselho
46 Tutelar 1 e 2), o que possibilitará gerar uma análise mais ampla e por consequência, providencias que esse
47 Conselho possa tomar para auxiliar o Conselho Tutelar, visando sempre a garantia dos direitos da criança e
48 do adolescente do município. **9. Oportunidade às Comissões: Comissão de Acolhimento Institucional**
49 comentou sobre a intenção de realizar capacitação para rede, mas ficou de apresentar proposta. **Comissão**
50 **de Eventos:** reformou o convite para participação de todos no Prêmio Funcri a se realizar em 20/09/2019
51 no Hotel Vitória à partir das 8 horas da manhã. Pediu ajuda a quem puder auxiliar na distribuição dos convites
52 e reforçou o pedido de envio de vídeo das organizações, pois de 14 contempladas pelo FUNCRI, apenas 6
53 enviaram até o momento. **Comissão de Eleição do Conselho Tutelar:** Foi reforçado o convite para todos
54 os conselheiros participarem da reunião extraordinária do dia 17/09/2019 onde receberão mais informações
55 sobre as responsabilidades de cada um na eleição que acontecerá dia 06/10/2019. **Sra Alice Ângela**
56 **Martins Careta** agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Indaiatuba, 10 de setembro
57 de 2019.

58

Alice Ângela Martins Careta
Presidente CMDCA

Flávia Cristiane de Araújo
Primeira-secretária