

Plano Municipal de Saneamento Básico

RELATÓRIO R00

PLANO DE TRABALHO



SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	5
2. REUNIÃO DE INÍCIO DOS TRABALHOS.....	7
3. PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES	8
4. EQUIPE TÉCNICA DA CONTRATADA	9
5. COMUNICAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS TRABALHOS	12
5.1. Comitê de Coordenação, Comitê Fiscalizador e Grupo Técnico de Acompanhamento (GTA).....	13
6. RELAÇÃO DE ATIVIDADES E PRODUTOS	15
6.1. Plano de Mobilização Social.....	16
6.2. Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB)	19
6.2.1. Diagnóstico da situação da prestação dos serviços de saneamento básico e seus impactos nas condições de vida e no ambiente natural, caracterização institucional da prestação dos serviços e capacidade econômico-financeira e de endividamento do Município.....	19
6.2.2. Prognósticos e alternativas para a universalização, Condicionantes, Diretrizes, Objetivos e Metas ²³	
6.2.3. Concepção dos programas, projetos e ações necessárias para atingir os objetivos e as metas da Revisão do PMSB.....	24
6.2.4. Definição das ações para emergência e contingência.....	25
6.2.5. Mecanismos e procedimentos de controle social e dos instrumentos para o monitoramento e avaliação sistemática da eficiência, eficácia e efetividade das ações programadas.....	26
6.2.5.1. Audiências Públicas / Consulta Pública / Conferência	26
6.3. Relatório da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico	27
6.4. Elaboração do Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PGIRS)	28
6.4.1. Diagnóstico Geral	28
6.4.2. Plano de ação.....	30
6.4.3. Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para o manejo diferenciado dos resíduos	31
6.4.4. Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para outros aspectos do plano.....	38
6.4.5. Relatório Final do PGIRS.	49
6.5. RELAÇÃO DE PRODUTOS.....	49
6.5.1. CRONOGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS	54
7. RECURSOS DISPONÍVEIS PARA PRESTAR EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS	58
7.1. Equipamentos disponíveis para execução dos serviços	58
REFERÊNCIAS.....	59

ÍNDICE DE ILUSTRAÇÕES

Figura 1. Fluxograma contendo as etapas para o desenvolvimento das atividades do presente trabalho.....	6
Figura 2. Reunião de início das atividades.....	8
Figura 3. Organização das tarefas na plataforma <i>online</i> Trello	9
Figura 4. Equipe Técnica para revisão do PMSB e elaboração do PGIRS de Indaiatuba	11
Figura 5. Fluxo de comunicação entre contratada e contratante.....	12
Figura 6. Produtos a serem entregues no presente trabalho.....	54

ÍNDICE DE TABELAS

Tabela 1. Cronograma Geral das Atividades a Serem Desenvolvidas.....	55
Tabela 2. Cronograma Detalhado das Atividades a Serem Desenvolvidas.....	56

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1. Equipe técnica base da Novaes Engenharia para elaboração dos trabalhos	9
Quadro 2. Membros do Comitê de Coordenação.....	14
Quadro 3. Membros do Comitê Executivo.....	15
Quadro 6. Documentos que serão utilizados para consulta (dados secundários), os quais possuem relação com o conteúdo a ser elaborado.....	19
Quadro 7. Conteúdos que deverão ser apresentados no diagnóstico da situação da prestação dos serviços de saneamento básico no município de Indaiatuba	21
Quadro 8. Conteúdos que deverão ser apresentados no diagnóstico geral dos resíduos sólidos visando a elaboração do PGIRS.....	30
Quadro 9. Modelo de um Plano de Ação (planejamento) para os resíduos que possuem potencial para serem considerados um bem econômico e de valor social.	32
Quadro 10. Sugestões para planejamentos específicos a serem elaborados para diversos tipos de resíduos no município de Indaiatuba.	36
Quadro 11. Modelo de um Plano de Ação (planejamento) para unidades de disposição final	39
Quadro 12. Modelo de um Plano de Ações (planejamento) para atividades relativas aos resíduos com logística reversa.	40
Quadro 13. Modelo de Plano de Ações (planejamento) para implantação de iniciativas visando a educação ambiental e comunicação	41

Quadro 14. Modelo de um Plano de Ação (planejamento) em instituições públicas, com o objetivo de serem implantadas atividades sustentáveis	41
Quadro 15. Exemplos de Modelos de programas prioritários para serem implantados na gestão dos resíduos sólidos do município de Indaiatuba e região.....	45

ANEXOS

ANEXO I. ATA DE REUNIÃO DE INÍCIO DOS TRABALHOS

ANEXO II. CURRÍCULO RESUMIDO DOS PROFISSIONAIS DA CONTRATADA

ANEXO III. ANOTAÇÕES DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

ANEXO IV. FLUXOGRAMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

1. APRESENTAÇÃO

Na sequência é apresentado o Plano de Trabalho estabelecendo as diretrizes a serem seguidas para implementação e o desenvolvimento dos trabalhos, bem como o cronograma de entrega dos produtos que terá como produto final a Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico – PMSB e a elaboração do Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PGIRS, ambos para o município de Indaiatuba/SP. Tais trabalhos serão desenvolvidos de acordo com a Lei 11.445/2007, regulamentada pelo Decreto nº 7.217/2010, que estabelece as diretrizes nacionais para o saneamento básico e para a Política Federal de Saneamento Básico, e também em atendimento à Lei Nº 14.026, de 15 de julho de 2020, que atualiza o marco legal do saneamento básico. São balizados, também, pelo Estatuto das Cidades (Lei nº 10.257/2001), que define o acesso aos serviços de saneamento básico como um dos componentes do direito à cidade. Também serão consideradas as informações existentes na Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010) e o Decreto nº 7.404/10, que regulamentou essa lei. Destaca-se que a ordem de serviço para início do trabalho foi emitida pela Prefeitura Municipal de Indaiatuba na data de 27 de julho de 2021.

O município de Indaiatuba possui atualmente um Plano Municipal de Saneamento Básico de acordo com a referida Lei, que foi elaborado pela empresa Engecorps Engenharia S.A., e instituído pela Lei Municipal nº 6.416 de 06 de Fevereiro de 2015. O presente trabalho irá atualizar os dados do referido Plano especialmente observando o crescimento da região, bem como irá elaborar o Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PGIRS) conforme Lei nº 12.305/2010 e Decreto nº 7.404/10.

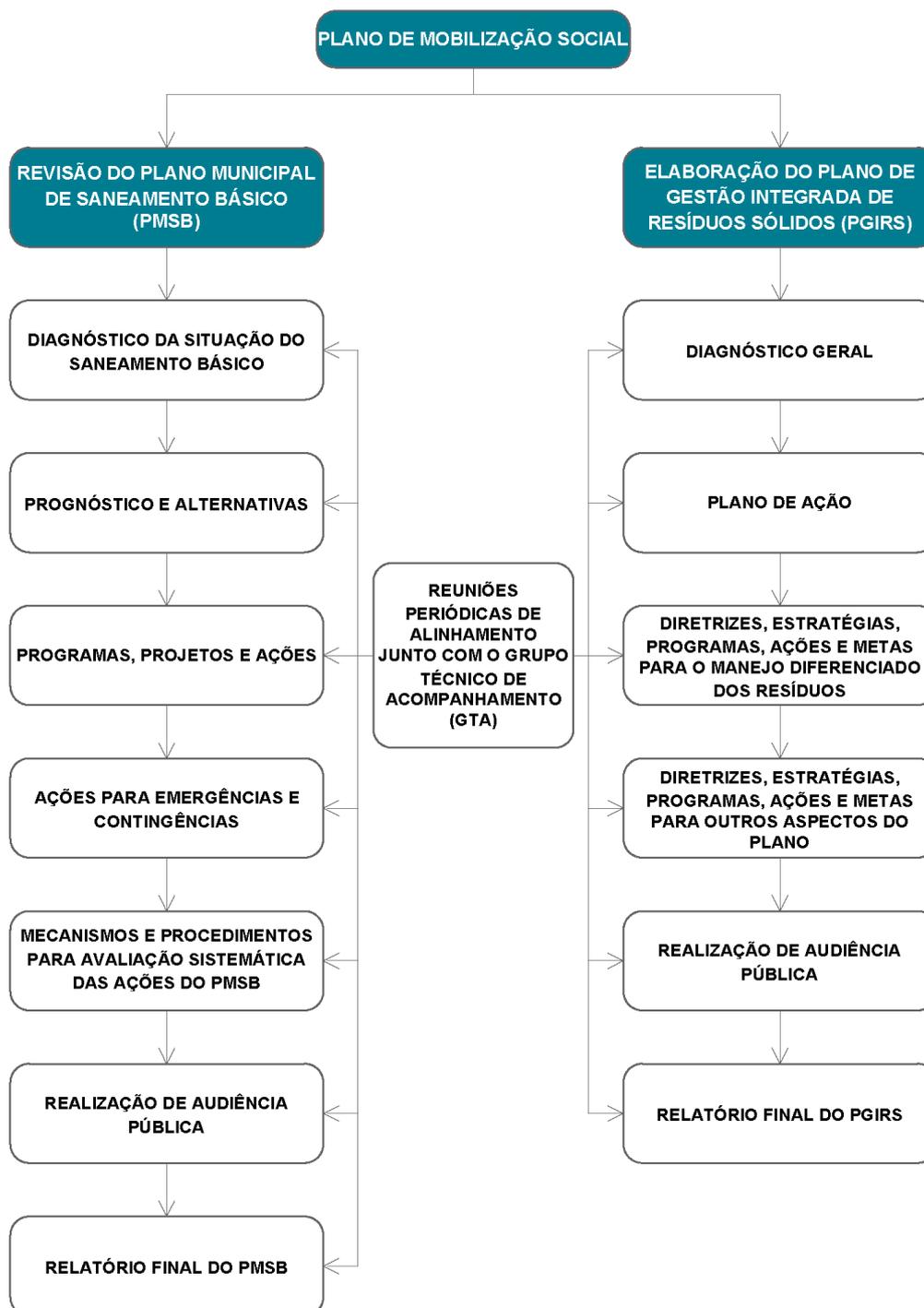
A Revisão do PMSB e a elaboração do PGIRS irão abranger todo o território do Município de Indaiatuba e contemplar os quatro componentes do saneamento básico, que compreende o conjunto de serviços, infraestruturas e instalações operacionais de:

- a) Abastecimento de Água;
- b) Esgotamento Sanitário;
- c) Drenagem e Manejo das Águas Pluviais Urbanas; e

d) Limpeza Urbana e Manejo dos Resíduos Sólidos:

A Figura 1 ilustra todas as etapas para o desenvolvimento dos documentos conforme preconizado pelo Termo de Referência.

Figura 1. Fluxograma contendo as etapas para o desenvolvimento das atividades do presente trabalho.



2. REUNIÃO DE INÍCIO DOS TRABALHOS

No dia 27 de julho de 2021, na sede da Prefeitura Municipal de Indaiatuba, localizada na Av. Eng. Fábio Roberto Barnabé, 2800, foi realizada a reunião em que se deu início ao desenvolvimento dos trabalhos para a Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico – PMSB e a elaboração do Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PGIRS.

Na referida data estavam presentes os seguintes representantes:

1. Suzane de Sousa Gomes – Corpus Saneamento e Obras
2. José Trinca – Secretaria de Planejamento
3. Danielle França Nery – SAAE
4. Gustavo Almeida Frata – Novaes Engenharia
5. Luciano Farias de Novaes – Novaes Engenharia
6. Luana Ribeiro da Silva – Novaes Engenharia
7. Anderson Assis Nogueira – Novaes Engenharia
8. Roberto Polga – CONDEMA
9. Caio Antonio do Amaral Sampaio – SAAE
10. Edmilson de Leme Luz – Engenharia (Prefeitura)
11. Leandro Dias de Souza – Secretária de Serviços Urbanos e Meio Ambiente
12. Vanessa Kulh – Superintendente Adjunta SAAE

Os principais tópicos abordados na reunião foram:

- Apresentação da equipe técnica da Contratada, com a explanação das funções e responsabilidades no andamento dos trabalhos;
- Apresentação da equipe técnica da Contratante, com a explanação das suas funções e atribuições para o desenvolvimento deste trabalho;
- Abordagem das principais atividades e metodologias a serem desenvolvidas;
- Esclarecimento dos procedimentos de comunicação, agendamento de visitas técnicas e reuniões;

Na Figura 2 está apresentada a equipe técnica da contratada e contratante reunida no dia 27 de julho de 2021. A ata da reunião encontra-se no Anexo I.

Figura 2. Reunião de início das atividades



3. PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES

O planejamento dos trabalhos refere-se a preparação, organização e estruturação necessárias para a execução. Através do planejamento se tem a organização das ações e processos devem ocorrer para o desenvolvimento das atividades, aumentando a sua racionalidade e eficácia.

A organização das tarefas e ações necessárias para Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico – PMSB e a elaboração do Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PGIRS será realizada na plataforma online Trello, que permite a elaboração do plano de ação para a execução de todas as atividades.

A definição dos prazos e atualização das demandas e do planejamento pode ser realizada nesta plataforma, permitindo o acompanhamento de todas as tarefas.

Na Figura 3 está exemplificada toda a organização das tarefas respectivas aos produtos que compõe os documentos a serem entregues à contratante.

Figura 3. Organização das tarefas na plataforma *online* Trello



4. EQUIPE TÉCNICA DA CONTRATADA

Para elaboração do trabalho da revisão do PMSB e elaboração do PGIRS do município de Indaiatuba, a Empresa Novaes Engenharia contará com a equipe técnica base descrita no Quadro 1.

Quadro 1. Equipe técnica base da Novaes Engenharia para elaboração dos trabalhos

Função	Nome
Coordenador Geral	Eng ^o Civil Luciano Farias de Novaes
Coordenador nas áreas de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário	Eng ^o Civil João Dimas Christiano Liporaci
Coordenador na área de drenagem pluvial	Eng ^o Civil Marcelo Malheiros Duclerc Verçosa
Coordenador na área de resíduos sólidos	Eng ^o Civil José Miguel Neves Moreira Maia
Engenheiro Químico	Gustavo Almeida Frata

Continua...

Quadro 1. Equipe técnica base da Novaes Engenharia para elaboração dos trabalhos (Continuação)

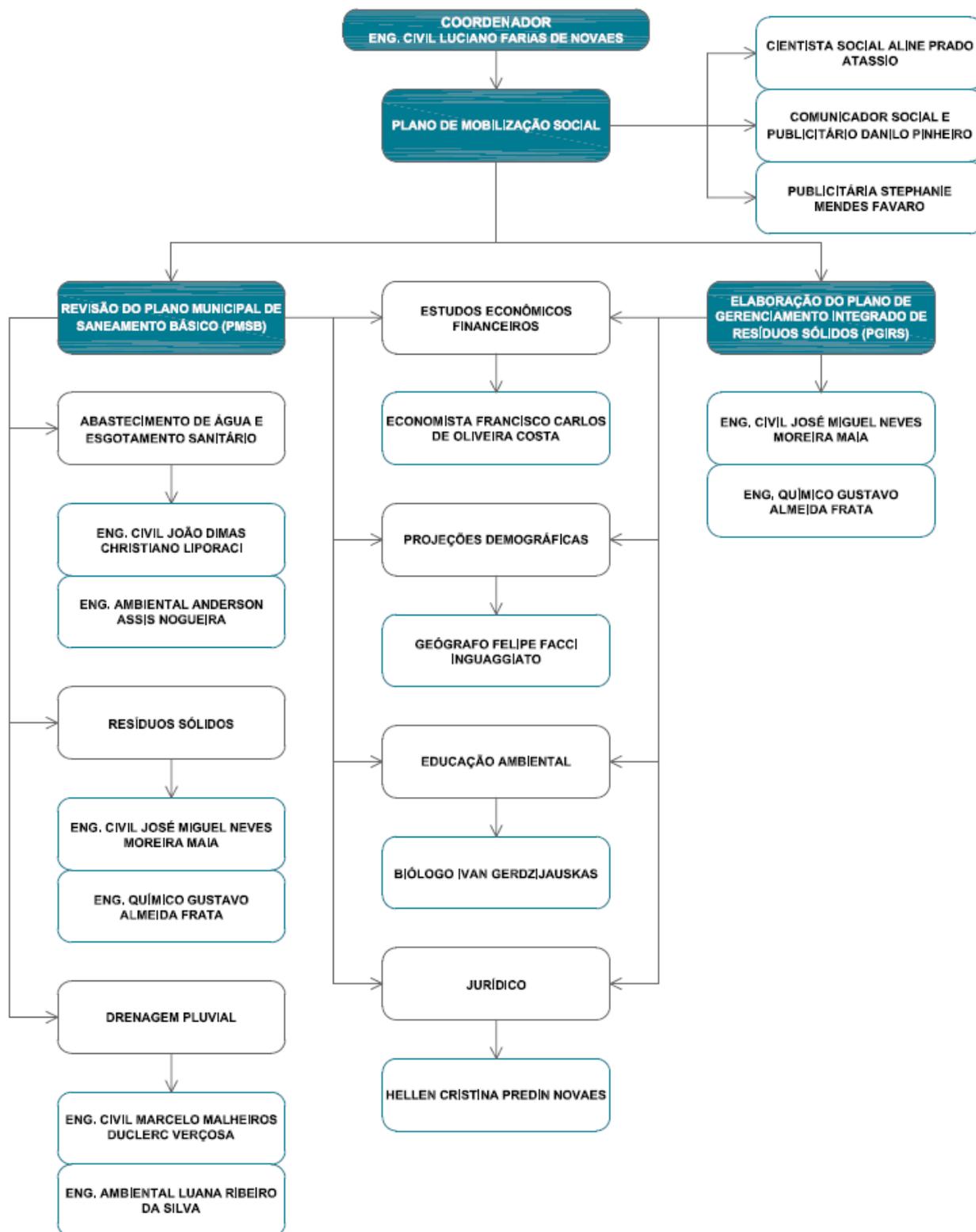
Função	Nome
Engenheira Ambiental	Luana Ribeiro da Silva
Engenheiro Ambiental	Anderson Assis Nogueira
Engenheiro Civil	Guilherme Henrique Furini
Assistente social	Aline Prado Atassio
Economista	Francisco Carlos de Oliveira
Geógrafo	Felipe Facci Inguaggiato
Biólogo	Ivan Gerdzijauskas
Advogado	Dra. Hellen Cristina Predin Novaes
Comunicador Social e Publicitário	Danilo Pinheiro
Publicitária	Stephanie Mendes Favaro

A equipe técnica selecionada para o trabalho engloba profissionais multidisciplinares e devidamente capacitados para a realização das atividades, com o objetivo de garantir a qualidade dos serviços prestados.

Na Figura 4 está apresentado o organograma que representa a estrutura organizacional para o desenvolvimento das atividades.

No Anexo II encontra-se apresentado um currículo resumido demonstrando a experiência técnica dos profissionais com seu respectivo registro de classe. No Anexo III estão apresentadas as anotações de responsabilidade técnica (ART) de cada profissional.

Figura 4. Equipe Técnica para revisão do PMSB e elaboração do PGIRS de Indaiatuba



5. COMUNICAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS TRABALHOS

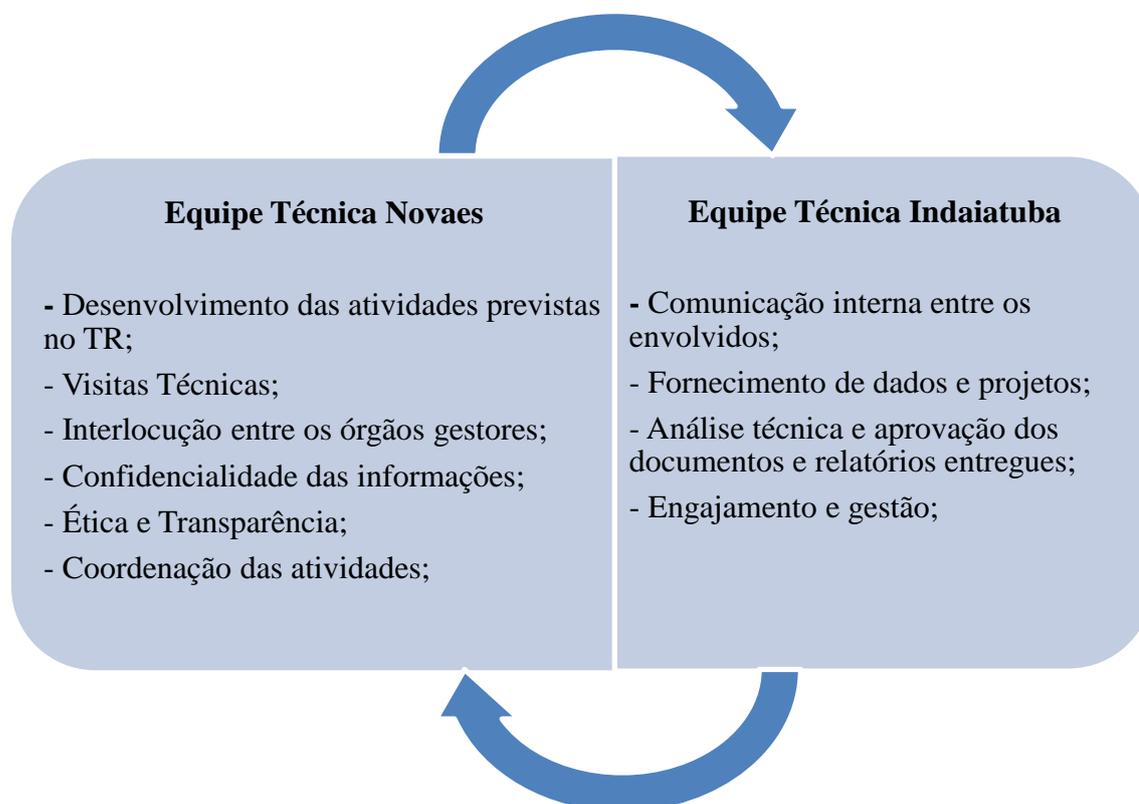
Toda a comunicação entre a equipe técnica da contratada e da contratante será formalizada através de *e-mails* e ofícios. Quando da realização de reunião presencial ou de forma *online*, será redigida uma ata para registro das informações.

O fluxo de comunicação é imprescindível para o bom andamento das atividades, visto que os dados a serem utilizados encontram-se em posse dos órgãos gestores do município.

As visitas técnicas realizadas pela contratada serão previamente agendadas diretamente com os responsáveis de cada departamento ou órgão gestor, a fim de coletar todos os dados *in loco* necessários para a descrição detalhada dos serviços de saneamento e subsidiar as propostas de soluções para uma visão integrada entre os aspectos ambientais, sociais e econômicos.

O compartilhamento das informações entre os envolvidos seguirá as premissas ilustradas na Figura 5.

Figura 5. Fluxo de comunicação entre contratada e contratante



A convocação de reunião será sempre quando necessário para discussão de tópicos específicos ou para apresentação dos trabalhos, a fim de facilitar o acompanhamento e a execução do contrato. Serão feitas exposições complementares e específicas sobre o desenvolvimento dos serviços no que diz respeito aos temas previstos, inclusive acerca de suas propostas sobre alternativas envolvidas no prosseguimento dos trabalhos, bem como sobre os seus requerimentos de orientação.

O número de reuniões deverá ser conforme conveniência para o andamento dos trabalhos, e podem ser convocadas por iniciativa de ambas as partes, contratada ou contratante. No fluxograma

5.1. Comitê de Coordenação, Comitê Fiscalizador e Grupo Técnico de Acompanhamento (GTA)

Por meio do Decreto Nº 13.978 de 21 de maio de 2020, da Prefeitura do Município de Indaiatuba, foi nomeado os membros participantes do Comitê de Coordenação responsável pelo processo de elaboração e revisão da Política Pública de Saneamento e do respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB.

O Comitê de Coordenação é a instância consultiva formalmente institucionalizada, responsável pela coordenação, condução e acompanhamento da elaboração da Revisão do Plano. No Quadro 2 estão descritos os nomes dos membros do Comitê de Coordenação e sua respectiva representação.

A Portaria Nº 536 de 21 de maio de 2020, da Prefeitura do Município de Indaiatuba, dispõe sobre a nomeação dos membros do Comitê Executivo responsável pela elaboração e revisão da Política Pública de Saneamento do respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico – PMSB.

O Comitê Executivo é a instância responsável pela operacionalização do processo de elaboração da Revisão do Plano. No Quadro 3 estão descritos os nomes dos membros do Comitê de Executivo e sua respectiva representação.

O Grupo Técnico de Acompanhamento (GTA) terá a função de discutir, avaliar, criticar e sugerir alternativas sempre que necessário, e avaliar o andamento dos trabalhos do ponto de vista de viabilidade técnica, operacional, financeira e ambiental, buscando promover as ações integradas de saneamento. Assim, em

todas as etapas do presente trabalho o GTA terá a função de discutir as informações e soluções a serem apresentadas pela Empresa Novaes Engenharia.

O Grupo Técnico de Acompanhamento (GTA) será composto por técnicos da Novaes Engenharia e técnicos da Prefeitura e SAAE de Indaiatuba, sendo que no Quadro 4 está apresentada a composição das equipes e os membros do GTA para a realização da revisão do PMSB e elaboração do PGIRS.

Quadro 2. Membros do Comitê de Coordenação

Representante	Nome	Função/Representação
Representantes do Poder Executivo	Wanderley José Boni	Secretário Municipal dos Negócios Jurídicos
	Leandro Dias de Souza	Secretário Municipal de Serviços Urbanos e Meio Ambiente
	Rubens Eduardo Pereira de Oliveira Junior	Secretário Municipal de Planejamento Urbano e Engenharia
	Emerson Magno Valle	Secretário Municipal de Habitação
	Robenilton Oliveira Lima	Secretário Municipal de Obras e Vias Públicas
Representante do Poder Legislativo	Jorge Luis Lepinsk	
Representantes dos Prestadores de Serviços	Sandro de Almeida Lopes Coral	Superintendente do Serviço Autônomo de Água e Esgotos - SAAE
	Suzane de Souza Gomes	Corpus Saneamento e Obras Ltda
Representante da sociedade civil	Karoline Monaro	Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos de Indaiatuba - AEAI
Representante de Órgãos Colegiados	Roberto Mário Polga	Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA

Quadro 3. Membros do Comitê Executivo

Representante	Nome	Representação
Secretário Executivo	Vanessa Cristina do Carmo Kühl	Serviço Autônomo de Água e Esgotos - SAAE
Técnicos do Poder Executivo	Guilherme Gaspar Magnusson	Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Meio Ambiente
	José Trinca	Secretaria Municipal de Planejamento Urbano e Engenharia
	Rosenilton Clementino Muniz	Secretaria Municipal de Obras e Vias Públicas

Quadro 4. Grupo Técnico de Acompanhamento (GTA)

Equipe	Membro	Empresa
Abastecimento de água e esgotamento sanitário	Caio Antonio do Amaral Sampaio	SAAE
	João Dimas Christiano Liporaci	Novaes Engenharia
	Anderson Assis Nogueira	Novaes Engenharia
Resíduos Sólidos	Suzane Gomes	Corpus
	Leandro Dias de Souza	Prefeitura Municipal
	José Miguel Neves Moreira Maia	Novaes Engenharia
	Gustavo Almeida Frata	Novaes Engenharia
Drenagem de Águas Pluviais	Robenilton	Prefeitura Municipal
	Marcelo Malheiros Duclerc Verçosa	Novaes Engenharia
	Luana Ribeiro da Silva	Novaes Engenharia

6. RELAÇÃO DE ATIVIDADES E PRODUTOS

Na sequência é apresentado o descritivo contendo a metodologia que será utilizada para desenvolvimento das etapas para revisão do PMSB e elaboração do PGIRS do município de Indaiatuba – SP.

Para todas as atividades a serem desenvolvidas no presente trabalho serão utilizados softwares com tecnologia compatível para cada ação a ser elaborada, conforme apresentado no Quadro .

Quadro 5. Softwares a serem utilizados para o desenvolvimento das atividades.

Software	Função
AutoCAD	Desenhos e espacialização das soluções a serem apresentadas.
Microsoft Word	Criação e edição de textos.
Microsoft Excel	Elaboração de planilhas e compilação de dados
EPANET	Simulações hidráulicas de água
QGIS	Visualização, edição, análise de dados georreferenciados e composição de mapas temáticos.
Google Earth	Elaboração de mapas, figuras e auxílio no georeferenciamento de imagens e pontos.
Trello	Elaboração e gestão dos planos de ação.
SWMM	Simulações hidráulicas de esgoto e drenagem.

6.1. Plano de Mobilização Social

A primeira atividade que será elaborada no presente trabalho será o Plano de Mobilização Social, o qual visa desenvolver ações para a sensibilização da sociedade quanto à relevância da revisão do PMSB e elaboração do PGIRS e da sua participação no processo de sua elaboração.

Foi criado dois comitês sendo estes, Comitê de Coordenação – Instância consultiva formalmente institucionalizada, responsável pela coordenação, condução e acompanhamento da elaboração da Revisão do Plano e o Comitê Executivo – Instância responsável pela operacionalização do processo de elaboração da Revisão do Plano.

Assim, tais Comitês, bem como o GTA irão realizar reuniões para discutir ações e mecanismos para primeiramente divulgar a revisão do PMSB e elaboração do PGIRS, bem como para criar formas com o objetivo que a sociedade possa contribuir para a elaboração do trabalho.

Nesta etapa do trabalho deverá ocorrer uma ampla divulgação do processo, as formas e canais de participação e informar os objetivos e desafios do Plano junto à

comunidade do município de Indaiatuba. Serão disponibilizadas as informações necessárias à participação qualificada da sociedade nos processos decisórios do Plano, bem como serão estimulados todas as partes sociais a participarem do processo de planejamento e da fiscalização e regulação dos serviços de saneamento básico.

O presente trabalho irá apresentar as seguintes estratégias para elaboração do Plano de Mobilização Social:

- formatação de mecanismos como questionários para divulgação e comunicação para a disseminação e o acesso às informações sobre a revisão do PMSB e Elaboração do PGIRS de Indaiatuba;
- criação de uma página *on-line* específica para preenchimento do questionário e divulgação de informação para sanar as dúvidas dos munícipes;
- se houver a necessidade de atuação em algum diferente órgão ou instituição, poderá ser criados de Grupos de Trabalho específicos para cada necessidade encontrada;
- durante a elaboração serão realizados diversos eventos *on-line* (lives) para esclarecimento para a população sobre o saneamento no município de Indaiatuba, bem como convidar para que os munícipes possam contribuir;
- acompanhamento e participação, no processo de revisão do PMSB e elaboração do PGIRS, dos Conselhos da Cidade, da Saúde, de Meio Ambiente e de Educação e, dos Comitês das Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiáí.

Para realizar a mobilização da população do município de Indaiatuba, será realizada a divulgação para a revisão do PMSB e elaboração do PGIRS, sendo adotadas as seguintes ações:

- criação de uma *Landig Page* para preenchimento do questionário, visando obter informações que poderão auxiliar no diagnóstico dos quatro eixos do saneamento;
- publicação em jornal local que o PMSB de Indaiatuba está sendo revisado e que o PGIRS está sendo elaborado e conta com a participação da população, sendo

necessário para tanto que estes preencham o questionário que estará disponível no formato digital;

- publicação em *outdoors* em local a ser definido;
- divulgação através de rádio e carros de sons que os referidos Planos estão sendo desenvolvidos e conta com a participação da população;
- divulgação nos sites da Prefeitura e do SAAE da elaboração dos planos.

Nesta etapa será elaborado um questionário, sendo que o mesmo deverá estar disponibilizado para a população, para ser preenchido *on-line* em uma página *web* específica para a revisão do PMSB (*Landig Page* que será de responsabilidade da Novaes Engenharia).

O questionário deverá apresentar perguntas relacionadas às quatro frentes de trabalho: abastecimento de água, esgotamento sanitário, manejo de resíduos sólidos e drenagem de águas pluviais. Esse método será importante para entender as carências em cada área do saneamento em cada bairro do município e direcionar as ações voltadas para a solução desses problemas. Ressalta-se que o referido questionário será discutido e avaliado pelo GTA antes da sua publicação.

Em virtude da Pandemia do COVID 19, também está sendo previstos eventos digitais para divulgação da elaboração dos Planos, através de realização de *lives* (discussão do tema em meio digital) em dias e horários distintos, onde também serão discutidas informações sobre a importância da elaboração do PMSB e do PGIRS. Os horários das *lives* serão disponibilizadas com um período mínimo de 7 dias de antecedência para a população se organizar, visando abranger o máximo de pessoas possíveis. As *lives* poderão ser realizadas pelo *Instagram* da Novaes, ou da própria Prefeitura Municipal de Indaiatuba.

As apresentações a serem realizadas nas *lives* terão metodologias que utilizam instrumentos didáticos com linguagem apropriada, abordando os conteúdos sobre os serviços de saneamento básico. Cada *live* será gravada e será disponibilizada no site da prefeitura para que a população possa ter acesso e conseqüentemente contribuir para a discussão do trabalho.

A Prefeitura de Indaiatuba em conjunto com o SAAE será responsável por:

- disponibilização de um endereço eletrônico (site) para publicar os documentos integrantes do PMSB e do PGIRS para consulta por parte da população, incluindo a publicação do questionário para ser aplicado para a comunidade. Ressalta-se que a Empresa Novaes Engenharia será responsável pela elaboração do questionário, o qual será discutido e aprovado com o GTA.

6.2. Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB)

Na sequência são apresentadas as atividades que serão elaboradas visando a revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Indaiatuba.

6.2.1. Diagnóstico da situação da prestação dos serviços de saneamento básico e seus impactos nas condições de vida e no ambiente natural, caracterização institucional da prestação dos serviços e capacidade econômico-financeira e de endividamento do Município

Para elaborar o diagnóstico os profissionais da equipe técnica da Novaes Engenharia irão utilizar dados primários e secundários referente aos quatro (04) módulos do saneamento (abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem pluvial e resíduos sólidos) do município de Indaiatuba. No Quadro 4 são apresentados alguns documentos que serão consultados (dados secundários) em virtude da relação que existe com o conteúdo a ser elaborado no presente trabalho.

Quadro 4. Documentos que serão utilizados para consulta (dados secundários), os quais possuem relação com o conteúdo a ser elaborado.

Item	Documento
01	Plano de Bacias 2020-2035 elaborado pela Agência das Bacias PCJ
02	Plano Diretor Municipal
03	Plano Diretor de Macrodrenagem da Bacia do Rio Jundiá (em elaboração)
04	Plano de Manejo (APA Cabreúva)
05	Plano Municipal de Habitação
06	Plano Diretor de Combate às Perdas de Água
07	Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) Vigente
08	Manual SIMCOST
09	Lei Orgânica
10	Lei de Uso e Ocupação
11	Código de Obras

Para elaborar o diagnóstico serão realizadas as seguintes atividades para as áreas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem pluvial e resíduos sólidos:

- reuniões junto aos técnicos do município de Indaiatuba (Prefeitura e SAAE), visando identificar todas as infraestruturas das quatro áreas do saneamento, bem como identificar eventos extremos já ocorridos no município, tais como: falta d'água, contaminação de mananciais, enchentes, disposição irregulares de resíduos, etc...;

- visitas técnicas em campo no município, visando identificar todas as infraestruturas relacionadas ao abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem pluvial e resíduos sólidos.;

- reuniões locais com a população, visando identificar possíveis eventos pontuais que necessitam ser solucionados;

- reuniões em campo com os responsáveis pela manutenção e operação dos sistemas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem pluvial e resíduos sólidos visando obter informações operacionais da situação atual das infraestruturas;

- reuniões com técnicos da Prefeitura e SAAE visando validar as informações obtidas em fontes secundárias;

- no escritório da Novaes Engenharia serão elaborados os relatórios contendo as informações levantadas;

- apresentação para o GTA o diagnóstico obtido para os quatro módulos do saneamento, visando discutir as informações levantadas.

No presente trabalho será adotada a metodologia CDP (Condicionantes, Deficiências e Potencialidades), a qual é bastante empregada em processos de planejamento urbano e regional. Tal metodologia consiste de realizar uma sistemática de organização dos dados levantados durante as visitas em campo que possibilitam sua apresentação de forma compreensível e de fácil visualização, sendo por este motivo um instrumento muito útil na apresentação e discussão do PMSB com a população. A visão sintetizadora proporcionada por este método é também extremamente eficaz para a definição de estratégias de ação visando o desenvolvimento. Ao se adotar a metodologia CDP, classificam-se os dados levantados em três categorias básicas, sendo:

- Condicionantes: elementos existentes ou projetados que não podem ou não devem ser alterados. São aqueles elementos existentes ou projetados que não podem ou não devem ser alterados, devendo ser mantidos ou preservados;
- Deficiências: elementos que representam problemas que devem ser solucionados. São situações que significam problemas qualitativos e quantitativos no contexto municipal e que devem ser alterados, melhorados ou eliminados;
- Potencialidades: elementos que podem ser aproveitados para melhorar a qualidade de vida da cidade. São elementos, recursos ou vantagens que até então não foram aproveitados adequadamente e poderiam ser incorporados positivamente ao sistema municipal, sanando suas deficiências ou desenvolvendo-o no sentido de melhorar seu estado atual.

No Quadro 5 apresentado o conteúdo mínimo que deverá ser apresentado na etapa da elaboração do diagnóstico da situação da prestação dos serviços de saneamento básico no município de Indaiatuba.

Quadro 5. Conteúdos que deverão ser apresentados no diagnóstico da situação da prestação dos serviços de saneamento básico no município de Indaiatuba

Item	Descrição	Conteúdos
1	Caracterização geral do município	<ul style="list-style-type: none"> - séries históricas de dados populacionais oficiais (urbano e rural); - localização do município e meios de acesso; - descritivo das infraestruturas de distribuição de energia elétrica, telefonia, pavimentação, transporte, saúde e habitação; - Caracterização do clima, topografia, hidrologia e geologia do município. - áreas de tendência de expansão do município; - perfil atual e tendências socioeconômicas; - perfil das indústrias no município.
2	Situação institucional	<ul style="list-style-type: none"> - legislações aplicáveis sobre o saneamento básico, o desenvolvimento urbano, a saúde e o meio ambiente; - Identificação da estrutura municipal para a educação ambiental; - caracterização dos órgãos / departamento / prestador de serviço para cada um dos 4 eixos do saneamento.
3	Situação econômico-financeira dos serviços de saneamento básico e do município	<ul style="list-style-type: none"> - levantamento e análise geral da sustentabilidade econômico-financeira no que tange os serviços de saneamento; - políticas tarifárias, receitas e despesas de cada um dos 4 eixos em estudo; - estimativa da capacidade de endividamento e a disponibilidade de linhas de financiamento

Continua...

Quadro 7. Conteúdos que deverão ser apresentados no diagnóstico da situação da prestação dos serviços de saneamento básico no município de Indaiatuba

(Continuação)

Item	Descrição	Conteúdos
4	Situação dos serviços de abastecimento de água potável	<ul style="list-style-type: none"> - avaliação de todas as unidades básicas que compõem o sistema de abastecimento de água sendo estas: captações; Estações Elevatórias de Água Bruta (EEAB); Estações de Tratamento de Água (ETAs); Poços; adutoras; reservatórios, Estações Elevatórias de Água Tratada (EEAT); <i>boosters</i>; redes de distribuição; macro e micromedidores; - avaliação da infraestrutura implantada quanto a capacidade existente comparada a demanda atual; - caracterização da prestação dos serviços técnicos, operacionais e financeiros. <ul style="list-style-type: none"> - avaliação o setor comercial, incluindo os micromedidores. - avaliação da gestão do serviço de abastecimento de água.
5	Situação dos serviços de esgotamento sanitário	<ul style="list-style-type: none"> - avaliação de todas as unidades básicas que compõem o sistema de esgotamento sanitário, sendo estas: as redes coletoras, coletores, interceptores e emissários; EEE; ETE; corpos receptores do lançamento do esgoto e os pontos de monitoramento. - avaliação da infraestrutura implantada quanto à capacidade existente comparada a demanda atual; - caracterização da prestação dos serviços técnicos, operacionais e financeiros; - avaliação da gestão do serviço de esgotamento sanitário.
6	Situação dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos	<ul style="list-style-type: none"> - avaliação de todas as unidades básicas que compõem o sistema de limpeza urbana e resíduos sólidos, tais como: maquinários e equipamentos; ecopontos; áreas de transbordo; unidades de tratamento; unidades de triagem; unidades de disposição final, etc; - os resíduos a serem avaliados são: Resíduos Sólidos Domiciliares; Resíduos da Limpeza Pública; Resíduos de Construção Civil e Demolição; Resíduos Volumosos; Resíduos Verdes; Resíduos de Serviços de Saúde; Resíduos com Logística Reserva; Resíduos dos Serviços Públicos de Saneamento Básico; Resíduos Sólidos Cemiteriais; Resíduos de Óleos Comestíveis; Resíduos Industriais; Resíduos de Serviços de Transportes; Resíduos Agrossilvopastoris; e Resíduos da Mineração; - avaliação de todas as etapas, sendo: geração, acondicionamento, coleta, transporte, manuseio, transbordo, tratamento e disposição final; - avaliação da infraestrutura implantada quanto a capacidade existente comparada a demanda atual; - caracterização da prestação dos serviços técnicos, operacionais e financeiros; - avaliação da gestão do serviço de limpeza pública e resíduos sólidos

Continua...

Quadro 7. Conteúdos que deverão ser apresentados no diagnóstico da situação da prestação dos serviços de saneamento básico no município de Indaiatuba

(Continuação)

Item	Descrição	Conteúdos
7	Situação dos serviços de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas	<ul style="list-style-type: none"> - avaliação de todas as unidades básicas que compõem o sistema de drenagem pluvial, tais como: poços de visitas, bocas de lobos, bueiros, dissipadores de energia, galerias, canais, travessias e barragens; - avaliação da infraestrutura implantada quanto a capacidade existente comparada a demanda atual; - caracterização da prestação dos serviços técnicos, operacionais e financeiros; - avaliação da gestão do serviço de drenagem e maneja das águas pluviais.
8	Desenvolvimento Urbano e Habitação	- Avaliação dos Planos Locais de Habitação de Interesse Social, bem como das informações de uso e ocupação do solo existentes nos estudos de zoneamento do Plano Diretor do Município.
9	Meio Ambiente e Recursos Hídricos	- avaliação dos estudos e informações existentes na área do meio ambiente e recursos hídricos que possuem relação com os quatro eixos do saneamento.
10	Serviços de Saúde	- informações da saúde pública no município com relação a doenças relacionadas com o saneamento básico.

6.2.2. Prognósticos e alternativas para a universalização, Condicionantes, Diretrizes, Objetivos e Metas

Nesta etapa serão elaborados cenários baseados na estimativa do crescimento populacional para as regiões do município. Assim, será analisado o crescimento populacional e de domicílios no município de Indaiatuba, para o horizonte do projeto de 20 anos.

O estudo demográfico será realizado utilizando os dados dos Censos do IBGE. As projeções poderão ser balizadas pelos estudos existentes, reavaliando detalhadamente as novas tendências de crescimento, incluindo avaliação socioeconômica do município e seus setores, legislação de uso ocupação do solo e de zoneamento, Plano Diretor Municipal, bem como avaliação dos novos vetores de crescimento (zonas periféricas), abrangendo as eventuais ações que alterem as tendências de crescimento (por exemplo, programas de desenvolvimento habitacional em efetiva implantação e aqueles planejados dentro do horizonte de projeto).

Também deverão ser analisados os setores censitários existentes no banco de dados do IBGE, 2010. Caso seja público o Censo do IBGE do ano 2020, tais informações também serão utilizadas no presente trabalho, bem como as informações existentes na Fundação SEADE.

O estudo demográfico será balizado também, pelos seguintes itens mínimos:

- Transformações urbanas que gerem mudanças no uso e ocupação do solo e impactos na infraestrutura;
- Análise dos aspectos socioeconômicos, considerando a renda média, padrão econômico, favelização, atividades econômicas, educação, etc.;
- Aspectos urbanísticos, onde serão analisadas as questões relativas a zoneamentos, uso e ocupação do solo, densidade, padrão de ocupação, verticalização, infraestrutura, etc.

De posse do diagnóstico elaborado no item anterior, bem como do estudo de crescimento populacional a ser desenvolvido para as regiões do município de Indaiatuba, serão elaborados cenários de crescimento para os próximos 20 anos, os quais serão discutidos junto com o GTA.

Assim, será possível avaliar a disponibilidade versus a demanda para todos os quatro eixos do saneamento no município para o horizonte de 20 anos, e desta forma será possível identificar as metas e objetivos a serem traçados.

6.2.3. Concepção dos programas, projetos e ações necessárias para atingir os objetivos e as metas da Revisão do PMSB.

De posse dos diagnósticos e prognósticos das quatro áreas que compõem o saneamento básico, serão apresentados os programas, projetos e ações necessárias para atingir os objetivos e metas que serão estabelecidas para serem atingidas no horizonte de 20 anos no município de Indaiatuba.

Para cada projeto e ação que será necessária ser implantada deverá ser realizado uma programação de investimentos que contemple ações integradas e ações relativas a cada um dos serviços, com a estimativa de valores, cronograma das aplicações, fontes de recursos, dentro da perspectiva de universalização do atendimento, com nível de detalhes diferenciados para cada etapa.

Essas alternativas deverão ser discutidas e pactuadas a partir de reuniões, seminários, conferências, levando em consideração critérios definidos previamente. As conclusões obtidas permitirão hierarquizar as medidas para o alcance do cenário de referência de acordo com os anseios da população e análise custo-efetividade ou custo benefício.

Assim, nesta atividade deverão ser apresentados os seguintes itens:

- definição dos programas, projetos e ações com estimativas de custos, baseadas nos resultados dos estudos "Prognósticos e Alternativas" que deem solução de continuidade e consequência às ações formuladas;
- estabelecimento de objetivos e metas de longo alcance (8 a 20 anos), de médio (4 a 8 anos) e curto (1 a 4 anos) prazos, de modo a projetar estados progressivos de melhoria de acesso e qualidade da prestação dos serviços de saneamento básico, que estejam em consonância com as Metas e Prazos do Plano de Bacias 2020 -2035 dos Comitês PCJ);
- hierarquização e priorização dos programas, projetos e ações e seus respectivos investimentos, compatibilizados com o orçamento e as metas estabelecidas;
- apresentação da proposta das Metas por Cenários.

6.2.4. Definição das ações para emergência e contingência.

No presente trabalho serão elaborados documentos contendo ações para emergência e contingência, os quais serão estabelecidos para casos de racionamento e aumento de demanda temporária, assim como para solucionar problemas em função de falhas operacionais, soluções imprevistas que proporcionem riscos de contaminação, incômodos a população, interrupções dos serviços, entre outros.

Assim, os relatórios a serem desenvolvidos nesta etapa do presente trabalho irão abordar os seguintes conteúdos mínimos:

- elaboração de Planos de Racionamento e Atendimento e Aumentos de Demanda Temporária;
- proposição de regras de atendimento e funcionamento operacional para situação crítica na prestação de serviços públicos de saneamento básico em seus

quatro pilares, inclusive com adoção de mecanismos tarifários de contingência para cada uma delas;

- elaboração de diretrizes para a articulação com os Planos Municipais de Redução de Risco (se houver) e para a formulação do Plano de Segurança da Água.

6.2.5. Mecanismos e procedimentos de controle social e dos instrumentos para o monitoramento e avaliação sistemática da eficiência, eficácia e efetividade das ações programadas

Uma vez definido o os objetivos e metas a serem realizadas no horizonte de 20 anos para melhorias do saneamento básico do município de Indaiatuba, o presente trabalho irá elaborar mecanismos e procedimentos que visam a avaliação do andamento das ações propostas no PMSB. Assim, deverão ser elaboradas as seguintes diretrizes:

- definição dos indicadores de prestação dos serviços de saneamento a serem seguidos pelos prestadores de serviços;
- determinação dos valores dos indicadores e definição dos padrões e níveis de qualidade e eficiência a serem seguidos pelos prestadores de serviços;
- definição dos recursos humanos, materiais, tecnológicos e administrativos necessários à execução, avaliação, fiscalização e monitoramento do Plano;
- mecanismos para a divulgação do plano no município, assegurando o pleno conhecimento da população;
- mecanismos de representação da sociedade para o acompanhamento, monitoramento e avaliação do PMSB;
- planejamento de execução da avaliação/processo de elaboração e implantação do PMSB.

6.2.5.1. Audiências Públicas / Consulta Pública / Conferência

Após a elaboração da versão preliminar do PMSB (que será composta por todos os tópicos descritos anteriormente) serão elaboradas duas audiências públicas a serem realizadas na Câmara Municipal de Indaiatuba, onde o propósito será:

- a) Estabelecer uma discussão acerca do conteúdo do Plano;

b) Coletar as proposições dos representantes acerca do Plano.

Destaca-se que antes da realização da primeira audiência pública, a versão preliminar do Plano deverá ser entregue para os membros do grupo de trabalho do PMSB. Assim, após a discussão entre estes, deverá ser elaborada a primeira audiência pública.

Após a realização da primeira audiência pública, irá realizar as alterações propostas e discutidas, e após o prazo de 30 dias será realizada uma segunda audiência pública, visando validar o Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Indaiatuba.

6.3. Relatório da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico

A partir dos documentos aprovados contendo a versão final do PMSB, será apresentado o projeto de lei regulamentando o PMSB e disciplinando os princípios e diretrizes, os objetivos, o plano de metas, os programas, projetos e ações, os instrumentos de avaliação e monitoramentos, as ações de emergências e contingências, a estratégia de divulgação do plano, a estratégia de compatibilização com a Política e o Plano Estadual de Recursos Hídricos e demais mecanismos complementares.

O Relatório Final irá contemplar todas as etapas e produtos desenvolvidos durante o trabalho.

Deverão ser entregues:

- a. 04 (quatro) relatórios, um para cada componente da Revisão do PMSB, contendo todas as informações e produtos referentes aos trabalhos desenvolvidos;
- b. 01 (um) relatório síntese dos trabalhos desenvolvidos referentes aos 04 (quatro) componentes da Revisão do PMSB;
- c. 01 (um) relatório consolidado contendo todas as informações e produtos referentes aos 04 (quatro) componentes da Revisão do PMSB, quais sejam: abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem e manejo das águas pluviais urbanas, limpeza urbana e manejo dos resíduos sólidos.

Deverá ser entregue primeiramente uma versão preliminar de cada um dos relatórios, que será analisada e aprovada pelo GTA, e posteriormente deverão ser entregues as versões finais dos relatórios.

6.4. Elaboração do Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PGIRS)

Para elaboração do PGIRS serão avaliados dados primários e secundários. Os dados primários no município de Indaiatuba serão obtidos através de visitas em campo, em todas as infraestruturas de resíduos sólidos existentes no município. Já para os municípios limites de Indaiatuba, serão realizados estudos baseados em dados secundários, bem como através de reuniões com técnicos dos referidos municípios quando demonstrar potencialidade da solução ser integrada intermunicipal ou regional para determinados tipos de resíduos.

Os municípios limites de Indaiatuba são:

- Norte - Monte-Mor
- Leste - Itupeva / Campinas
- Sul - Itú, Salto e Cabreúva
- Oeste - Elias Fausto

As atividades a serem desenvolvidas para elaboração do PGIRS deverão atender o conteúdo mínimo contido no ANEXO do edital em epígrafe, sendo este: ANEXO E – Demanda do Plano Regional de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos.

6.4.1. Diagnóstico Geral

Para elaborar o diagnóstico geral serão realizadas as seguintes atividades:

- reuniões junto aos técnicos do município de Indaiatuba, visando identificar todas as infraestruturas existentes na área de resíduos sólidos, bem como identificar eventos extremos já ocorridos no município, tais como: disposições irregulares de resíduos, multas aplicadas por agentes ambientais, Termos de Ajuste de Conduta (TAC) etc...;

- visitas técnicas em campo no município, visando identificar todas as infraestruturas relacionadas à área de resíduos sólidos;

- reuniões locais com a população, visando identificar possíveis eventos pontuais que necessitam ser solucionados;

- reuniões em campo com os responsáveis pela manutenção e operação dos resíduos sólidos gerados no município visando obter informações operacionais da situação atual das infraestruturas;
- reuniões com técnicos da Prefeitura e SAAE (resíduos do saneamento) visando validar as informações obtidas em fontes secundárias, bem como reuniões com técnicos dos municípios situados no entorno de Indaiatuba;
- coleta de informações secundárias dos resíduos sólidos gerados nos municípios situados no entorno do município de Indaiatuba;
- no escritório da Novaes Engenharia serão elaborados os relatórios contendo as informações levantadas;
- apresentação para o GTA do diagnóstico obtido para a área de resíduos sólidos.

No presente trabalho será adotada a metodologia CDP (Condicionantes, Deficiências e Potencialidades), a qual é bastante empregada em processos de planejamento urbano e regional. Tal metodologia consiste de realizar uma sistemática de organização dos dados levantados durante as visitas em campo que possibilitam sua apresentação de forma compreensível e de fácil visualização, sendo por este motivo um instrumento muito útil na apresentação e discussão do PGIRS com a população. A visão sintetizadora proporcionada por este método é também extremamente eficaz para a definição de estratégias de ação visando o desenvolvimento. Ao se adotar a metodologia CDP, classificam-se os dados levantados em três categorias básicas, sendo:

- Condicionantes: elementos existentes ou projetados que não podem ou não devem ser alterados;
- Deficiências: elementos que representam problemas que devem ser solucionados.;
- Potencialidades: elementos que podem ser aproveitados para melhorar a qualidade de vida da cidade.

Para o diagnóstico geral do município e da região em relação aos resíduos sólidos serão considerados os aspectos gerais tais como indicadores socioeconômicos, saneamento básico, resíduos sólidos, legislação vigente, estrutura

operacional fiscalizatória e geral, bem como iniciativas e capacidade de educação ambiental.

Serão considerados os aspectos socioeconômicos como a evolução da população e a evolução da taxa de crescimento populacional. No Quadro 6 é apresentado o conteúdo mínimo que deverá ser apresentado na etapa do diagnóstico geral dos resíduos sólidos do município de Indaiatuba e nos municípios situados no entorno (região).

Quadro 6. Conteúdos que deverão ser apresentados no diagnóstico geral dos resíduos sólidos visando a elaboração do PGIRS.

Item	Descrição	Conteúdo
1	Aspectos Gerais	Aspectos socioeconômicos; Situação do saneamento básico Situação geral dos resíduos sólidos nos municípios da região; Legislação em vigor Estrutura operacional, fiscalizatória e gerencial Iniciativas e capacidade de educação ambiental
2	Situação dos resíduos sólidos	<ul style="list-style-type: none"> - Dados gerais de caracterização: Resíduos Sólidos Domiciliares (RSD) – Coleta convencional; Resíduos Sólidos Domiciliares (RSD) – Secos; Resíduos Sólidos Domiciliares (RSD) – Úmidos; Resíduos Sólidos Domiciliares (RSD) – Rejeitos; Resíduos da Limpeza Pública; Resíduos de Construção Civil e Demolição – RCC; Resíduos Volumosos; Resíduos Verdes; Resíduos de Serviços de Saúde; Resíduos com Logística Reserva Obrigatória; Resíduos dos Serviços Públicos de Saneamento Básico; Resíduos Sólidos Cemiteriais; Resíduos de Óleos Comestíveis; Resíduos Industriais; Resíduos de Serviços de Transportes; Resíduos Agrossilvopastoris; Resíduos da Mineração; - Avaliação da Geração, Manejo, Coleta, Transporte e Disposição Final dos Resíduos Sólidos; <ul style="list-style-type: none"> - Avaliação dos custos envolvidos; - Avaliação das competências e responsabilidades <ul style="list-style-type: none"> - Avaliação das carências e deficiências - Iniciativas relevantes - Legislação e normas brasileiras aplicáveis

6.4.2. Plano de ação

No presente trabalho, após a elaboração do diagnóstico dos resíduos sólidos dos municípios de Indaiatuba e região, possibilitará a identificação dos problemas e das carências existentes. Assim, deverá ser avaliada a possibilidade de ações intermunicipais para solucionar as ações necessárias de melhorias para os resíduos

gerados no município, visando a possibilidade de ganho de escala e redução dos custos.

Serão analisados os dados do SNIS (Sistema Nacional de Saneamento) referente a área de resíduos sólidos para os municípios situados no entorno do município de Indaiatuba. De posse destes dados, serão avaliadas as possibilidades de implantar soluções intermunicipais para alguns resíduos.

Serão realizadas reuniões junto com o GTA para analisar a possibilidade de implantação de um consórcio público regional através de uma autarquia intermunicipal, atuando com um órgão mais capacitado de um dos municípios que passe a atuar regionalmente, mediante contrato.

Nesta etapa do trabalho serão definidos os agentes envolvidos (públicos e privados) e as suas respectivas responsabilidades pelos diversos tipos de resíduos sólidos a serem estudados. Após definidas as responsabilidades, o presente trabalho estabelecerá os diversos fluxos de resíduos para os quais deverão ser elaborados programas prioritários.

Para tanto, serão elaborados relatórios contendo detalhamento das informações, bem como elaboração de fluxogramas, quadros, tabelas e croquis esquemáticos para apresentar o Plano de Ação da forma mais transparente e didática, visando o entendimento por parte da população que em todos os momentos serão parte integrante nas discussões das soluções a serem propostas.

6.4.3. Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para o manejo diferenciado dos resíduos

De posse dos resultados obtidos na etapa do diagnóstico, baseada na metodologia proposta CDP (Condicionantes, Deficiências e Potencialidades) nesta etapa do presente trabalho será elaborado o planejamento do manejo de cada resíduo, sendo recomendado sempre que possível propor alternativas em que o resíduo seja considerado um bem econômico e de valor social, gerador de trabalho e renda e promotor de cidadania.

Assim, deverão ser estabelecidos os Planos de Ações para o manejo diferenciado para os resíduos que possuem potencial para serem considerados um bem econômico e de valor social. Tais Planos de Ações serão apresentados da

forma mais transparente e didático, visando o entendimento por parte da população que em todos os momentos serão parte integrante nas discussões das soluções a serem propostas.

No Quadro 7 é apresentado modelo de Plano de Ações (planejamento) para os resíduos que possuem potencial para serem considerados um bem econômico e de valor social.

Quadro 7. Modelo de um Plano de Ação (planejamento) para os resíduos que possuem potencial para serem considerados um bem econômico e de valor social.

Tipos de Resíduos	Diretrizes	Estratégias	Metas quantitativas	Programas e ações
Domiciliares (RSD) – Secos				
Domiciliares (RSD) – Úmidos				
Limpeza pública				
Construção e demolição (RCC)				
Volumosos				
Verdes				
Serviços de Saúde (RSS)				
Equipamentos eletrônicos				
Pilhas e baterias				
Lâmpadas				
Pneus				
Óleos lubrificantes e Agrotóxicos				
Sólidos cemiteriais				
Serviços públicos de				
Óleos comestíveis				
Industriais				
Serviços de transporte				
Agrossilvopastoris				
Mineração				

Os Planos de Ações a serem elaborados seguirá uma lógica investigativa, apresentando questões que orientarão a formulação das políticas locais, contendo os seguintes conteúdos:

- Diretrizes (o que?) – quais são as diretrizes específicas que deverão ser atendidas pelo plano?

- Estratégias (como?) – quais são as estratégias de implementação – legais; instalações; equipamentos; mecanismos de monitoramento e controle – necessários para o cumprimento do plano?

- Metas (quanto e quando?) – quais são os resultados e prazos a serem

perseguidos pelas ações concebidas? Atentar aos prazos legais definidos na legislação e em decorrências locais das metas definidas no Plano Nacional e Estadual de Resíduos Sólidos.

- Programas e ações (com quem?) – quais são os agentes públicos e privados envolvidos e quais as ações necessárias para efetivação da política de gestão?

As diretrizes sempre que possível, serão estabelecidas para a não geração, a redução resíduos, para que seja maximizada a reutilização e a reciclagem, adotando tratamentos quando necessário e a disposição final adequada. Assim, as diretrizes quando couber, tenderão a ser baseada nas seguintes hipóteses:

- Separação dos resíduos domiciliares na fonte de geração (resíduos secos e úmidos);

- Coleta seletiva dos resíduos secos, realizada porta a porta, com pequenos veículos que permitam operação a baixo custo, priorizando-se a inserção de associações ou cooperativas de catadores;

- Compostagem da parcela orgânica dos RSU e geração de energia por meio do aproveitamento dos gases provenientes da biodigestão em instalações para tratamento de resíduos, e dos gases gerados em aterros sanitários (biogás); incentivo à compostagem doméstica;

- Segregação dos resíduos da construção e demolição com reutilização ou reciclagem dos resíduos classe A (trituráveis) e classe B (madeiras, plásticos, papel e outros), bem como a segregação dos resíduos volumosos (móveis, inservíveis e outros) para reutilização ou reciclagem;

- Segregação na origem dos resíduos de serviços de saúde (grande parte é resíduo comum);

- Implantação da logística reversa com o retorno à indústria dos materiais pós-consumo (eletroeletrônicos, embalagens e outros);

- Encerramento de lixões e bota foras, com recuperação das áreas degradadas.

No presente trabalho sempre que possível deverá definir as estratégias privilegiando o manejo diferenciado e a gestão integrada dos resíduos, com inclusão social e formalização do papel dos catadores de recicláveis e com compartilhamento de responsabilidade com os diversos agentes. Assim, na

elaboração dos Planos de Ação deverão ser consideradas como estratégias as instalações das seguintes infraestruturas para manejo diferenciado e integrado:

- PEVs – Ponto de Entrega Voluntária (ecopontos) para acumulação temporária de alguns resíduos, da coleta seletiva e resíduos com logística reversa; bem como LEVs – Locais de Entrega Voluntária de Resíduos Recicláveis;

- Galpão de triagem de recicláveis secos;

- Unidades de compostagem/biodigestão de orgânicos;

- ATTs – Áreas de Triagem e Transbordo de resíduos da construção e demolição, resíduos volumosos e resíduos com logística reversa (NBR 15.112);

- Áreas de Reciclagem de resíduos da construção (NBR 15.114) e - Aterros de Resíduos da Construção Classe A (NBR 15.113).

- Aterros Sanitários (NBR 13.896) e ASPP – Aterros Sanitários de Pequeno Porte com licenciamento simplificado pela Resolução CONAMA 404 e projeto orientado pela nova norma (NBR 15.849);

O presente trabalho irá propor uma setorização dos espaços urbanos, considerando os setores censitários, bem como os meios de acesso, visando implantar uma rede de manejo local dos resíduos com potencial. Assim, será elaborado um planejamento para definição dos locais onde poderão ser implantadas as soluções setoriais, incluindo a estratégia da coleta seletiva. Outra estratégia a ser avaliada é a implantação de soluções para captura e reaproveitamento dos gases gerados nos aterros, uma vez que existe um potencial de disposição final nestes locais dos resíduos com expressiva composição de matéria orgânica, verificando também a possibilidade da viabilidade de uma solução intermunicipal.

A definição das estratégias também deverá abordar a possibilidade do consórcio público atuar complementarmente, prestando outros serviços, tais como o manejo de RCC e sua reciclagem, a reciclagem de madeira por trituração, o tratamento de RSS, a geração de energia, vapor e gás a partir do tratamento de RSD úmido. Esses serviços complementares são uma forma de constituir receita própria, prevista em lei. Uma vez definida as diretrizes e estratégias para o manejo diferenciado dos resíduos, deverão ser estabelecidas as metas quantitativas e prazos. O GTA deverá participar das discussões técnicas dos planos de ações visando implantar o manejo diferenciado dos resíduos com potencial no município de Indaiatuba.

Deverão ser previstas as seguintes ações para praticamente todos os resíduos: Disciplinar as atividades de geradores, transportadores e receptores de resíduos, exigindo os Planos de Gerenciamento quando cabível; Modernizar os instrumentos de controle e fiscalização, agregando tecnologia da informação (rastreamento eletrônico de veículos, fiscalização por análise de imagens aéreas); Formalizar a presença dos catadores organizados no processo de coleta de resíduos, promovendo sua inclusão, a remuneração de seu trabalho público, o incentivo aos processos de economia solidária e sua capacitação; Tornar obrigatória a adesão aos compromissos da A3P (Agenda Ambiental na Administração Pública), incluindo o processo de compras sustentáveis, para todos os órgãos da administração pública local; Valorizar a educação ambiental como ação prioritária; Incentivar a implantação de eonegócios por meio de cooperativas, indústrias ou atividades processadoras de resíduos.

Além das referidas ações gerais, o presente trabalho irá elaborar o planejamento específico para os diversos tipos de resíduos, conforme sugestões apresentadas no Quadro 8.

Quadro 8. Sugestões para planejamentos específicos a serem elaborados para diversos tipos de resíduos no município de Indaiatuba.

Item	Resíduos	Planejamentos Específicos
01	Resíduos Sólidos Domiciliares (RSD) – coleta convencional	<ul style="list-style-type: none"> - Buscar a redução significativa da presença de resíduos orgânicos da coleta convencional nos aterros, para redução da emissão de gases, por meio de biodigestores e compostagem, quando possível; - Implantar a coleta containerizada, inicialmente em condomínio e similares.
02	Resíduos Sólidos Domiciliares (RSD) – secos	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver Programa Prioritário com metas para avanço por bacia de captação, apoiada nos PEVs e com equacionamento da logística de transporte com pequenos veículos para concentração de cargas; - Priorizar a inclusão social dos catadores organizados para a prestação do serviço público e quando necessário, complementar a ação com funcionários atuando sob a mesma logística; - Implementar o manejo de resíduos secos em programas “Escola Lixo Zero”; - Implementar o manejo de resíduos secos em programas “Feira Limpa”.
03	Resíduos Sólidos Domiciliares (RSD) – úmidos	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver Programa Prioritário, estabelecendo coleta seletiva de RSD úmidos em ambientes de geração homogênea (feiras, sacolões, indústrias, restaurantes e outros) e promovendo sua compostagem; - Implementar o manejo de resíduos secos em programas “Escola Lixo Zero”; - Implementar o manejo de resíduos secos em programas “Feira Limpa”.
04	Resíduos de Limpeza Pública	<ul style="list-style-type: none"> - Implementar a triagem obrigatória de resíduos no próprio processo de limpeza corretiva e o fluxo ordenado dos materiais até as Áreas de Triagem e Transbordo e outras áreas de destinação; - Definir cronograma especial de varrição para áreas críticas (locais com probabilidade de acúmulo de águas pluviais) vinculando aos períodos que precedam as chuvas; - Definir custo de varrição e preço público para eventos com grande público.
05	Resíduos da Construção Civil – RCC	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver Programa Prioritário com metas para implementação das bacias de captação e seus PEVs (ecopontos) e metas para os processos de triagem e reutilização dos resíduos classe A; - Incentivar a presença de operadores privados com RCC, para atendimento da geração privada; - Desenvolver esforços para a adesão das instituições de outras esferas de governos às responsabilidades definidas no PGIRS.
06	Resíduos dos Serviços de Saúde	<ul style="list-style-type: none"> - Registrar os Planos de Gerenciamento de Resíduos das instituições públicas e privadas no sistema local de informações sobre resíduos; - Criar cadastro de transportadores e processadores, referenciado no sistema local de informações sobre resíduos.

Continua...

Quadro 10. Sugestões para planejamentos específicos a serem elaborados para diversos tipos de resíduos no município de Indaiatuba (continuação...).

Item	Resíduos	Planejamentos Específicos
07	Resíduos Volumosos	<ul style="list-style-type: none"> - Promover a discussão da responsabilidade compartilhada com fabricantes e comerciantes de móveis e com a população consumidora; - Promover o inventivo ao reaproveitamento dos resíduos como iniciativa de geração de renda; - Incentivar a identificação de talentos entre catadores e sensibilizar para atuação na atividade de reciclagem e reaproveitamento, com capacitação em marcenaria, tapeçaria, etc., visando à emancipação funcional e econômica; - Promover parceria com o Sistema “S” (SENAC, SENAI) para oferta de cursos de transformação, reaproveitamento e design.
08	Resíduos Verdes	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar “Plano de Manutenção e Poda” regular para parques, jardins e arborização urbana, atendendo os períodos adequados para cada espécie; - Estabelecer contratos de manutenção e conservação de parques, jardins e arborização urbana com a iniciativa privada; - Envolver os Núcleos de Atenção Psicossocial – NAPS, a fim de constituir equipes com pacientes desses núcleos para atender demandas de manutenção de áreas verdes, agregados às parcerias de agentes privados (atividade terapêutica e remunerada das equipes com coordenação psicológica e agrônoma).
09	Resíduos Eletroeletrônicos	<ul style="list-style-type: none"> - Criar “Programa de Inclusão Digital” local que aceite doações de computadores para serem recuperados e distribuídos a instituições que os destinem ao uso de comunidades carentes.
10	Resíduos dos Serviços Públicos de Saneamento Básico	<ul style="list-style-type: none"> - Estabelecer cronograma de limpeza da micro e macro drenagem, de acordo com a ocorrência de chuvas, visando reduzir os impactos econômicos e ambientais por ocorrência de enchentes; - Reduzir volume de resíduos de limpeza de drenagens levados a aterro de resíduos perigosos, por meio de ensaios de caracterização; - Identificar e responsabilizar os potenciais agentes poluidores reconhecidos nos lodos dos processos de dragagem ou desassoreamento de corpos d’água.
11	Resíduos Cemiteriais	<ul style="list-style-type: none"> - Garantir que os equipamentos públicos tenham um cenário de excelência em limpeza e manutenção, com padrão receptivo apropriado para a finalidade a que se destinam.
12	Resíduos Agrossilvopastoris	<ul style="list-style-type: none"> - Promover o inventivo ao processamento dos resíduos orgânicos por biodigestão, com geração de energia.

6.4.4. Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para outros aspectos do plano

Além dos quesitos de planejamento apresentados no item anterior do manejo dos resíduos sólidos, serão elaborados planejamentos para outros quesitos, sendo estes:

- Definição de áreas para disposição final
- Regramento dos planos de gerenciamento obrigatórios
- Ações relativas aos resíduos com logística reversa
- Indicadores de desempenho para os serviços públicos
- Ações específicas nos órgãos da administração pública
- Iniciativas para a educação ambiental e comunicação
- Definição de nova estrutura gerencial
- Sistema de cálculo dos custos operacionais e investimentos
- Forma de cobrança dos custos dos serviços públicos
- Iniciativas para controle social
- Sistemática de organização das informações locais ou regionais
- Ajustes na legislação geral e específica
- Programas especiais para as questões e resíduos mais relevantes
- Ações para a mitigação das emissões dos gases de efeito estufa
- Agendas setoriais de implementação do PGIRS
- Monitoramento e verificação de resultados

Assim, para este tópicos serão elaboradas os Planos de Ações, contendo as diretrizes, estratégias, metas, programas e ações. O conteúdo mínimo de cada Plano de Ação deverá seguir a mesma metodologia descrita no capítulo anterior.

- Plano de Ação para Definição de áreas para disposição final

No Quadro 9 é apresentado um modelo de Plano de Ação (planejamento) para unidades de disposição final. No presente trabalho será recomendado que a distância de transportes diretos pelos próprios veículos coletores não devem ultrapassar as distâncias máximas de 30 km, no qual ultrapassado essa distância, é conveniente a implantação de áreas de transbordo.

Caso seja necessário prever novas áreas para disposição final, o presente trabalho irá realizar avaliações de viabilidade técnica, econômica e ambiental, compatibilizando os locais disponíveis com o Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano e do Zoneamento Ambiental do Estado. No presente trabalho também serão avaliadas a possibilidade de implantação de “Centrais de Tratamento de Resíduos”, integrando os resíduos sólidos diversos, secos e úmidos, incluindo resíduos de ETE. Deverão também ser elaborados estudos técnicos em relação ao processamento por biodigestão e a geração de energia deste processo.

Quadro 9. Modelo de um Plano de Ação (planejamento) para unidades de disposição final

Áreas para disposição final adequada	Diretrizes	Estratégias	Metas quantitativas	Programas e ações
Encerramento de lixões				
Disposição final adequada de rejeitos de resíduos urbanos				
Encerramento de bota foras				
Disposição final adequada de rejeitos da construção – Classe A				
Reservação de resíduos da construção para uso futuro – Classe A				
Disposição final adequada de rejeitos de resíduos perigosos				

- Plano de Ação para Regramento dos planos de gerenciamento obrigatórios

No presente trabalho serão definidos no âmbito local ou regional o órgão público que será referência para a entrega do plano de gerenciamento, de forma a garantir a sistemática anual de atualização, visando o controle e a fiscalização. Também deverá constar neste plano de ação o prazo da primeira apresentação do plano de gerenciamento aos órgãos receptores locais, bem como as condições de infraestrutura para o estabelecimento dos fluxos de informação entre os geradores, o órgão público e o SINIR no governo federal.

Também deverá ser previsto a forma de divulgação para os responsáveis pelas atividades industriais, agrossilvopastoris, estabelecimentos de serviços de saúde, atividades de saneamento, transporte, mineradora e grandes estabelecimentos comerciais e de prestação de serviços, entre outros, informando quanto aos

procedimentos do plano de gerenciamento e às penalidades aplicáveis pelo seu não cumprimento.

- Plano de Ação das Atividades relativas aos resíduos com logística reversa

No Quadro 10 é apresentado um modelo de Plano de Ação (planejamento) para atividades relativas aos resíduos com logística reversa.

Quadro 10. Modelo de um Plano de Ações (planejamento) para atividades relativas aos resíduos com logística reversa.

Abordagens sugeridas para resíduos com logística reversa	Diretrizes	Estratégias	Metas quantitativas	Programas e ações
Produtos eletrônicos				
Pilhas e baterias				
Lâmpadas fluorescentes				
Pneus				
Agrotóxicos e embalagens				
Óleos lubrificantes e embalagens				

Também deverá ser previstas ações de divulgação junto a população visando apresentar a obrigatoriedade do consumidor em realizar a segregação e a destinação adequada dos resíduos, bem como a divulgação das penalidades previstas na PNRS.

- Definição dos Indicadores de desempenho para os serviços públicos

O presente trabalho definirá um planejamento para implantação dos indicadores de desempenho para os serviços públicos na área de resíduos sólidos, sendo que tais indicadores deverão ser reavaliados anualmente. Assim, serão apresentadas as metodologias de cálculo para obtenção destes indicadores. Além de definir tais indicadores, ressalta-se que nesta etapa também deverão ser apresentados os valores atuais, com base nas informações obtidas durante a etapa do diagnóstico.

- Iniciativas para a educação ambiental e comunicação

No Quadro 11 é apresentado um modelo de Plano de Ações (planejamento) para implantação de iniciativas visando a educação ambiental e comunicação.

Quadro 11. Modelo de Plano de Ações (planejamento) para implantação de iniciativas visando a educação ambiental e comunicação

Instituições públicas e abordagens sugeridas	Diretrizes	Estratégias	Metas quantitativas	Programas e ações
Educação ambiental na ação dos órgãos públicos				
Educação ambiental na ação das entidades privadas				
Agendas de comunicação				

- Planos de Ações para Atividades específicas nos órgãos da administração pública

No Quadro 12 é apresentado um modelo de um Plano de Ações (planejamento) para serem propostas nas instituições, com o objetivo de serem implantadas atividades sustentáveis, tais como: consumo racional de energia, de água, minimização da geração de resíduos sólidos e adoção de sistema de compras de bens e serviços de maneira a introduzir materiais de consumo e práticas sustentáveis.

Quadro 12. Modelo de um Plano de Ação (planejamento) em instituições públicas, com o objetivo de serem implantadas atividades sustentáveis

Instituições públicas e abordagens sugeridas	Diretrizes	Estratégias	Metas quantitativas	Programas e ações
Órgãos gestores de resíduos				
Órgãos gestores do meio ambiente				
Órgãos gestores das compras públicas				
Órgãos gestores da tecnologia da informação				
Órgãos gestores da iluminação pública				
Órgãos responsáveis por manutenção de veículos				
Órgãos de apoio às atividades agrossilvopastoris				
Demais órgãos da administração				
Órgãos da administração federal – aplicação do Decreto Federal nº 5.940/06 e Instrução Normativa MPOC 01/2010				

- Planejamento para Definição de nova estrutura gerencial

De posse do diagnóstico, bem como das ações de melhorias na área de resíduos sólidos que serão definidas nos capítulos anteriores, nesta etapa deverão ser definidas a nova estrutura gerencial para garantir a efetividade das ações propostas. Esta efetividade será atingida através de uma equipe estabilizada e tecnicamente capacitada para prestar o serviço público em sua plenitude e exercer a função pública sobre os processos privados, com a extensão prevista na lei.

Desta forma, na presente etapa será apresentada uma estrutura gerencial, adequada às tarefas determinadas pelo Plano. A estrutura apresentada não inclui as funções responsáveis pelo trabalho operacional.

- Planejamento dos investimentos e custos operacionais das ações a serem propostas

Para todas as ações previstas no PGIRS de Indaiatuba o presente trabalho irá apresentar planilhas contendo composição de custos com base de preços referenciadas (ex: SINAPI), ou três orçamentos comerciais quando tais itens não existirem em tabelas de referência. Tais custos deverão ser referente aos investimentos para implantar as ações definidas, bem como os custos operacionais. O horizonte de projeto é de 20 anos.

Para a composição dos referidos custos, serão considerados os seguintes itens:

- A consideração dos investimentos que serão necessários para o atingimento dos objetivos, entre eles a universalidade e a integralidade na oferta dos serviços, abordando aspectos como os investimentos na estrutura física, equipamentos de manejo, capacidade administrativa e outros;

- O planejamento deste investimento ao longo do tempo, sua depreciação e amortização, de acordo com o crescimento da geração projetada;

- A consideração em específico dos custos divisíveis (tais como coleta e manejo de resíduos domiciliares) dos custos indivisíveis (ex.: varrição e capina);

- A ocorrência de custos por oferta de serviços não considerados como serviços públicos, como coleta e tratamento de RSS de geradores privados, ou coleta e transporte de resíduos com logística reversa obrigatória.

- Planejamento da forma de cobrança dos custos dos serviços públicos

Nesta etapa serão apresentados os cálculos demonstrando as composições de custos para implantação de cobrança pelos serviços públicos.

Assim, para todos os serviços públicos a serem prestados junto a população para os diversos resíduos sólidos no município de Indaiatuba, o presente trabalho irá apresentar os valores de referência para serem aplicados através de tarifas, taxas, ou outros, conforme aprovação jurídica.

Serão apresentadas as diretrizes de transparência na demonstração dos cálculos da composição de custos, incluindo a depreciação, manutenção, despesas, encargos, insumos, etc..

- Planejamento para iniciativas visando controle social

Serão realizados eventos para apresentação e discussão da cobrança pela prestação dos serviços e a validação das etapas do PGIRS juntos aos conselhos locais.

Tais atividades serão definidas junto com o Plano de Mobilização descrita nos capítulos anteriores. Desta forma, para divulgação e debate das soluções propostas no presente plano, serão realizados diversos eventos, tais como:

- a. Debates e audiências públicas;
- b. Consultas públicas;
- c. Conferências das cidades;
- d. Participação de órgãos colegiados de carácter consultivo, através do qual é assegurada a participação de representantes:
 - dos titulares dos serviços;
 - dos órgãos governamentais relacionados ao setor;
 - dos prestadores de serviços públicos;
 - dos usuários dos serviços; e
 - das entidades técnicas, organizações da sociedade civil e da defesa do consumidor.

- Sistemática de organização das informações locais ou regionais

A Empresa Novaes Engenharia dará todo suporte para que o município de Indaiatuba alimente as informações do PGIRS no SINIR (Sistema Nacional de Informações Sobre a Gestão dos Resíduos Sólidos), bem como no SINISA (Sistema Nacional de Informações de Saneamento Básico). Assim, todas as informações e formulários solicitados por estes órgãos serão preenchidos nesta etapa, com informações obtidas no presente PGIRS.

- Ajustes na legislação geral e específica na área de resíduos sólidos

As diretrizes, estratégias, programas, ações e metas a serem propostas no presente PGIRS de Indaiatuba, poderão necessitar de elaboração de decretos, minutas de lei, leis municipais, ou outros dispositivos jurídicos. Assim, a Empresa Novaes Engenharia terá em seu corpo técnico advogados com experiência na área de resíduos sólidos que irão elaborar os textos contendo ajustes das legislações existentes, ou elaborar textos contendo novas legislações, os quais serão submetidos ao corpo jurídico da Prefeitura Municipal de Indaiatuba.

- Programas especiais para as questões e resíduos mais relevantes

Para os resíduos que merecem atenção especial, em virtude de apresentarem volumes significativos e causarem problemas mais impactantes, o presente trabalho irá elaborar a montagem de programas especiais (prioritários), conforme apresentado no Quadro 13. Ressalta-se que além destes programas especiais, também deverão ser definidos os programas para serem implantados visando melhorias para todos os outros resíduos gerados no município de Indaiatuba.

Quadro 13. Exemplos de Modelos de programas prioritários para serem implantados na gestão dos resíduos sólidos do município de Indaiatuba e região.

Item	Resíduos	Programas Prioritários
1	Gerenciamento de resíduos de construção e demolição	<ul style="list-style-type: none"> - implantação de pontos de entrega voluntária, áreas de triagem e transbordo ou central em municípios menores, após setorização da malha urbana; - difusão de informações para a organização dos fluxos de captação, com possível apoio de agentes de saúde, visando à redução da proliferação de vetores; <ul style="list-style-type: none"> - apoio à ação organizada de carroceiros e outros pequenos transportadores de resíduos (fidelização); - formalização do papel dos agentes locais: caçambeiros, carroceiro e outros; - organização do fluxo de remoção dos resíduos segregados e concentrados na rede (é essencial a eficiência deste fluxo para a credibilidade do processo); <ul style="list-style-type: none"> - recolhimento segregado dos resíduos no processo de limpeza corretiva, quando necessária; - destinação adequada de cada resíduo segregado; - recuperação, por simples peneiração, da fração fina do RCC classe A, para uso como “bica corrida” ou “cascalho” em serviços de manutenção; - incentivo à presença de operadores privados com RCC para atendimento dos maiores geradores privados.
2	Gerenciamento de resíduos domiciliares secos	<ul style="list-style-type: none"> - organização das ações em torno dos PEVs/ ecopontos, central e galpões de triagem; - definição dos roteiros de coleta em torno das instalações, com possível uso de locais de entrega voluntária, estabelecidos em instituições parceiras; a logística de transporte apoiada inicialmente nos pequenos veículos e, posteriormente, nos veículos com maior capacidade; - difusão das informações para a organização de fluxos de captação, com possível apoio de agentes de saúde; <ul style="list-style-type: none"> - cadastramento dos catadores atuantes, visando sua organização e inclusão em processos formais; - formalização do papel dos catadores, organizados em associações e cooperativas, como agentes prestadores do serviço público de coleta seletiva; - organização do fluxo de remoção dos resíduos concentrados na rede (a eficiência é de suma importância para a credibilidade do processo); <ul style="list-style-type: none"> - incentivo à presença de ações de economia solidária e negócios voltados à reciclagem de resíduos secos; - estruturação de iniciativas com A3P e “Escola Lixo Zero”; incentivo à organização de ações por instituições privadas

Continua...

Quadro 15. Exemplo Modelos de programas prioritários para serem implantados na gestão dos resíduos sólidos do município de Indaiatuba e região (continuação...).

Item	Resíduos	Programas Prioritários
03	Gerenciamento de resíduos domiciliares úmidos:	<ul style="list-style-type: none"> - implantação de unidades de valorização de orgânicos – compostagem simplificada ou acelerada, em pátios ou galpões; instalações para biodigestão; - cadastramento dos grandes geradores, com geração homogênea de orgânicos (feiras, sacolões, indústrias, restaurantes e outros); - estruturação de iniciativas como A3P, “Escola Lixo Zero”, “Feira Limpa”; incentivo à organização de ações por instituições privadas; <ul style="list-style-type: none"> - difusão de informações para a organização de fluxos de captação; - organização dos roteiros e do fluxo de coleta seletiva de RSD úmidos (é essencial a eficiência deste fluxo para a credibilidade do processo); - estabelecimento do uso de composto orgânico em serviços de manutenção de parques, jardins e áreas verdes; <ul style="list-style-type: none"> - indução de processo de logística reversa para os resíduos úmidos com feirantes e seus fornecedores; - incentivo à presença de negócios voltados à reutilização e reciclagem de resíduos úmidos; - promover a interação dos sistemas de tratamento dos resíduos orgânicos com o tratamento do esgoto sanitário; - buscar a redução significativa da presença de resíduos orgânicos da coleta convencional nos aterro, para redução da emissão de gases.

- Planejamento para Ações para a mitigação das emissões dos gases de efeito estufa

O presente trabalho irá definir diretrizes, estratégias e metas para a redução e o controle das emissões dos gases de efeito estufa gerados durante o transporte dos resíduos sólidos, bem como gerados pela degradação destes, atendendo às diretrizes da Política Nacional sobre Mudança do Clima e à PNRS.

Assim, o planejamento a ser elaborado deverá analisar cuidadosamente as soluções de transporte de resíduos em geral, com foco na redução da emissão de CO₂, e as soluções de destinação dos resíduos com forte carga orgânica, com foco na redução do metano, tais como a biodigestão.

Na sequência são apresentadas algumas atividades para mitigação dos gases do efeito estufa que deverão ser avaliadas no presente trabalho:

- Redução do transporte mecanizado de todos os tipos de resíduos, visando redução de emissões;
- Captação dos gases resultantes da decomposição dos resíduos úmidos, nos aterros sanitários existentes (prazo de geração de gases estimado entre 16 e 50 anos);
- Captação dos gases provenientes da decomposição acelerada dos resíduos úmidos urbanos e rurais, por meio de biodigestores (prazo de geração de gases estimado em algumas semanas);
- Disposição de resíduos da coleta convencional em aterro sanitário exclusivamente quando já estabilizados por meio da biodigestão;
- Maximização dos processos de compostagem, antecedendo-os de biodigestão sempre que possível;
- Aproveitamento energético (geração de energia elétrica, vapor, etc.) dos gases produzidos na biodigestão de resíduos úmidos urbanos e rurais.

- Elaboração de agendas setoriais de implementação do PGIRS

Nesta etapa serão elaboradas agendas setoriais contendo o planejamento para início do processo para implantação das ações propostas no presente PGIRS. Assim, serão envolvidos todos os agentes nas ações que precisam ser implantadas.

Estas agendas possibilitarão a participação social no processo de gestão de resíduos, efetivando a responsabilidade compartilhada.

Além disso, a Novaes Engenharia deverá prever uma apresentação com conteúdo de educação ambiental e capacitação dos agentes para melhoria progressiva, envolvidos para cada agenda isoladamente. Na sequência são apresentadas algumas agendas que precisam ser estabelecidas nesta etapa do trabalho:

- a. Agenda da Construção Civil – construtores e suas instituições representativas, caçambeiros e outros transportadores, manejadores de resíduos, distribuidores de materiais e órgãos públicos envolvidos, entre outros;
- b. Agenda dos Catadores – com as organizações de catadores de materiais recicláveis e reproveitáveis e os grandes geradores de resíduos secos;
- c. Agenda A3P – com os gestores responsáveis pela Agenda Ambiental da Administração Pública nos vários setores da administração;
- d. Agenda dos Resíduos Úmidos – feirantes e suas instituições representativas, setor de hotéis, bares e restaurantes, sitiantes, criadores de animais e órgãos públicos envolvidos, entre outros;
- e. Agenda da Logística Reversa – comerciantes, distribuidores, fabricantes, órgãos públicos envolvidos e outros;
- f. Agenda dos Planos de Gerenciamento de Resíduos Sólidos – setor industrial, de serviços de saúde, mineradores, grandes geradores, entre outros.

- Monitoramento e verificação de resultados

Conforme já descrito em capítulos anteriores, serão estabelecidos indicadores de desempenho nas áreas de resíduos sólidos, sendo que estes deverão ser acompanhados mensalmente e anualmente. Assim, recomenda-se que sejam previsto no PGIRS os seguintes elementos visando o monitoramento e verificação dos resultados propostos:

- a. Implantação de ouvidoria – órgão de recebimento de reclamações, avaliações e denúncias ou utilização de órgão ou serviço já existente;

- b. Estabelecimento de rotinas para avaliação dos indicadores, tal como a produção de relatórios periódicos que incluam a análise de registros feitos pela ouvidoria;
- c. Reuniões do órgão colegiado com competência estabelecida sobre a gestão dos resíduos.

6.4.5. Relatório Final do PGIRS.

O Relatório Final irá contemplar todas as etapas desenvolvidas durante o trabalho, em que serão entregues:

- a. 04 (quatro) relatórios, um para cada etapa do PGIRS, sendo:
 - Relatório 1 do PGIRS: Diagnóstico Geral;
 - Relatório 2 do PGIRS: Plano de Ação;
 - Relatório 3 do PGIRS: Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para o manejo diferenciado dos resíduos;
 - Relatório 4 do PGIRS: Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para outros aspectos do Plano.
- b. 01 (um) relatório consolidado contendo todas as informações dos Relatórios 1 ao 4 do PGIRS.

Deverá ser entregue primeiramente uma versão preliminar de cada um dos relatórios, que será analisada e aprovada pelo GTA, e posteriormente deverão ser entregues as versões finais dos relatórios.

6.5. RELAÇÃO DE PRODUTOS

Previamente ao início dos serviços será apresentado o Plano de Trabalho com as diretrizes gerais para o desenvolvimento dos estudos e uma atualização do cronograma de entrega dos produtos. O Plano de Trabalho (referente a elaboração do Plano de Mobilização Social, Elaboração da revisão do PMSB e Elaboração do PGIRS) será entregue em até 30 dias da emissão da Ordem de Serviço.

O Plano de Trabalho irá conter todas as definições, especialmente aquelas provindas da reunião inicial a ocorrer entre a Equipe de Fiscalização da Contratante (Comitê Executivo do PMSB) e a Equipe da Contratada, imediatamente após a emissão da Ordem de Serviço e deverá estar em consonância com os termos do Anexo C do Edital.

Na sequência são descritos dos 07 Produtos que serão entregues:

PRODUTO 1 – Plano de Mobilização Social.

- a. Definição do processo de mobilização e participação social que definirá a cronologia das etapas subsequentes e as metodologias de implantação das atividades incluindo a Conferência Municipal de Saneamento;
- b. Comunicação social – divulgação do processo, formas e canais de comunicação, formas de estimular a participação da sociedade no processo de planejamento, fiscalização e regulação dos serviços de saneamento básico.

PRODUTO 2 – Diagnóstico da situação da prestação dos serviços de saneamento básico e seus impactos nas condições de vida e no ambiente natural, caracterização institucional da prestação dos serviços e capacidade econômico- financeira e de endividamento do Município.

- a. Caracterização geral do município;
- b. Situação Institucional;
- c. Situação econômico-financeira;
- d. Sistema de abastecimento de água;
- e. Sistema de esgotamento sanitário;
- f. Serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, de Resíduos da Construção Civil e de Resíduos dos Serviços de Saúde;
- g. Serviços de manejo de águas pluviais e drenagem urbana;
- h. Desenvolvimento urbano e habitação;
- i. Meio ambiente e recursos hídricos;
- j. Saúde.

PRODUTO 3 – Prognósticos e alternativas para universalização dos serviços de saneamento básico. Objetivos e Metas.

- a. Modelo de gestão dos serviços de saneamento básico;
- b. Projeções de demanda de serviços públicos de saneamento básico;
- c. Modelo de fiscalização e regulação dos serviços locais de saneamento básico;

- d. Estimativa das Demandas por serviços de saneamento básico para todo o período da Revisão do PMSB;
- e. Definição de responsabilidades dos serviços de saneamento básico tratados na Revisão do PMSB;
- f. Alternativas para o atendimento das demandas dos 4 (quatro) eixos dos serviços de saneamento básico para atendimento das carências existentes, de acordo com a lei 11.445/07;
- g. Objetivos e metas pretendidas com a implantação da Revisão do PMSB;
- h. Análise da viabilidade técnica e econômico-financeira da prestação dos serviços considerando os cenários dos objetivos, metas, programas, projetos e ações.

PRODUTO 4 – Concepção dos programas, projetos e ações necessárias para atingir os objetivos e as metas da Revisão do PMSB. Definição das ações para emergência e contingência.

- a. Ações imediatas;
- b. Ações prioritárias;
- c. Programação das ações da Revisão do PMSB;
- d. Cronograma de implantação das ações estabelecidas para a Revisão do PMSB;
- e. Mecanismos para a avaliação sistemática da eficácia, eficiência e efetividade das ações programadas;
- f. Atendimento de demandas temporárias;
- g. Atendimento e operação em situações críticas;
- h. Planejamento de planos de riscos para garantia da segurança da água.

PRODUTO 5 – Mecanismos e procedimentos de controle social e dos instrumentos para o monitoramento e avaliação sistemática da eficiência, eficácia e efetividade das ações programadas.

- a. Indicadores de interesse;
- b. Critérios para avaliação dos resultados do PMSB e suas ações;
- c. Estruturação local da fiscalização e da regulação no âmbito da Política de Saneamento Básico, bem como para acompanhamento das ações do PMSB.

PRODUTO 6 – Relatório Final da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico.

- a. Relatório síntese da Revisão do PMSB para distribuição aos participantes representantes de entidades não pertencentes à administração pública;
- b. Conferência Municipal de saneamento para apreciação da Revisão do PMSB (incluso a análise das propostas apresentadas pela sociedade civil para incorporação ou não ao texto da Revisão do PMSB);
- c. Relatórios finais para cada um dos componentes da Revisão do PMSB (quatro relatórios), quais sejam: abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem e manejo das águas pluviais urbanas, limpeza urbana e manejo dos resíduos sólidos;
- d. Minuta da Revisão do PMSB, para a apreciação da contratante;
- e. Relatório final consolidado da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico, contemplando todas as etapas e produtos desenvolvidos nos 04 (quatro) componentes da Revisão do PMSB;
- f. Proposta de anteprojeto de lei ou de minuta de decreto para aprovação da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico.

PRODUTO 7 – Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos - PGIRS.

- a. Diagnóstico Geral;
- b. Plano de Ação;
- c. Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para o manejo diferenciado dos resíduos;
- d. Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para outros aspectos do Plano;
- e. Relatório Final do PGIRS.

Obs.: O Produto 7 - Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos - PGIRS atenderá ao conteúdo mínimo contido no ANEXO E – Demanda do Plano Regional de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Edital.

O PRODUTO 07 deverá ser estruturado do seguinte modo:

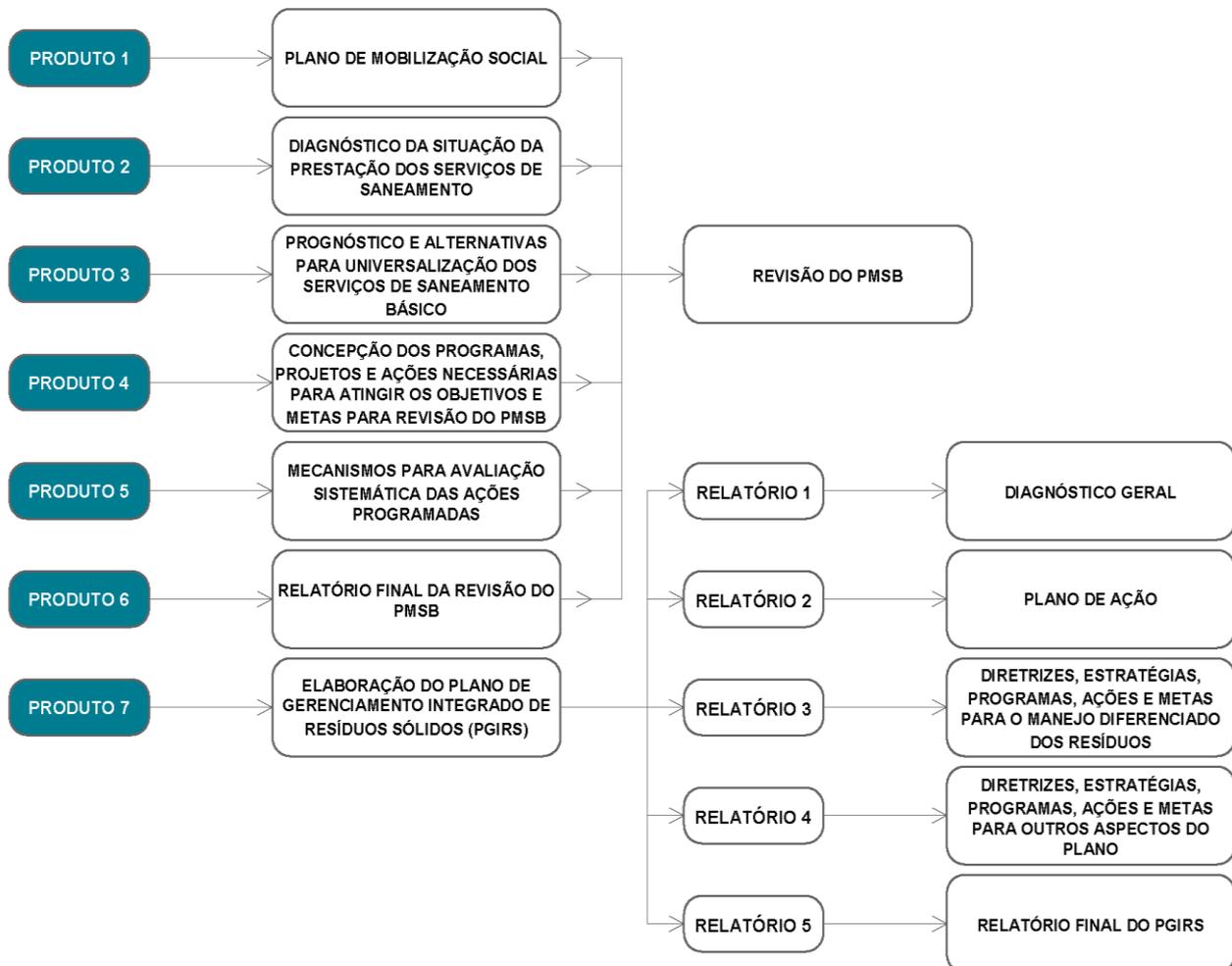
- a. Relatório 1 do PGIRS: Diagnóstico Geral, deverá ser entregue conforme

discriminados nas Planilhas de Orçamento e Cronograma Físico-Financeiro

- b. Relatório 2 do PGIRS: Plano de Ação deverá ser conforme discriminados nas Planilhas de Orçamento e Cronograma Físico-Financeiro
- c. Relatório 3 do PGIRS: Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para o manejo diferenciado dos resíduos, deverá ser entregue conforme discriminados nas Planilhas de Orçamento e Cronograma Físico-Financeiro
- d. Relatório 4 do PGIRS: Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para outros aspectos do Plano, deverá ser entregue conforme discriminados nas Planilhas de Orçamento e Cronograma Físico-Financeiro
- e. Relatório Final do PGIRS: Consolidação dos Relatórios 1 ao 4 do PGIRS

Na Figura 6 é apresentado os Produtos a serem entregues no presente trabalho, visando a revisão do PMSB e elaboração do PGIRS.

Figura 6. Produtos a serem entregues no presente trabalho.



6.5.1. CRONOGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

Na Tabela 1 é apresentado um cronograma resumido geral para o desenvolvimento dos produtos e na Tabela 2 é apresentado o cronograma detalhado para cada tarefa a ser desenvolvida, com a indicação dos prazos para análise dos relatórios e documentos apresentados, bem como a sugestão das datas de reunião de alinhamento.

Observa-se, que o período de execução total da revisão do PMSB e da elaboração do PGIRS será de 12 meses.

No Anexo IV é apresentado um fluxograma para todo o período de execução dos serviços, indicando todas as precedências, interdependências e inter-relações das atividades, possibilitando assim, a análise do fluxo contínuo das ações.

Tabela 1. Cronograma Geral das Atividades a Serem Desenvolvidas

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	MESES											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Plano de Mobilização Social												
2	Diagnóstico da situação da prestação dos serviços de saneamento básico e seus impactos nas condições de vida e no ambiente natural, caracterização institucional da prestação dos serviços e capacidade econômico-financeira e de endividamento do Município												
3	Prognósticos e alternativas para universalização dos serviços de saneamento básico. Objetivos e Metas												
4	Concepção dos programas, projetos e ações necessárias para atingir os objetivos e as metas da Revisão do PMSB. Definição das ações para emergência e contingência.												
5	Mecanismos e procedimentos de controle social e dos instrumentos para o monitoramento e avaliação sistemática da eficiência, eficácia e efetividade das ações programadas												
6	Relatório da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico												
7	Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos PGIRS												

Tabela 2. Cronograma Detalhado das Atividades a Serem Desenvolvidas

ATIVIDADE		TAREFA	VALOR	PERCENTUAL	CRONOGRAMA DETALHADO - REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO – PMSB E A ELABORAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS – PGIRS																														
					JULHO/2021				AGOSTO/2021					SETEMBRO/2021				OUTUBRO/2021				NOVEMBRO/2021					DEZEMBRO/2021				JANEIRO/2022				
					19-23	26-30	02-06	09-13	16-20	23-27	30-03	06-10	13-17	20-24	27-01	04-08	11-15	18-22	25-29	01-05	08-12	15-19	22-26	29-03	06-10	13-17	20-24	27-31	03-07	10-14	17-21	24-28	31-07		
Produto 1 - Plano de Mobilização Social	1	a. Definição do processo de mobilização e participação social	R\$ 118.685,04	13%			x																												
	2	b. Comunicação social					x																												
Produto 2 - Diagnóstico da situação da prestação dos serviços de saneamento básico e seus impactos nas condições de vida e no ambiente natural, caracterização institucional da prestação dos serviços e capacidade econômico-financeira e de endividamento do Município	3	a. Caracterização geral do município	R\$ 155.203,52	17%			x																												
	4	b. Situação Institucional;					x																												
	5	c. Situação econômico-financeira;					x																												
	6	d. Sistema de abastecimento de água;					x																												
	7	e. Sistema de esgotamento sanitário;					x																												
	8	f. Serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, de Resíduos da Construção Civil e de Resíduos dos Serviços de Saúde;					x																												
	9	g. Serviços de manejo de águas pluviais e drenagem urbana;					x																												
	10	h. Desenvolvimento urbano e habitação;																																	
	11	i. Meio ambiente e recursos hídricos;																																	
	12	j. Saúde;																																	
	Produto 3 - Prognóstico e alternativas para universalização dos serviços de saneamento básico. Objetivos e Metas	13			a. Modelo de gestão dos serviços de saneamento básico;	R\$ 91.296,19	10%																												
		14			b. Projeções de demanda de serviços públicos de saneamento básico;																														
15		c. Modelo de fiscalização e regulação dos serviços locais de saneamento básico;																																	
16		d. Estimativa das Demandas por serviços de saneamento básico para todo o período da Revisão do PMSB;																																	
17		e. Definição de responsabilidades dos serviços de saneamento básico tratados na Revisão do PMSB;																																	
18		f. Alternativas para o atendimento das demandas dos 4 (quatro) eixos dos serviços de saneamento básico para atendimento das carências existentes, de acordo com a lei 11.445/07;																																	
19		g. Objetivos e metas pretendidas com a implantação da Revisão do PMSB;																																	
20		h. Análise da viabilidade técnica e econômico-financeira da prestação dos serviços considerando os cenários dos objetivos, metas, programas, projetos e ações.																																	
Produto 4 – Concepção dos programas, projetos e ações necessárias para atingir os objetivos e as metas da Revisão do PMSB. Definição das ações para emergência e contingência	21	a. Ações imediatas;	R\$ 127.814,66	14%																															
	22	b. Ações prioritárias;																																	
	23	c. Programação das ações da Revisão do PMSB;																																	
	24	d. Cronograma de implantação das ações estabelecidas para a Revisão do PMSB;																																	
	25	e. Mecanismos para a avaliação sistemática da eficácia, eficiência e efetividade das ações programadas;																																	
	26	f. Atendimento de demandas temporárias;																																	
	27	g. Atendimento e operação em situações críticas;																																	
	28	h. Planejamento de planos de riscos para garantia da segurança da água.																																	
Produto 5 - Mecanismos e procedimentos de controle social e dos instrumentos para o monitoramento e avaliação sistemática da eficiência, eficácia e efetividade das ações programadas.	29	a. Indicadores de interesse;	R\$ 127.814,66	14%																															
	30	b. Critérios para avaliação dos resultados do PMSB e suas ações;																																	
	31	c. Estruturação local da fiscalização e da regulação no âmbito da Política de Saneamento Básico, bem como para acompanhamento das ações do PMSB.																																	
Produto 6 - Relatório Final da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico.	32	a. Relatório síntese da Revisão do PMSB para distribuição aos participantes representantes de entidades não pertencentes à administração pública;	R\$ 109.555,42	12%																															
	33	b. Conferência Municipal de saneamento para apreciação da Revisão do PMSB (deve incluir análise das propostas apresentadas pela sociedade civil para incorporação ou não ao texto da Revisão do PMSB);																																	
	34	c. Relatórios finais para cada um dos componentes da Revisão do PMSB																																	
	35	d. Minuta da Revisão do PMSB, para a apreciação da contratante;																																	
	36	e. Relatório final consolidado da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico, contemplando todas as etapas e produtos desenvolvidos nos 04 (quatro) componentes da Revisão do PMSB.																																	
	37	f. Proposta de anteprojeto de lei ou de minuta de decreto para aprovação da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico.																																	
Produto 7 – Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos - PGIRS.	38	a. Diagnóstico Geral;	R\$ 182.586,07	20%			x																												
	39	b. Plano de Ação;					x																												
	40	c. Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para o manejo diferenciado dos resíduos;					x																												
	41	d. Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para outros aspectos do Plano;					x																												
	42	e. Relatório Final do PGIRS.					x																												

Data de assinatura da ordem de serviço: 27/07/2021

LEGENDA

x Período de realização da tarefa
 RA Reunião de Alinhamento
 Período de análise pela Contratante

Tabela 2. Cronograma Detalhado das Atividades a Serem Desenvolvidas

ATIVIDADE	TAREFA	VALOR	PERCENTUAL	FEVEREIRO/2022				MARÇO/2022				ABRIL/2022				MAIO/2022					JUNHO/2022				JULHO/2022								
				07-11	14-18	21-25	28-04	07-11	14-18	21-25	28-01	04-08	11-15	18-22	25-29	02-06	09-13	16-20	23-27	30-03	06-10	13-17	20-24	27-01	04-08	11-15	18-22	25-29					
Produto 1 - Plano de Mobilização Social	1 a. Definição do processo de mobilização e participação social	R\$ 118.685,04	13%																														
	2 b. Comunicação social																																
Produto 2 - Diagnóstico da situação da prestação dos serviços de saneamento básico e seus impactos nas condições de vida e no ambiente natural, caracterização institucional da prestação dos serviços e capacidade econômico-financeira e de endividamento do Município	3 a. Caracterização geral do município	R\$ 155.203,52	17%																														
	4 b. Situação Institucional;																																
	5 c. Situação econômico-financeira;																																
	6 d. Sistema de abastecimento de água;																																
	7 e. Sistema de esgotamento sanitário;																																
	8 f. Serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, de Resíduos da Construção Civil e de Resíduos dos Serviços de Saúde;																																
	9 g. Serviços de manejo de águas pluviais e drenagem urbana;																																
	10 h. Desenvolvimento urbano e habitação;																																
	11 i. Meio ambiente e recursos hídricos;																																
	12 j. Saúde.																																
	13 a. Modelo de gestão dos serviços de saneamento básico;																																
	Produto 3 - Prognóstico e alternativas para universalização dos serviços de saneamento básico. Objetivos e Metas			14 b. Projeções de demanda de serviços públicos de saneamento básico;	R\$ 91.296,19	10%																											
15 c. Modelo de fiscalização e regulação dos serviços locais de saneamento básico;																																	
16 d. Estimativa das Demandas por serviços de saneamento básico para todo o período da Revisão do PMSB;																																	
17 e. Definição de responsabilidades dos serviços de saneamento básico tratados na Revisão do PMSB;																																	
18 f. Alternativas para o atendimento das demandas dos 4 (quatro) eixos dos serviços de saneamento básico para atendimento das carências existentes, de acordo com a Lei 11.445/07;		x	x	RA																													
19 g. Objetivos e metas pretendidas com a implantação da Revisão do PMSB;		x	x	RA																													
20 h. Análise da viabilidade técnica e econômico-financeira da prestação dos serviços considerando os cenários dos objetivos, metas, programas, projetos e ações.		x	x	RA																													
21 a. Ações imediatas;																																	
Produto 4 – Concepção dos programas, projetos e ações necessárias para atingir os objetivos e as metas da Revisão do PMSB. Definição das ações para emergência e contingência	22 b. Ações prioritárias;	R\$ 127.814,66	14%	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	RA																			
	23 c. Programação das ações da Revisão do PMSB;			x	x	x	x	x	x	x	x	RA																					
	24 d. Cronograma de implantação das ações estabelecidas para a Revisão do PMSB;			x	x	x	x	x	x	x	x	RA																					
	25 e. Mecanismos para a avaliação sistemática da eficácia, eficiência e efetividade das ações programadas;			x	x	x	x	x	x	x	x	x	RA																				
	26 f. Atendimento de demandas temporárias;			x	x	x	x	x	x	x	x	x	RA																				
	27 g. Atendimento e operação em situações críticas;			x	x	x	x	x	x	x	x	x	RA																				
	28 h. Planejamento de planos de riscos para garantia da segurança da água.			x	x	x	x	x	x	x	x	x	RA																				
	29 a. Indicadores de interesse;																																
Produto 5 - Mecanismos e procedimentos de controle social e dos instrumentos para o monitoramento e avaliação sistemática da eficiência, eficácia e efetividade das ações programadas.	30 b. Critérios para avaliação dos resultados do PMSB e suas ações;	R\$ 127.814,66	14%																														
	31 c. Estruturação local da fiscalização e da regulação no âmbito da Política de Saneamento Básico, bem como para acompanhamento das ações do PMSB.			x	x	x	x	x	x	x	RA																						
	32 a. Relatório síntese da Revisão do PMSB para distribuição aos participantes representantes de entidades não pertencentes à administração pública;																																
Produto 6 - Relatório Final da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico.	33 b. Conferência Municipal de saneamento para apreciação da Revisão do PMSB (deve incluir análise das propostas apresentadas pela sociedade civil para incorporação ou não ao texto da Revisão do PMSB);	R\$ 109.555,42	12%																														
	34 c. Relatórios finais para cada um dos componentes da Revisão do PMSB			x	x	RA																											
	35 d. Minuta da Revisão do PMSB, para a apreciação da contratante;			x	x	RA																											
	36 e. Relatório final consolidado da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico, contemplando todas as etapas e produtos desenvolvidos nos 04 (quatro) componentes da Revisão do PMSB.			x	x	RA																											
	37 f. Proposta de anteprojeto de lei ou de minuta de decreto para aprovação da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico.			x	x	RA																											
	38 a. Diagnóstico Geral;																																
Produto 7 – Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos - PGIRS.	39 b. Plano de Ação;	R\$ 182.586,07	20%	x	x	x	RA																										
	40 c. Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para o manejo diferenciado dos resíduos;			x	x	x	x	x	x	x	x	x	RA																				
	41 d. Diretrizes, estratégias, programas, ações e metas para outros aspectos do Plano;			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	RA											
	42 e. Relatório Final do PGIRS.			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	RA						
	43																																

Data de assinatura da ordem de serviço: 27/07/2021

LEGENDA

- x Período de realização da tarefa
- RA Reunião de Alinhamento
- Período de análise pela Contratante

7. RECURSOS DISPONÍVEIS PARA PRESTAR EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

A Empresa NOVAES Engenharia apresenta na sequência a estrutura física onde serão elaborados os relatórios técnicos do presente trabalho:

- Imóvel, situado na Rua São Joaquim, – 550, Centreville, contendo 250 m² área construída, funcionando como escritório, possuindo infraestruturas para trabalho, tais como mesas, cadeiras, armários e ar condicionado.

7.1. Equipamentos disponíveis para execução dos serviços

A Empresa NOVAES Engenharia apresenta na sequência os recursos materiais e tecnológicos e que estarão disponíveis para elaboração do trabalho:

- 40 veículos com modelos distintos, incluindo veículos tracionados 4x4;
- Impressora Plotter 24" Designjet 111 CQ532A HP (plotagem em folha padrão A1);
- 01 Impressora HP LASER JET 500 color (impressão em A4);
- 21 Computadores desktop e 9 Computadores Laptop;
- macromedidor de vazão portátil para medições de vazões em tubulações com fluxo pressurizado;
- equipamentos de pitometria, incluindo dataloggers para monitoramento do diferencial de pressão;
- 08 Dataloggers de Pressão para monitoramento em rede de distribuição de água.

REFERÊNCIAS

BRASIL. **Lei nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007**. Estabelece diretrizes nacionais para o saneamento básico. Brasília, 5 de janeiro de 2007.

BRASIL. **Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010**. Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos. Brasília, 2 de agosto de 2010.

BRASIL. **Lei nº 14.026, de 15 de julho de 2020**. Atualiza o marco legal do saneamento básico. Brasília, 15 de julho de 2020.

Cidades e Estados. **Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística**. Disponível em <<https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados/sp/indaiatuba.html>>. Acesso em: 30 outubro 2020.

Google Earth Pro 7.3. 2020. Indaiatuba, SP. Data de Visualização: 28 outubro 2020. Data da Imagem: 03 abril 2020.

Perfil dos Municípios Paulista. **Fundação Seade**. Disponível em <<http://perfil.seade.gov.br/>>. Acesso em: 30 outubro 2020.

PMSB - Plano Municipal de Saneamento Básico. **Prefeitura Municipal de Indaiatuba**. Disponível em <<https://www.indaiatuba.sp.gov.br/engenharia/pmsb/>>. Acesso em: 28 outubro 2020.

Sistema Integrado de Informações sobre Desastres. **Ministério do Desenvolvimento Regional**. Disponível em <<https://s2id.mi.gov.br/>>. Acesso em: 29 outubro 2020.

SNIS - Série Histórica. **Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento**. Disponível em <<http://app4.mdr.gov.br/serieHistorica/>>. Acesso em: 29 outubro 2020.

ANEXO I. ATA DE REUNIÃO DE INÍCIO DOS TRABALHOS



Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB de Indaiatuba

Ata da 1ª Reunião Conjunta dos Comitês de Coordenação e Executivo

Data: 27/07/2021 – 15:00 h

Nesta data, reuniram-se na sala de pregão da Prefeitura Municipal de Indaiatuba os técnicos da Prefeitura e da empresa contratada para **Elaboração da Revisão do Plano de Saneamento Básico de Indaiatuba**, conforme lista de presença anexa, para alinhamento das atividades a serem executadas referentes ao Contrato nº 338/21.

Foi dada a Ordem de Serviço para início das atividades e a empresa Novaes Engenharia e Construções EIRELI apresentou a declaração dos profissionais que farão parte da equipe de execução do contrato assim como o seu coordenador.

Todos os presentes falaram sobre a sua área de atuação dentro das atividades a serem executadas para revisão do PMSB.

Não havendo mais nenhum assunto a ser tratado, foi encerrada a reunião.

ANEXO II. CURRÍCULO RESUMIDO DOS PROFISSIONAIS DA CONTRATADA

Profissional: Anderson Assis Nogueira

1. Atividade proposta: Engenheiro Ambiental especialista no desenvolvimento de estudos/projetos de Sistemas de Abastecimento de Água e Esgotos Sanitários

2. Nome da empresa ou entidade: Novaes Engenharia e Construções Eireli – CNPJ:13.359.577/0001-36

3. Nome do profissional: Anderson Assis Nogueira

4. Data de nascimento: 22/05/1984 **Nacionalidade:** Brasileira

5. Formação:

- Graduação: Bacharel em Engenharia Ambiental – Faculdade de Americana – 18/08/2011

6. Outras áreas de especialização:

- Pós-graduação: Especialização em Gerenciamento de Recursos Hídricos – Fundação Municipal de Ensino de Piracicaba – 2013

7. Filiação em associações profissionais: CREA-SP nº 5063685287

8. Trabalhos realizados que melhor ilustram a capacidade para executar as tarefas atribuídas

8.1. Especificação do serviço ou projeto: Acompanhamento Técnico (Gerenciamento) na Elaboração de Vinte Quatro (24) Planos Municipais de Saneamento Básico em Municípios Distintos Situados nas Bacias Piracicaba, Capivari e Jundiá (PCJ);

Ano: 10/08/2015 a 09/08/2016;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Agência das Bacias PCJ;

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental no Gerenciamento dos Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB).

8.2. Especificação do serviço ou projeto: Projeto de Recuperação e Reuso das Águas de lavagem dos Filtros e Decantadores das ETA's I e II com disposição final do lado do Município de Caconde/SP;

Ano: 25/01/2016 a 30/05/2017;

Local: Caconde – SP;

Cliente: Prefeitura da Estância Climática de Caconde;

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental no Projeto de Recuperação e Reuso das Águas de lavagem dos Filtros e Decantadores das ETA's I e II com disposição final do lado do Município de Caconde/SP.

8.3. Especificação do serviço ou projeto: Instalação de Válvula Redutora de Pressão – VRP e monitoramento das pressões de água através da instalação de sensores de pressão e telemetria no sistema de distribuição de água do Município de Rafard/SP;

Ano: 05/04/2018 a 26/06/2019;

Local: Rafard – SP;

Cliente: Prefeitura do Município de Rafard;

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental na Instalação de Válvula Redutora de Pressão – VRP e monitoramento das pressões de água através da instalação de sensores de pressão e telemetria no sistema de distribuição de água do Município de Rafard/SP.

8.4. Especificação do serviço ou projeto: Instalação de Válvulas Redutoras de Pressão (VRP) e monitoramento das pressões de água através da instalação de sensores de pressão e telemetria no sistema de distribuição de água do Município de Rafard/SP;

Ano: 05/04/2018 a 24/08/2018;

Local: Rafard – SP;

Cliente: Prefeitura do Município de Rafard;

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental na Instalação de Válvulas Redutoras de Pressão (VRP) e monitoramento das pressões de água através da instalação de sensores de pressão e telemetria no sistema de distribuição de água do Município de Rafard/SP.

8.5. Especificação do serviço ou projeto: Implantação de Macromedidores nas Redes de Água Tratada nos Distritos de Medição e Controle, com a Instalação de Macromedidores de Vazão, Válvulas Redutoras de Pressão e Detecção de Vazamentos não Visíveis nas Redes de Distribuição de Água dos Setores de Abastecimento dos Bairros Abastecidos pelos Centros de Distribuição do Sorocaba 1 e Campolim no Município de Sorocaba/SP;

Ano: 16/09/2019;

Local: Sorocaba – SP;

Cliente: Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Sorocaba

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental na Implantação de Macromedidores nas Redes de Água Tratada nos Distritos de Medição e Controle, com a Instalação de Macromedidores de Vazão, Válvulas Redutoras de Pressão e Detecção de Vazamentos não Visíveis nas Redes de Distribuição de Água dos Setores de Abastecimento dos Bairros Abastecidos pelos Centros de Distribuição do Sorocaba 1 e Campolim no Município de Sorocaba/SP.

8.6. Especificação do serviço ou projeto: Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Projeto da Estação Elevatório de Esgoto (EEE) do Novo Mundo;

Ano: 01/07/2017 a 09/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental na Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Projeto da Estação Elevatório de Esgoto (EEE) do Novo Mundo.

8.7. Especificação do serviço ou projeto: Serviço de Engenharia Consultiva e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Projeto Hidráulico do Sistema de Abastecimento de Água do Setor Dominginhos;

Ano: 01/07/2017 a 30/06/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental no Serviço de Engenharia Consultiva e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Projeto Hidráulico do Sistema de Abastecimento de Água do Setor Dominginhos.

8.8. Especificação do serviço ou projeto: Serviço de Engenharia de consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim - Elaboração Do Projeto Das Redes Coletoras De Esgoto Do Bairro Chave Do Município De Votorantim/SP;

Ano: 01/07/2017 a 30/06/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental no Serviço de Engenharia de consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim - Elaboração Do Projeto Das Redes Coletoras De Esgoto Do Bairro Chave Do Município De Votorantim/SP.

8.9. Especificação do serviço ou projeto: Serviço de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Instalação de Macromedidores no Sistema de Abastecimento de Água;

Ano: 01/07/2017 a 18/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental no Serviço de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento

sanitário do Município de Votorantim – Instalação de Macromedidores no Sistema de Abastecimento de Água.

8.10. Especificação do serviço ou projeto: Serviço de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento e esgotamento sanitário do Município de Votorantim - Elaboração de Diagnóstico Operacional, Estudos, Projetos e Implantação de Distritos de Monitoramento E Controle (DMCS) no Sistema de Distribuição de Água do Município de Votorantim/SP;

Ano: 01/07/2017 a 30/06/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental no Serviço de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento e esgotamento sanitário do Município de Votorantim - Elaboração de Diagnóstico Operacional, Estudos, Projetos e Implantação de Distritos de Monitoramento E Controle (DMCS) no Sistema de Distribuição de Água do Município de Votorantim/SP.

8.11. Especificação do serviço ou projeto: Serviço de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Projeto do Coletor e Emissário de Esgoto na Avenida Antônio Lopes dos Santos;

Ano: 01/07/2017 a 30/06/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental no Serviço de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Projeto do Coletor e Emissário de Esgoto na Avenida Antônio Lopes dos Santos.

8.12. Especificação do serviço ou projeto: Serviço de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos No Sistema De Abastecimento E Esgotamento Sanitário Do Município De Votorantim - Elaboração Do Projeto De Setorização Em Zonas De Pressão Na Rede De Distribuição De Água Com Modelagem Matemática Em Software EPANET;

Ano: 01/07/2017 a 30/06/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental no Serviço de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento e esgotamento sanitário do Município de Votorantim - Elaboração Do Projeto De Setorização Em Zonas De Pressão Na Rede De Distribuição De Água Com Modelagem Matemática Em Software EPANET.

8.13. Especificação do serviço ou projeto: Serviço de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim;

Ano: 01/07/2017 a 18/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheiro Ambiental no Serviço de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim.

Profissional: Felipe Facci Inguaggiato

1. Atividade proposta: Geógrafo especialista em demografia, projeções e estudos estatísticos similares;

2. Nome da empresa ou entidade: Novaes Engenharia e Construções Eireli – CNPJ:13.359.577/0001-36

3. Nome do profissional: Felipe Facci Inguaggiato

4. Data de nascimento: 22/05/1992

Nacionalidade: Brasileira

5. Formação:

- Graduação: Bacharel em Geografia – Universidade Estadual de Campinas – 2016;

- Graduação: Licenciado em Geografia – Universidade Estadual de Campinas – 2017.

6. Outras áreas de especialização:

- Especialização: Especialista em Geoprocessamento Aplicado – Universidade Federal de São Carlos – 2018;

- Mestrado: Mestre em Engenharia Urbana – Universidade Federal de São Carlos – 2020.

7. Filiação em associações profissionais: Não consta.

8. Trabalhos realizados que melhor ilustram a capacidade para executar as tarefas atribuídas

8.1. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim;

Ano: 01/07/2017 a 18/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Concessionária Águas de Votorantim;

Cargos ocupados: Geógrafo;

Atividades realizadas: Coordenação nos trabalhos de crescimento populacional no município de Votorantim – SP.

8.2. Especificação do serviço ou projeto: Acompanhamento Técnico (Gerenciamento) na Elaboração de Vinte Quatro (24) Planos Municipais de Saneamento Básico em Municípios Distintos Situados nas Bacias Piracicaba, Capivari e Jundiaí (PCJ);

Ano: 10/08/2015 a 09/08/2016;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Agência das Bacias PCJ;

Cargos ocupados: Geógrafo;

Atividades realizadas: Coordenação nos trabalhos de crescimento populacional nos 24 municípios.

Profissional: Francisco Carlos de Oliveira Castro

1. Atividade proposta: Economista especialista em avaliação da situação econômico-financeira de prestação de serviços públicos em saneamento básico (água, esgoto, resíduos e drenagem); em viabilidade e sustentabilidade econômico-financeira da prestação dos mesmos serviços no curto, médio e longo prazo;

2. Nome da empresa ou entidade: Novaes Engenharia e Construções Eireli – CNPJ:13.359.577/0001-36

3. Nome do profissional: Francisco Carlos de Oliveira Castro

4. Data de nascimento: 02/04/1953

Nacionalidade: Brasileira

5. Formação:

- Graduação: Ciências Econômicas – Faculdade de Economia São Luis – 1984

6. Outras áreas de especialização:

7. Filiação em associações profissionais: CORECON - SP nº 31.948

8. Trabalhos realizados que melhor ilustram a capacidade para executar as tarefas atribuídas

8.1. Especificação do serviço ou projeto: Serviços de consultoria especializada para a estruturação, elaboração de diagnósticos, relatórios técnicos e apresentação em Audiências Públicas na sua área de atividade do Plano de Saneamento Básico de Cordeirópolis – SP;

Ano: 26/11/2013 a 25/02/2015;

Local: Cordeirópolis – SP;

Cliente: CERNE Engenharia e Comércio Ltda. – EPP

Cargos ocupados: Economista

Atividades realizadas: Serviços de consultoria especializada para a estruturação, elaboração de diagnósticos, relatórios técnicos e apresentação em Audiências Públicas na sua área de atividade do Plano de Saneamento Básico de Cordeirópolis – SP

8.2. Especificação do serviço ou projeto: Serviços de consultoria especializada para a estruturação, elaboração de diagnósticos, relatórios técnicos e apresentação em Audiências Públicas na sua área de atividade do Plano de Saneamento Básico de Itapuí – SP;

Ano: 27/04/2015 a 08/2016;

Local: Botucatu – SP;

Cliente: Fundação de Estudos e Pesquisas Agrícolas e Florestais – FEPAF;

Cargos ocupados: Economista;

Atividades realizadas: Serviços de consultoria especializada para a estruturação, elaboração de diagnósticos, relatórios técnicos e apresentação em Audiências Públicas na sua área de atividade do Plano de Saneamento Básico de Itapuí – SP

8.3. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim;

Ano: 01/07/2017 a 18/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Concessionária Águas de Votorantim;

Cargos ocupados: Economista;

Atividades realizadas: Coordenação nos trabalhos de análise econômica no Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim.

Profissional: Guilherme Henrique Furini

1. Atividade proposta: Engenheiro civil especialista no desenvolvimento de estudos/projetos de Sistemas de Abastecimento de Água e Esgotos Sanitários

2. Nome da empresa ou entidade: Novaes Engenharia e Construções Eireli – CNPJ:13.359.577/0001-36

3. Nome do profissional: Guilherme Henrique Furini

4. Data de nascimento: 27/05/1993 **Nacionalidade:** Brasileira

5. Formação:

- Graduação: Bacharel em Engenharia Civil – Universidade de Ribeirão Preto - 2015

6. Outras áreas de especialização: Não consta.

7. Filiação em associações profissionais: CREA-SP nº 5069768417

8. Trabalhos realizados que melhor ilustram a capacidade para executar as tarefas atribuídas

8.1. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração do Plano Diretor de Combate às perdas de Água no Sistema de Abastecimento de Água do Município de Trabiju/SP;

Ano: 15/01/2019 a 25/04/2019;

Local: Trabiju – SP;

Cliente: Novaes Engenharia e Construções LTDA – EPP;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro civil no Plano Diretor de Combate às perdas de Água no Sistema de Abastecimento de Água do Município de Trabiju/SP.

8.2. Especificação do serviço ou projeto: Serviços de Engenharia, no âmbito da automação aplicada ao saneamento, especificamente na macromedição setorial do sistema de

abastecimento de água, que será executada nos reservatórios do serviço autônomo de água e esgoto do Município de Lençóis Paulista/SP;

Ano: 12/11/2018 a 12/07/2018;

Local: São Carlos – SP;

Cliente: Novaes Engenharia e Construções LTDA – EPP;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil nos Serviços de Engenharia, no âmbito da automação aplicada ao saneamento, especificamente na macromedição setorial do sistema de abastecimento de água, que será executada nos reservatórios do serviço autônomo de água e esgoto do Município de Lençóis Paulista/SP.

8.3. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração do Projeto Executivo para Substituição pelo Método Não Destrutivo (MND) das redes de Distribuição de Água e Ramais de Ligação dos Bairros Vila Macedo, São Pedro e Vila Santo Antônio do Município de Pedreira – SP;

Ano: 12/09/2018 a 11/11/2018;

Local: Pedreira – SP;

Cliente: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pedreira;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Elaboração do Projeto Executivo para Substituição pelo Método Não Destrutivo (MND) das redes de Distribuição de Água e Ramais de Ligação dos Bairros Vila Macedo, São Pedro e Vila Santo Antônio do Município de Pedreira – SP.

8.4. Especificação do serviço ou projeto: Instalação de Válvulas Redutoras de Pressão (VRP) e monitoramento das pressões de água através da instalação de sensores de pressão e telemetria no sistema de distribuição de água do Município de Rafard/SP;

Ano: 05/04/2018 a 26/06/2019;

Local: Rafard – SP;

Cliente: Prefeitura do Município de Rafard;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Instalação de Válvulas Redutoras de Pressão (VRP) e monitoramento das pressões de água através da instalação de sensores de pressão e telemetria no sistema de distribuição de água do Município de Rafard/SP.

8.5. Especificação do serviço ou projeto: Instalação de Válvulas Redutoras de Pressão (VRP) e monitoramento das pressões de água através da instalação de sensores de pressão e telemetria no sistema de distribuição de água do município de Rafard/SP;

Ano: 05/04/2018 a 24/08/2018;

Local: Rafard – SP;

Cliente: Prefeitura do Município de Rafard;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Instalação de Válvulas Redutoras de Pressão (VRP) e monitoramento das pressões de água através da instalação de sensores de pressão e telemetria no sistema de distribuição de água do município de Rafard/SP.

8.6. Especificação do serviço ou projeto: Implantação de macromedidores nas redes de água tratada nos distritos de medição e controle, com a instalação de macromedidores de vazão, Válvulas Redutoras de Pressão e detecção de vazamentos não visíveis nas redes de distribuição de água dos setores de abastecimento dos bairros abastecidos pelos Centros de Distribuição do Sorocaba 1 e Campolim no Município de Sorocaba/SP;

Ano: 16/09/2019 em andamento;

Local: Sorocaba – SP;

Cliente: Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Sorocaba;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Implantação de macromedidores nas redes de água tratada nos distritos de medição e controle, com a instalação de macromedidores de vazão, Válvulas Redutoras de Pressão e detecção de vazamentos não visíveis nas redes de distribuição de água dos setores de abastecimento dos bairros abastecidos pelos Centros de Distribuição do Sorocaba 1 e Campolim no Município de Sorocaba/SP.

8.7. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviços técnicos de engenharia para revisão dos projetos executivos e demais documentos técnicos como memoriais descritivos, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro da obra de setorização em zonas de pressão de abastecimento de água Setor Marambaia, bem como a adequação do Plano de Perdas, visando a reapreciação e reanálise de acordo com os moldes técnicos exigidos pelo

FEHIDRO - Bacias Hidrográficas PCJ, modalidade redução de perdas do Município de Vinhedo/SP;

Ano: 06/09/2018 a 05/11/2018;

Local: Vinhedo – SP;

Cliente: SANEBAVI – Saneamento Básico de Vinhedo;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Prestação de serviços técnicos de engenharia para revisão dos projetos executivos e demais documentos técnicos como memoriais descritivos, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro da obra de setorização em zonas de pressão de abastecimento de água Setor Marambaia, bem como a adequação do Plano de Perdas, visando a reapreciação e reanálise de acordo com os moldes técnicos exigidos pelo FEHIDRO - Bacias Hidrográficas PCJ, modalidade redução de perdas do Município de Vinhedo/SP.

8.8. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviços de engenharia consultiva em projetos hidráulicos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Município de Votorantim/SP – Elaboração do Projeto das Redes Coletoras de Esgoto do Bairro Chave do Município de Votorantim;

Ano: 01/07/2017 a 30/06/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Prestação de serviços de engenharia consultiva em projetos hidráulicos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Município de Votorantim/SP – Elaboração do Projeto das Redes Coletoras de Esgoto do Bairro Chave do Município de Votorantim.

8.9. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de Serviços Mediante cessão de mão de obra, fornecimento de materiais e a utilização de equipamentos próprios ou de terceiros para a recomposição asfáltica em vias públicas e piso de concreto em calçadas no Município de Votorantim;

Ano: 01/01/2018 a 18/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Prestação de Serviços Mediante cessão de mão de obra, fornecimento de materiais e a utilização de equipamentos próprios ou de terceiros para a recomposição asfáltica em vias públicas e piso de concreto em calçadas no Município de Votorantim.

8.10. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviços de engenharia consultiva em projetos hidráulicos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Município de Votorantim/SP – Instalação de Macromedidores no Sistema de Abastecimento de Água;

Ano: 01/07/2017 a 18/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Prestação de serviços de engenharia consultiva em projetos hidráulicos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Município de Votorantim/SP – Instalação de Macromedidores no Sistema de Abastecimento de Água.

8.11. Especificação do serviço ou projeto: Serviços de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim - Elaboração de diagnóstico operacional, estudos, projetos e implantação de Distritos de Monitoramento e Controle (DMCS) no sistema de distribuição de água do Município de Votorantim/SP;

Ano: 01/07/2017 a 30/06/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil nos Serviços de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento

sanitário do Município de Votorantim - Elaboração de diagnóstico operacional, estudos, projetos e implantação de Distritos de Monitoramento e Controle (DMCS) no sistema de distribuição de água do Município de Votorantim/SP.

8.12. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviços de engenharia consultiva em projetos hidráulicos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Município de Votorantim/SP – Elaboração do Projeto do Coletor e Emissário de Esgoto na Avenida Antônio Lopes dos Santos no Município de Votorantim;

Ano: 01/07/2017 a 30/06/2018;

Local: Votorantim;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Prestação de serviços de engenharia consultiva em projetos hidráulicos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Município de Votorantim/SP – Elaboração do Projeto do Coletor e Emissário de Esgoto na Avenida Antônio Lopes dos Santos no Município de Votorantim.

8.13. Especificação do serviço ou projeto: Serviços de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Projeto de Setorização em Zonas de Pressão na rede de Distribuição de Água com Modelagem Matemática em Software EPANET;

Ano: 01/07/2017 a 30/06/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil nos Serviços de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Projeto de Setorização em Zonas de Pressão na rede de Distribuição de Água com Modelagem Matemática em Software EPANET.

8.14. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviços de engenharia consultiva em projetos hidráulicos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Município de Votorantim/SP – Elaboração do Projeto da Estação Elevatória de Esgoto (EEE) do Novo Mundo;

Ano: 01/07/2017 a 09/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Prestação de serviços de engenharia consultiva em projetos hidráulicos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Município de Votorantim/SP – Elaboração do Projeto da Estação Elevatória de Esgoto (EEE) do Novo Mundo.

8.15. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviços de engenharia consultiva em projetos hidráulicos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Município de Votorantim/SP – Elaboração do Projeto Hidráulico do Sistema de Abastecimento de Água do Setor Dominginhos – Município de Votorantim;

Ano: 01/07/2017 a 30/06/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Prestação de serviços de engenharia consultiva em projetos hidráulicos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Município de Votorantim/SP – Elaboração do Projeto Hidráulico do Sistema de Abastecimento de Água do Setor Dominginhos – Município de Votorantim.

8.16. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviços de engenharia consultiva em projetos hidráulicos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Município de Votorantim/SP – Elaboração do Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim;

Ano: 01/07/2017 a 18/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Prestação de serviços de engenharia consultiva em projetos hidráulicos de sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário no Município de Votorantim/SP – Elaboração do Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim.

Profissional: Gustavo Almeida Frata

1. Atividade proposta: Engenheiro Químico especialista no desenvolvimento estudos/projetos na área de resíduos sólidos

2. Nome da empresa ou entidade: Novaes Engenharia e Construções Eireli – CNPJ:13.359.577/0001-36

3. Nome do profissional: Gustavo Almeida Frata

4. Data de nascimento: 04/06/1988

Nacionalidade: Brasileira

5. Formação:

- Graduação: Bacharelado em Engenharia Química – Universidade de Franca – 11/01/2011

6. Outras áreas de especialização:

- Pós-graduação: Especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho – Faculdade Pitágoras de Belo Horizonte – 2012

- Mestrado: Mestre em Tecnologia Ambiental – Universidade de Ribeirão Preto – 2014

- Doutorado: Doutor em Tecnologia Ambiental – Universidade de Ribeirão Preto – 2019

7. Filiação em associações profissionais: CREA-SP nº 5063417801

8. Trabalhos realizados que melhor ilustram a capacidade para executar as tarefas atribuídas

8.1. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Altinópolis

Ano: 10/07/2012 a 07/01/2014;

Local: Altinópolis;

Cliente: Prefeitura Municipal de Altinópolis – SP;

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico no Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Altinópolis

8.2. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Brodowski;

Ano: 22/01/2014 a 19/09/2014;

Local: Brodowski – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Brodowski;

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico no Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Brodowski

8.3. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Brotas;

Ano: 25/01/2017 a 01/11/2017;

Local: Brotas – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Brotas;

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico no Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Brotas.

8.4. Especificação do serviço ou projeto: Acompanhamento Técnico (Gerenciamento) na Elaboração de Vinte Quatro (24) Planos Municipais de Saneamento Básico em Municípios Distintos Situados nas Bacias Piracicaba, Capivari e Jundiaí (PCJ);

Ano: 10/08/2015 a 09/08/2016;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Agência das Bacias PCJ;

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico no Gerenciamento dos Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB).

8.5. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de João Ramalho;

Ano: 16/01/2012 a 31/12/2012;

Local: João Ramalho – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de João Ramalho;

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico no Plano Diretor de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de João Ramalho;

8.6. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Guataporã;

Ano: 07/05/2014 a 04/09/2014;

Local: Guataporã – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Guataporã;

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico no Plano Diretor de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Guataporã;

8.7. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimento) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência das Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ- 2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ;

Ano: 10/08/2018 a 09/08/2019;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Fundação Agência das Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico na Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimento) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência das Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ- 2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ.

8.8. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimento) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência das Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ- 2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ;

Ano: 10/08/2019 a 09/08/2020;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Fundação Agência das Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba;

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico na Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimento) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência das Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ- 2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ.

8.9. Especificação do serviço ou projeto: Serviços de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do

Município de Votorantim – Elaboração do Projeto Hidráulico do Sistema de Abastecimento de Água do Setor Dominginhos;

Ano: 01/07/2017 a 30/06/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico nos Serviços de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Projeto Hidráulico do Sistema de Abastecimento de Água do Setor Dominginhos.

8.10. Especificação do serviço ou projeto: Serviços de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim;

Ano: 01/07/2017 a 18/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico nos Serviços de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim.

8.11. Especificação do serviço ou projeto: Projeto de Recuperação e Reuso das Águas de lavagem dos filtros e decantadores das ETAS I e II com disposição final do lodo do Município de Caconde/SP;

Ano: 25/01/2016 a 30/05/2017;

Local: Caconde – SP;

Cliente: Prefeitura da Estância Climática de Caconde;

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico no Projeto de Recuperação e Reuso das Águas de lavagem dos filtros e decantadores das ETAS I e II com disposição final do lodo do Município de Caconde/SP.

8.12. Especificação do serviço ou projeto: Projeto do Sistema de Recuperação e Reuso de Água de Lavagem de Filtros e decantadores da ETA e disposição final do lodo do Município de Monte Alegre do Sul/SP;

Ano: 01/06/2016 a 08/12/2016;

Local: Monte Alegre do Sul – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal da Estância Hidromineral de Monte Alegre do Sul;

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico no Projeto do Sistema de Recuperação e Reuso de Água de Lavagem de Filtros e decantadores da ETA e disposição final do lodo do Município de Monte Alegre do Sul/SP.

8.13. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) de Sales de Oliveira;

Ano: 25/04/2016 a 22/09/2016;

Local: Sales Oliveira – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Sales de Oliveira

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico no Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) de Sales de Oliveira.

8.14. Especificação do serviço ou projeto: Serviço de Engenharia Consultiva na elaboração de projetos hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário, bem como fornecimento, instalação, manutenção, desenvolvimento e operação de equipamentos para monitoramento em tempo real em 6 (seis) centros de reservação do sistema de Produção e distribuição de água do Município de Taquaritinga/SP;

Ano: 04/07/2018 a 29/04/2019;

Local: Taquaritinga – SP;

Cliente: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Taquaritinga;

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico no Serviço de Engenharia Consultiva na elaboração de projetos hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário, bem como fornecimento, instalação, manutenção, desenvolvimento e operação de equipamentos para monitoramento em tempo real em 6 (seis) centros de reservação do sistema de Produção e distribuição de água do Município de Taquaritinga/SP.

8.15. Especificação do serviço ou projeto: Serviço de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Projeto da Estação Elevatória de Esgoto (EEE) Sanitário do Bombeiro;

Ano: 01/07/2013 a 04/05/2016;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Engenheiro Químico;

Atividades realizadas: Engenheiro Químico no Serviço de Engenharia de Consultoria e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim – Elaboração do Projeto da Estação Elevatória de Esgoto (EEE) Sanitário do Bombeiro.

Currículo da Equipe-Chave Proposta

Profissional: Hellen Cristina Predin Novaes

1. Atividade proposta: Advogada especialista na área de saneamento básico ou em prestação de serviços públicos;

2. Nome da empresa ou entidade: Novaes Engenharia e Construções Eireli – CNPJ:13.359.577/0001-36

3. Nome do profissional: Hellen Cristina Predin Novaes

4. Data de nascimento: 25/09/1981

Nacionalidade: Brasileira

5. Formação:

- Graduação: Bacharel em Direito – Faculdades Integradas de São Carlos - 23/12/2003;

6. Outras áreas de especialização:

- Curso de Pós-Graduação: Direito Previdenciário – Faculdade Centro de Estudos Avançados e Tecnologia – 16/03/2019;

7. Filiação em associações profissionais: OAB-SP nº 224751;

8. Trabalhos realizados que melhor ilustram a capacidade para executar as tarefas atribuídas

8.1. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Rio Claro;

Ano: 17/10/2013 a 17/07/2014;

Local: Rio Claro – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Rio Claro;

Cargos ocupados: Advogada;

Atividades realizadas: Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Rio Claro.

8.2. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de Serviços de Engenharia Consultiva e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim;

Ano: 02/07/2019 a 07/10/2020;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Águas de Votorantim S/A;

Cargos ocupados: Advogada;

Atividades realizadas: Prestação de Serviços de Engenharia Consultiva e Elaboração de Projetos Hidráulicos no sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Município de Votorantim.

Profissional: Ivan Gerdzijauskas

- 1. Atividade proposta:** Biólogo especialista em projetos de educação ambiental;

- 2. Nome da empresa ou entidade:** Novaes Engenharia e Construções Eireli –
CNPJ:13.359.577/0001-36

- 3. Nome do profissional:** Ivan Gerdzijauskas

- 4. Data de nascimento:** 27/10/1980 **Nacionalidade:** Brasileira

- 5. Formação:**
- Graduação: Licenciatura em Ciências Biológicas – Faculdades de Dracena – 19/12/2008

- 6. Outras áreas de especialização:** Nada consta.

- 7. Filiação em associações profissionais:** Nada consta.

- 8. Trabalhos realizados que melhor ilustram a capacidade para executar as tarefas atribuídas**

8.1. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim;
Ano: 01/07/2017 a 18/05/2018;
Local: Votorantim – SP;
Cliente: Concessionária Águas de Votorantim;
Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;
Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim.

Profissional: João Dimas Christiano Liporaci

1. Atividade proposta: Engenheiro civil especialista no desenvolvimento de estudos/projetos de Sistemas de Abastecimento de Água e Esgotos Sanitários;

2. Nome da empresa ou entidade: Novaes Engenharia e Construções Eireli – CNPJ:13.359.577/0001-36

3. Nome do profissional: João Dimas Christiano Liporaci

4. Data de nascimento: 27/04/1958 **Nacionalidade:** Brasileira

5. Formação:

- Graduação: Engenheiro Civil

6. Outras áreas de especialização: Nada consta.

7. Filiação em associações profissionais: CREA-SP nº 0600975010;

8. Trabalhos realizados que melhor ilustram a capacidade para executar as tarefas atribuídas

8.1. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração do Plano Diretor de Combate a Perdas de Água no Sistema de Abastecimento Público no Município de Altinópolis – SP;

Ano: 05/08/2013 a 05/02/2014;

Local: Altinópolis – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Altinópolis;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação da Elaboração do Plano Diretor de Combate a Perdas de Água no Sistema de Abastecimento Público no Município de Altinópolis – SP.

8.2. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de Serviços Técnicos para Elaborar o Plano Diretor de Combate às Perdas no Sistema de Abastecimento de Água do Município de Serrana/SP;

Ano: 15/03/2016 a 15/09/2016;

Local: Serrana – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Serrana;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação da Prestação de Serviços Técnicos para Elaborar o Plano Diretor de Combate às Perdas no Sistema de Abastecimento de Água do Município de Serrana/SP.

8.3. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração do Sistema de Recuperação das Águas de Lavagem dos Filtros e Decantadores das ETAs e Destinação Final Adequada do Lodo Gerado Nestas Estações de Tratamento de Água;

Ano: 04/03/2015 a 13/07/2016

Local: Jaguariúna – SP;

Cliente: Prefeitura do Município de Jaguariúna;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação da Elaboração do Sistema de Recuperação das Águas de Lavagem dos Filtros e Decantadores das ETAs e Destinação Final Adequada do Lodo Gerado Nestas Estações de Tratamento de Água.

8.4. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração do Plano Diretor de Combate as Perdas de Água no Sistema de Abastecimento do Município de Brodowski;

Ano: 29/03/2016 a 20/09/2016;

Local: Brodowski – SP;

Cliente: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Brodowski;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate as Perdas de Água no Sistema de Abastecimento do Município de Brodowski.

8.5. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração de Estudos de Alternativas e Projeto Executivo para Remoção, Desidratação e Disposição Final do Lodo Proveniente da fase Sólida da Estação de Tratamento de Esgoto de Jumirim;

Ano: 12/11/2015 a 12/06/2017;

Local: Jumirim – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Jumirim;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação da Elaboração de Estudos de Alternativas e Projeto Executivo para Remoção, Desidratação e Disposição Final do Lodo Proveniente da fase Sólida da Estação de Tratamento de Esgoto de Jumirim.

8.6. Especificação do serviço ou projeto: Projeto Executivo do Sistema de Tratamento da Fase Sólida da Estação de Tratamento de Esgotos de Santa Maria da Serra – SP;

Ano: 17/02/2014 a 17/06/2014;

Local: Santa Maria da Serra – SP;

Cliente: Prefeitura do Município de Santa Maria da Serra;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Projeto Executivo do Sistema de Tratamento da Fase Sólida da Estação de Tratamento de Esgotos de Santa Maria da Serra – SP.

8.7. Especificação do serviço ou projeto: Projeto Executivo de Ampliação do Sistema de Coletores Troncos, Afastamento e Tratamento de Efluentes do Sistema do Município de Santa Maria da Serra;

Ano: 10/03/2014 a 10/10/2014;

Local: Santa Maria da Serra – SP;

Cliente: Prefeitura do Município de Santa Maria da Serra;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Projeto Executivo de Ampliação do Sistema de Coletores Troncos, Afastamento e Tratamento de Efluentes do Sistema do Município de Santa Maria da Serra.

8.8. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração de Levantamento Cadastral Planialtimétrico Georreferenciado e Elaboração dos Projetos de Substituição dos Interceptores de Esgoto Doméstico da Área Urbana de São Joaquim da Barra – SP;

Ano: 04/01/2016 a 24/04/2017

Local: São Joaquim da Barra – SP;

Cliente: Prefeitura de São Joaquim da Barra;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação da Elaboração de Levantamento Cadastral Planialtimétrico Georreferenciado e Elaboração dos Projetos de Substituição dos Interceptores de Esgoto Doméstico da Área Urbana de São Joaquim da Barra – SP.

8.9. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração do Plano Diretor para o Controle e Combate às Perdas de Água do Município de Morro Agudo;

Ano: 31/07/2017 a 30/07/2018;

Local: Morro Agudo – SP;

Cliente: Município de Morro Agudo

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação da Elaboração do Plano Diretor para o Controle e Combate às Perdas de Água do Município de Morro Agudo.

8.10. Especificação do serviço ou projeto: Diagnóstico do Sistema de Abastecimento de Água de Rio Claro/SP;

Ano: 27/05/2009 a 24/09/2009

Local: Rio Claro – SP;

Cliente: Foz do Rio Claro – Organização Odebrecht;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Diagnóstico do Sistema de Abastecimento de Água de Rio Claro/SP.

8.11. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração do Plano de Saneamento Municipal nos termos da Lei Federal 11.445/07, abrangendo Água e Esgotamento Sanitário e para Projetos e Estudos para Diagnóstico da Situação e Otimização do Sistema de Abastecimento de Água do Distrito de Ibitiúva;

Ano: 22/02/2011 a 22/05/2011;

Local: Pitangueiras – SP;

Cliente: Prefeitura do Município de Pitangueiras;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação da Elaboração do Plano de Saneamento Municipal nos termos da Lei Federal 11.445/07, abrangendo Água e Esgotamento Sanitário e para Projetos e Estudos para Diagnóstico da Situação e Otimização do Sistema de Abastecimento de Água do Distrito de Ibitiúva.

8.12. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor do Sistema de Tratamento de Esgoto da Cidade de Guaira – SP;

Ano: 05/11/2010 a 05/11/2011;

Local: Guaira – SP;

Cliente: Departamento de Esgoto e Água de Guaira – DEAGUA;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor do Sistema de Tratamento de Esgoto da Cidade de Guaira – SP.

8.13. Especificação do serviço ou projeto: Plano de Saneamento Municipal nos Termos da Lei Federal 11.445/2007, abrangendo o Sistema de Abastecimento de Água do Município de Guaira – SP;

Ano: 22/07/2011 a 22/01/2012;

Local: Guaira – SP;

Cliente: DEAGUA – Departamento de Esgoto e Água de Guaira

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano de Saneamento Municipal nos Termos da Lei Federal 11.445/2007, abrangendo o Sistema de Abastecimento de Água do Município de Guaira – SP.

8.14. Especificação do serviço ou projeto: Estudo de Concepção e Projeto Básico do Sistema de Esgotos Sanitários de Jurucê, conforme parecer Técnico Elaborado pelo Setor de Águas e Esgotos Urbanos e pelo FEHIDRO;

Ano: 20/08/2008 a 09/11/2012;

Local: Jardinópolis – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Jardinópolis

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Estudo de Concepção e Projeto Básico do Sistema de Esgotos Sanitários de Jurucê, conforme parecer Técnico Elaborado pelo Setor de Águas e Esgotos Urbanos e pelo FEHIDRO.

8.15. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração de Projeto de Setorização e Controle de Perdas na Rede de Distribuição de Água do Município de Ituverava;

Ano: 15/06/2010 a 09/11/2012

Local: Ituverava – SP;

Cliente: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Ituverava;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação da Elaboração de Projeto de Setorização e Controle de Perdas na Rede de Distribuição de Água do Município de Ituverava.

8.16. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração de Diagnóstico Situacional e Desenvolvimento de Plano Continuado de Minimização de Perdas para o Sistema de Abastecimento de Água do Município de Cravinhos – SP;

Ano: 29/09/2011 a 23/09/2012;

Local: Cravinhos – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Cravinhos;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação da Elaboração de Diagnóstico Situacional e Desenvolvimento de Plano Continuado de Minimização de Perdas para o Sistema de Abastecimento de Água do Município de Cravinhos – SP.

8.17. Especificação do serviço ou projeto: Estudo de Concepção e Elaboração de Projeto Básico do Sistema de Tratamento de Esgotos Domésticos de São Joaquim da Barra/SP e Elaboração de Documentação para Obtenção de Licenciamento Ambiental;

Ano: 26/11/2013 a 26/02/2014;

Local: São Joaquim da Barra – SP;

Cliente: Prefeitura de São Joaquim da Barra

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

8.2. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração do Plano Municipal de Saneamento para o Município de Votorantim;

Ano: 02/07/2010 a 29/07/2011;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Votorantim;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Saneamento para o Município de Votorantim.

8.3. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico de Américo Brasiliense;

Ano: 18/06/2011 a 08/11/2011

Local: Américo Brasiliense – SP;

Cliente: Prefeitura de Américo Brasiliense

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Saneamento Básico de Américo Brasiliense.

8.4. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico de Rio Claro;

Ano: 17/10/2013 a 17/07/2014;

Local: Rio Claro – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Rio Claro;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Saneamento Básico de Rio Claro.

8.5. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimentos) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência de Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ-2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e

Jundiaí (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ;

Ano: 10/08/2016 a 09/08/2017;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Fundação Agência Das Bacias Hidrográficas Dos Rios Piracicaba, Capivari E Jundiaí;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimentos) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência de Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ-2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ.

8.6. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimentos) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência de Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ-2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ;

Ano: 10/08/2017;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Fundação Agência Das Bacias Hidrográficas Dos Rios Piracicaba, Capivari E Jundiaí;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimentos) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência de Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano

de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ-2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ.

8.7. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimentos) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência de Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ-2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ;

Ano: 10/08/2018 a 09/08/2019;

Local: Piracicaba – SP:

Cliente: Fundação Agência Das Bacias Hidrográficas Dos Rios Piracicaba, Capivari E Jundiaí;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimentos) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência de Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ-2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ.

8.8. Especificação do serviço ou projeto:

Ano: 10/08/2019 a 09/08/2020;

Local: Piracicaba - SP

Cliente: Fundação Agência Das Bacias Hidrográficas Dos Rios Piracicaba, Capivari E Jundiaí;

Cargos ocupados: Engenheiro Civil;

Atividades realizadas: Engenheiro Civil na Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimentos)

já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência de Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ-2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ.

Profissional: Luana Ribeiro da Silva

1. Atividade proposta: Engenheira Ambiental especialista no desenvolvimento de estudos/projetos de Macrodrenagem Urbana ou Recursos Hídricos

2. Nome da empresa ou entidade: Novaes Engenharia e Construções Eireli – CNPJ:13.359.577/0001-36

3. Nome do profissional: Luana Ribeiro da Silva

4. Data de nascimento: 21/06/1993

Nacionalidade: Brasileira

5. Formação:

- Graduação: Bacharelado em Engenharia Ambiental – Universidade Federal de Alfenas – 19/08/2016

6. Outras áreas de especialização:

- Bacharelado Interdisciplinar: Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia – Universidade Federal de Alfenas – 17/01/2015

- Especialização Pós-Graduação: Projeto e Gestão de Infraestrutura Urbana – Universidade Federal de São Carlos – 01/03/2019

- Mestrado: Saneamento e Ambiente – Universidade Estadual de Campinas – 28/05/2021

7. Filiação em associações profissionais: CREA-SP nº 5069889924

8. Trabalhos realizados que melhor ilustram a capacidade para executar as tarefas atribuídas

8.1. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Brotas;

Ano: 25/01/2017 a 01/11/2017;

Local: Brotas – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Brotas;

Cargos ocupados: Engenheira Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheira Ambiental no Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Brotas.

8.2. Especificação do serviço ou projeto: Acompanhamento Técnico (Gerenciamento) na Elaboração de Vinte Quatro (24) Planos Municipais de Saneamento Básico em Municípios Distintos Situados nas Bacias Piracicaba, Capivari e Jundiaí (PCJ);

Ano: 10/08/2015 a 09/08/2016;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Agência das Bacias PCJ;

Cargos ocupados: Engenheira Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheira Ambiental no Gerenciamento dos Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB).

8.3. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim;

Ano: 01/07/2017 a 18/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Concessionária Águas de Votorantim;

Cargos ocupados: Engenheira Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheira Ambiental no Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim.

8.4. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Bebedouro;

Ano: 26/03/2018 a 17/09/2018;

Local: Bebedouro – SP;

Cliente: SAAEB;

Cargos ocupados: Engenheira Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheira Ambiental no Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Bebedouro.

8.5. Especificação do serviço ou projeto: Implantação de Macromedidores nas Redes de Água Tratada nos Distritos de Medição e Controle, com a Instalação de Macromedidores de Vazão, Válvulas Redutoras de Pressão e Detecção de Vazamentos não Visíveis nas Redes de Distribuição de Água dos Setores de Abastecimento dos Bairros Abastecidos pelos Centros de Distribuição do Sorocaba 1 e Campolim no Município de Sorocaba/SP;

Ano: 16/09/2019 em andamento;

Local: Sorocaba – SP;

Cliente: Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Sorocaba;

Cargos ocupados: Engenheira Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheira Ambiental na Implantação de Macromedidores nas Redes de Água Tratada nos Distritos de Medição e Controle, com a Instalação de Macromedidores de Vazão, Válvulas Redutoras de Pressão e Detecção de Vazamentos não Visíveis nas Redes de Distribuição de Água dos Setores de Abastecimento dos Bairros Abastecidos pelos Centros de Distribuição do Sorocaba 1 e Campolim no Município de Sorocaba/SP.

8.6. Especificação do serviço ou projeto: Obras civis de extensão de rede de água nas unidades de estações de tratamento de água, estações de tratamento de esgoto, sistema de bombeamento, coletores de esgoto, adutoras, redes de distribuição e linha de recalque localizados no Município de Jaú/SP;

Ano: 01/05/2019 a 30/04/2020;

Local: Jaú – SP;

Cliente: Águas de Jahu S/A;

Cargos ocupados: Engenheira Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheira Ambiental nas Obras civis de extensão de rede de água nas unidades de estações de tratamento de água, estações de tratamento de esgoto, sistema de bombeamento, coletores de esgoto, adutoras, redes de distribuição e linha de recalque localizados no Município de Jaú/SP.

8.7. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração do Plano Diretor de Controle de Erosão Rural do Município de Borborema/SP;

Ano: 15/03/2017 a 15/09/2017;

Local: Borborema – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Borborema;

Cargos ocupados: Engenheira Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheira Ambiental na Elaboração do Plano Diretor de Controle de Erosão Rural do Município de Borborema/SP.

8.8. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviços de assessoria técnica especializada visando apoio à Diretoria Técnica no gerenciamento e acompanhamento técnico das ações de responsabilidade da Agência das Bacias PCJ, relacionados à área ambiental e florestal;

Ano: 08/10/2018 a 08/04/2019;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Fundação Agência Das Bacias Hidrográficas Dos Rios Piracicaba;

Cargos ocupados: Engenheira Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheira Ambiental na Prestação de serviços de assessoria técnica especializada visando apoio à Diretoria Técnica no gerenciamento e acompanhamento técnico das ações de responsabilidade da Agência das Bacias PCJ, relacionados à área ambiental e florestal.

8.9. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimento) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência das Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ- 2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ;

Ano: 10/08/2017 a 09/08/2019;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Fundação Agência Das Bacias Hidrográficas Dos Rios Piracicaba;

Cargos ocupados: Engenheira Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheira Ambiental na Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimento) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência das Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiá – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ- 2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiá (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ.

8.10. Especificação do serviço ou projeto: Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimento) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência das Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiá – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ- 2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiá (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ;

Ano: 10/08/2019 a 09/08/2020;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Fundação Agência Das Bacias Hidrográficas Dos Rios Piracicaba;

Cargos ocupados: Engenheira Ambiental;

Atividades realizadas: Engenheira Ambiental na Prestação de serviço de assessoria técnica visando apoio ao gerenciamento e acompanhamento técnico das ações finalísticas (de investimento) já contratadas e a serem contratadas pela Fundação Agência das Bacias Hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiá – AGÊNCIA DAS BACIAS PCJ, conforme previsto no Plano de Aplicação Plurianual (PAP-PCJ- 2013-2016) das bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiá (Bacias PCJ), relacionados à área de atuação da Coordenação de Projetos da Agência das Bacias PCJ.

Profissional: Luciano Farias de Novaes

1. Atividade proposta: Coordenador para Elaboração da Revisão do Plano Municipal de Saneamento de Indaiatuba

2. Nome da empresa ou entidade: Novaes Engenharia e Construções Eireli – CNPJ:13.359.577/0001-36

3. Nome do profissional: Luciano Farias de Novaes

4. Data de nascimento: 15/02/1981 **Nacionalidade:** Brasileira

5. Formação:

- Graduação: Engenheiro Civil – Universidade Federal de Viçosa (UFV) – 2003

6. Outras áreas de especialização:

- Mestrado: Engenharia em Recursos Hídricos e Ambientais – Universidade Federal de Viçosa (UFV) –2005

- Doutorado: Engenharia Civil – Hidráulica e Saneamento – Universidade de São Paulo (USP) –2008

7. Filiação em associações profissionais: CREA-SP: nº. 5062333333

8. Trabalhos realizados que melhor ilustram a capacidade para executar as tarefas atribuídas

8.1. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Américo Brasiliense;

Ano: 01/08/2011 a 30/06/2012;

Local: Américo Brasiliense – SP;

Cliente: SGA – Sistemas de Gestão Ambiental Ltda.;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Américo Brasiliense

8.2. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Altinópolis

Ano: 10/07/2012 a 07/01/2014;

Local: Altinópolis;

Cliente: Prefeitura Municipal de Altinópolis – SP;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Altinópolis

8.3. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Rio Claro;

Ano: 17/10/2013 a 17/07/2014;

Local: Rio Claro – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Rio Claro;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Rio Claro.

8.4. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Brodowski;

Ano: 22/01/2014 a 19/09/2014;

Local: Brodowski – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Brodowski;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Brodowski.

8.5. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Brotas;

Ano: 25/01/2017 a 01/11/2017;

Local: Brotas – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Brotas;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Brotas.

8.6. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Monte Alegre do Sul;

Ano: 28/05/2013 a 08/01/2014;

Local: Monte Alegre do Sul – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Monte Alegre do Sul;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Monte Alegre do Sul.

8.7. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Itápolis;

Ano: 05/03/2012 a 30/10/2012;

Local: Itápolis – SP;

Cliente: SGA – Sistemas de Gestão Ambiental Ltda;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Itápolis.

8.8. Especificação do serviço ou projeto: Acompanhamento Técnico (Gerenciamento) na Elaboração de Vinte Quatro (24) Planos Municipais de Saneamento Básico em Municípios Distintos Situados nas Bacias Piracicaba, Capivari e Jundiaí (PCJ);

Ano: 10/08/2015 a 09/08/2016;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Agência das Bacias PCJ;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Gerenciamento dos Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB).

8.9. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de João Ramalho;

Ano: 16/01/2012 a 31/12/2012;

Local: João Ramalho – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de João Ramalho;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de João Ramalho;

8.10. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Guataporã;

Ano: 07/05/2014 a 04/09/2014;

Local: Guataporã – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Guataporã;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Guataporã;

8.11. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim;

Ano: 01/07/2017 a 18/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Concessionária Águas de Votorantim;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim.

8.12. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Esgotamento Sanitário do Município de Garça;

Ano: 02/04/2015 a 15/08/2015;

Local: Garça – SP;

Cliente: SAAE de Garça;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Esgotamento Sanitário do Município de Garça.

8.13. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Macrodrenagem Urbana do Município de Tietê;

Ano: 01/09/2015 a 24/08/2016;

Local: Tietê – SP ;

Cliente: Prefeitura Municipal de Tietê;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Macrodrenagem de Tietê.

8.14. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Macrodrenagem Urbana do Município de Tupi Paulista;

Ano: 20/07/2011 a 24/08/2013;

Local: Tupi Paulista – SP ;

Cliente: Prefeitura Municipal de Tupi Paulista;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Macrodrenagem de Tupi Paulista.

8.15. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Macrodrenagem Urbana do Município de Ribeirão do Sul;

Ano: 01/04/2009 a 31/07/2010;

Local: Ribeirão do Sul – SP ;

Cliente: Prefeitura Municipal de Ribeirão do Sul;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Municipal de Macrodrenagem de Ribeirão do Sul.

8.16. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água do Município de Promissão;

Ano: 30/11/2015 a 03/04/2017;

Local: Promissão – SP ;

Cliente: SAAE Promissão;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água do Município de Promissão.

8.17. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água do Município de Pompéia;

Ano: 10/06/2009 a 09/10/2010;

Local: Pompéia – SP ;

Cliente: SAAE Pompéia;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água do Município de Pompéia.

8.18. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água do Setor Cascata do Município de Marília;

Ano: 31/07/2007 a 30/04/2008;

Local: Marília – SP ;

Cliente: DAE Marília;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água do Setor Cascata no Município de Marília.

8.19. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água do Setor Cascata do Município de Itirapina;

Ano: 20/06/2014 a 17/11/2014;

Local: Marília – SP ;

Cliente: DAE Marília;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Itirapina.

8.20. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Itápolis;

Ano: 24/03/2014 a 30/11/2014;

Local: Itápolis – SP ;

Cliente: SAAE de Itápolis;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Itápolis.

8.21. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Indaiatuba;

Ano: 10/10/2007 a 07/10/2008;

Local: Indaiatuba – SP ;

Cliente: SAAE de Indaiatuba;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Indaiatuba.

8.22. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Herculândia;

Ano: 14/11/2012 a 08/08/2013;

Local: Herculândia – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Herculândia;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Herculândia.

8.23. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Guatapará;

Ano: 15/05/2012 a 06/05/2013;

Local: Guatapará – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Guatapará;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Guatapará.

8.24. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Dracena;

Ano: 11/07/2011 a 05/03/2012;

Local: Dracena – SP;

Cliente: Empresa de Desenvolvimento, Água, Esgoto e Pavimentação de Dracena - EMDAEP;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Dracena.

8.25. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Bebedouro;

Ano: 26/03/2018 a 17/09/2018;

Local: Bebedouro – SP;

Cliente: SAAEB;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Bebedouro.

8.26. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Americana;

Ano: 06/12/2010 a 02/11/2011;

Local: Americana – SP;

Cliente: DAE Americana;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Bebedouro.

8.27. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Rio Claro;

Ano: 28/10/2008 a 25/08/2011;

Local: Rio Claro – SP;

Cliente: DAAE Rio Claro;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Rio Claro.

8.28. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Rio Claro;

Ano: 28/10/2008 a 25/08/2011;

Local: Rio Claro – SP;

Cliente: DAAE Rio Claro;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Rio Claro.

8.29. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Camanducaia;

Ano: 04/07/2014 a 17/06/2015;

Local: Camanducaia – MG;

Cliente: Agência das Bacias PCJ;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Camanducaia.

8.30. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Extrema;

Ano: 04/07/2014 a 17/06/2015;

Local: Extrema – MG;

Cliente: Agência das Bacias PCJ;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Extrema.

8.31. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Itapeva;

Ano: 04/07/2014 a 17/06/2015;

Local: Itapeva – MG;

Cliente: Agência das Bacias PCJ;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Itapeva.

8.32. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Sapucaí Mirim;

Ano: 04/07/2014 a 17/06/2015;

Local: Sapucaí Mirim – MG;

Cliente: Agência das Bacias PCJ;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Sapucaí Mirim.

8.33. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Toledo;

Ano: 04/07/2014 a 17/06/2015;

Local: Toledo – MG;

Cliente: Agência das Bacias PCJ;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Combate e Redução das Perdas de Água de Toledo.

Profissional: Marcelo Malheiros Duclerc Verçosa

1. Atividade proposta: Engenheiro civil especialista no desenvolvimento de estudos/projetos de Macro drenagem Urbana ou Recursos Hídricos

2. Nome da empresa ou entidade: Novaes Engenharia e Construções Eireli – CNPJ:13.359.577/0001-36

3. Nome do profissional: Marcelo Malheiros Duclerc Verçosa

4. Data de nascimento: 18/03/1948

Nacionalidade: Brasileira

5. Formação:

- Graduação: Engenheiro Civil – Universidade de São Paulo – 1973

6. Outras áreas de especialização:

7. Filiação em associações profissionais: CREA-SP: n.º. 0600416758

8. Trabalhos realizados que melhor ilustram a capacidade para executar as tarefas atribuídas

8.1. Especificação do serviço ou projeto: Plano de Macro e Micro Drenagem Urbano e Rural do Município de Avanhandava;

Ano: 04/05/2009 a 22/03/2010;

Local: Avanhandava – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Avanhandava.;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano de Macro e Micro Drenagem Urbano e Rural do Município de Avanhandava.

8.2. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Drenagem Urbana no Município de Bariri;

Ano: 16/09/2013 a 16/03/2016;

Local: Bariri – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Bariri;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Drenagem Urbana no Município de Bariri.

8.3. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Macrodrenagem Urbana do Município de Guariba;

Ano: 06/03/2012 a 21/02/2013;

Local: Guariba – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Guariba;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Macrodrenagem Urbana do Município de Guariba.

8.4. Especificação do serviço ou projeto: Plano de Macro Drenagem Urbana – Bacia do Jacuba;

Ano: 04/04/2010 a 14/08/2014

Local: Hortolândia – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Hortolândia;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável

Atividades realizadas: Coordenação do Plano de Macro Drenagem Urbana – Bacia do Jacuba.

8.5. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração da Adequação e Atualização do Plano Diretor de Macrodrenagem Urbana do Município de Patrocínio Paulista;

Ano: 24/08/2015 a 24/03/2016;

Local: Patrocínio Paulista – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Patrocínio Paulista

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Macrodrenagem Urbana do Município de Patrocínio Paulista.

8.6. Especificação do serviço ou projeto: Plano de Macrodrenagem para o Município de Porto Ferreira;

Ano: 22/01/2010 a 03/01/2011;

Local: Porto Ferreira – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Porto Ferreira

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável

Atividades realizadas: Coordenação do Plano de Macrodrenagem para o Município de Porto Ferreira.

8.7. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração do Projeto de Recuperação do Plano da Bacia do Córrego do Matadouro em seu trecho urbano no Município de Santa Adélia/SP;

Ano: 30/07/2015 a 22/12/2017;

Local: Santa Adélia – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Santa Adélia;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável

Atividades realizadas: Coordenação do Projeto de Recuperação do Plano da Bacia do Córrego do Matadouro em seu trecho urbano no Município de Santa Adélia/SP.

8.8. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Macrodrenagem de Cruz das Posses;

Ano: 22/04/2009 a 17/08/2009;

Local: Sertãozinho – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Sertãozinho

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável;

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Macrodrenagem de Cruz das Posses.

8.9. Especificação do serviço ou projeto: Plano Diretor de Macrodrenagem de Sertãozinho;

Ano: 31/03/2009 a 15/09/2009;

Local: Sertãozinho – SP;

Cliente: Prefeitura Municipal de Sertãozinho – SP;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Macrodrenagem de Sertãozinho.

8.10. Especificação do serviço ou projeto: Elaboração do Plano Diretor de Macrodrenagem Urbana do Município de Amparo;

Ano: 20/04/2012 a 30/08/2014;

Local: Amparo – SP;

Cliente: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Amparo;

Cargos ocupados: Engenheiro Responsável

Atividades realizadas: Coordenação do Plano Diretor de Macrodrenagem Urbana do Município de Amparo.

Profissional: Aline Prado Atassio

1. Atividade proposta: Socióloga especialista em projetos e programas sociais voltados para mobilização e envolvimento de comunidades

2. Nome da empresa ou entidade: Novaes Engenharia e Construções Eireli – CNPJ:13.359.577/0001-36

3. Nome do profissional: Aline Prado Atassio

4. Data de nascimento: 19/09/1981

Nacionalidade: Brasileira

5. Formação:

- Graduação: Bacharel em Ciências Sociais – Universidade Federal de São Carlos – 13/12/2003

6. Outras áreas de especialização:

- Doutorado: Doutora em Ciências Sociais – Universidade Federal de São Carlos – 2013

7. Filiação em associações profissionais: Não consta.

8. Trabalhos realizados que melhor ilustram a capacidade para executar as tarefas atribuídas

8.1. Especificação do serviço ou projeto: Acompanhamento Técnico (Gerenciamento) na Elaboração de Vinte Quatro (24) Planos Municipais de Saneamento Básico em Municípios Distintos Situados nas Bacias Piracicaba, Capivari e Jundiaí (PCJ);

Ano: 10/08/2015 a 09/08/2016;

Local: Piracicaba – SP;

Cliente: Agência das Bacias PCJ;

Cargos ocupados: Socióloga;

Atividades realizadas: Coordenação nos trabalhos de gerenciamento na área de comunicação social.

8.2. Especificação do serviço ou projeto: Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim;

Ano: 01/07/2017 a 18/05/2018;

Local: Votorantim – SP;

Cliente: Concessionária Águas de Votorantim;

Cargos ocupados: Socióloga;

Atividades realizadas: Coordenação nos trabalhos de gerenciamento na área de comunicação social para elaboração do Plano Municipal de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Município de Votorantim.

ANEXO III. ANOTAÇÕES DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA



Anotação de Responsabilidade Técnica - ART
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

CREA-SP

ART de Obra ou Serviço
28027230211104388

1. Responsável Técnico

ANDERSON ASSIS NOGUEIRA

Título Profissional: **Engenheiro Ambiental**

Empresa Contratada: **NOVAES ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES EIRELI**

Equipe-vinculada à 28027230211078414

RNP: **2609919891**

Registro: **5063685287-SP**

Registro: **0917287-SP**

2. Dados do Contrato

Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA**

Endereço: **Avenida AVENIDA ENGENHEIRO FÁBIO ROBERTO BARNABÉ, 2800**

Complemento:

Cidade: **Indaiatuba**

Contrato: **338/2021**

Valor: **R\$ 912.955,56**

Ação Institucional:

CPF/CNPJ: **44.733.608/0001-09**

Nº: **2800**

Bairro: **JARDIM ESPLANADA II**

UF: **SP**

CEP: **13331-900**

Celebrado em: **17/06/2021**

Vinculada à Art nº:

Tipo de Contratante: **Pessoa Jurídica de Direito Público**

3. Dados da Obra Serviço

Endereço: **Área MUNICIPIO DE INDAIATUBA**

Complemento:

Cidade: **Indaiatuba**

Data de Início: **27/07/2021**

Previsão de Término: **26/07/2022**

Coordenadas Geográficas:

Finalidade:

Nº:

Bairro:

UF: **SAO PAULO**

CEP:

Código:

CPF/CNPJ:

4. Atividade Técnica

Elaboração

Quantidade	Unidade
1	unidade

Projeto

Plano

1,00000

unidade

Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART

5. Observações

ELABORAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB) DO MUNICÍPIO DE INDAIATUBA, DE ACORDO COM A LEI FEDERAL 11.445/2007, DECRETO 7.217/2010, LEI FEDERAL 12.305/2010 E DECRETO 7.404/2010 E LEI FEDERAL 14.026/2020

6. Declarações

Acessibilidade: Declaro atendimento às regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

7. Entidade de Classe

ASSOCIAÇÃO DOS ENGENHEIROS, ARQUITETOS E AGRÔNOMOS DE SÃO CARLOS

8. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima

São Carlos 05 de agosto de 2021
Local data



ANDERSON ASSIS NOGUEIRA - CPF: 326.410.688-42

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA - CPF/CNPJ: 44.733.608/0001-09

9. Informações

- A presente ART encontra-se devidamente quitada conforme dados constantes no rodapé-versão do sistema, certificada pelo Nosso Número.

- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site www.creasp.org.br ou www.confea.org.br

- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

www.creasp.org.br
Tel: 0800 017 18 11

E-mail: acessar link Fale Conosco do site acima



Valor ART R\$ 88,78

Registrada em: 05/08/2021

Valor Pago R\$ 88,78

Nosso Numero: 28027230211104388

Versão do sistema

Impresso em: 05/08/2021 18:42:41



CREA-SP

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

CNPJ: 60.985.017/0001-77
Av. Brigadeiro Faria Lima, 1059
Pinheiros - São Paulo-SP
CEP: 01452-920

SAC: 0800-0171811

Pagador
ANDERSON ASSIS NOGUEIRA

CPF/CNPJ
326.***.***-42

Endereço
RUA DA BRANDURA 350 JARDIM DA PAZ - AMERICANA - SP -

Linha Digitável
00190.00009 02802.718029 11199.185171 6 87120000008878

Nro Carrinho
2908256

Data Emissão
05/08/2021

Data Vencimento
14/08/2021

Registro
5063685287

Nosso Número
28027180211199185

Valor
R\$ 88,78

IMPRIMIR E ANEXAR O RESPECTIVO EXTRATO DE RECEITA A ESTE BOLETO.

Pague também com PIX



ESCANEE O QR CODE PARA PAGAR

Detalhes da Cobrança

NRO LOCALIZADOR DA ART: LC29998038

2021

1/1

R\$ 88,78

BANCO DO BRASIL

001-9

00190.00009 02802.718029 11199.185171 6 87120000008878

Local de Pagamento

PAGÁVEL EM QUALQUER BANCO ATÉ O VENCIMENTO

Nome do Beneficiário/CPF/CNPJ

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO DO E CPF/CNPJ: 60.985.017/0001-77

Data do Documento
05/08/2021

Nr. Documento
28027180211199185

Espécie DOC
DS

Aceite
N

Data do Processamento
05/08/2021

Data de Vencimento
14/08/2021

Agência/Código do Beneficiário
2908256

Nosso Número
28027180211199185

Uso do Banco
28027180211199185

Carteira
17

Espécie
R\$

Quantidade

xValor

(=) Valor do Documento
R\$ 88,78

Informações de Responsabilidade do Beneficiário

CREASP: 5063685287

BOLETOS EMITIDOS APOS AS 22H, PAGAR APOS AS 8H DO DIA UTIL SEGUINTE.

A QUITACAO DO TITULO OCORRERA APOS A COMPENSACAO BANCARIA.

DEPOSITO/TRANSFERENCIA NAO SERAO ACEITOS PARA QUITACAO.

PAGAMENTO A MENOR IMPLICA INADIMPLENCIA.

NAO PAGAR APOS O VENCIMENTO.

(-) Desconto/Abatimento

(+) Juros/Multa

(=) Valor Cobrado

Nome do Pagador/CPF/CNPJ/Endereço

ANDERSON ASSIS NOGUEIRA - CPF/CNPJ: 326.***.***-42

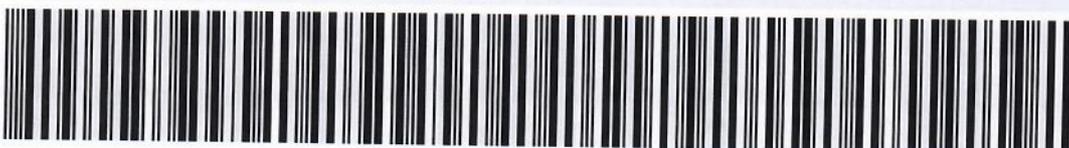
RUA DA BRANDURA 350 JARDIM DA PAZ - AMERICANA - SP - CEP 13470473

Sacador/Avalista

Código de Baixa

Autenticação Mecânica

Ficha de Compensação





Consultas - Emissão de comprovantes

G3310517520739691
05/08/2021 18:07:00

05/08/2021 - BANCO DO BRASIL - 18:06:49
306203062 0051

COMPROVANTE DE PAGAMENTO DE TITULOS

CLIENTE: NOVAES ENGENHARIA E CONST
AGENCIA: 3062-7 CONTA: 113.878-2

=====

BANCO DO BRASIL

00190000090280271802911199185171687120000008878

BENEFICIARIO:

CONSELHO R E A E S P - CREA-SP

NOME FANTASIA:

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO

CNPJ: 60.985.017/0001-77

PAGADOR:

ANDERSON ASSIS NOGUEIRA

CPF: 326.410.688-42

NR. DOCUMENTO 80.505
NOSSO NUMERO 28027180211199185
CONVENIO 02802718
DATA DE VENCIMENTO 14/08/2021
DATA DO PAGAMENTO 05/08/2021
VALOR DO DOCUMENTO 88,78
VALOR COBRADO 88,78

NR.AUTENTICACAO 9.42D.525.6DB.8F0.394
=====

Central de Atendimento BB

4004 0001 Capitais e regioes metropolitanas

0800 729 0001 Demais localidades.

Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB

0800 729 0722

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de
produtos e servicos.

Ouvidoria

0800 729 5678

Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e demais canais de
atendimento.

Atendimento a Deficientes Auditivos ou de Fala

0800 729 0088

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao,
outros produtos e servicos de Ouvidoria.

Transação efetuada com sucesso por: JF081142 MIRIAN CANDIDO RODRIGUES.



Anotação de Responsabilidade Técnica - ART
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977

CREA-SP

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

ART de Obra ou Serviço
28027230211104445

1. Responsável Técnico

Equipe-vinculada à 28027230211078414

GUILHERME HENRIQUE FURINI

Título Profissional: Engenheiro Civil

RNP: 2615377639

Empresa Contratada: NOVAES ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES EIRELI

Registro: 5069768417-SP

Registro: 0917287-SP

2. Dados do Contrato

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

CPF/CNPJ: 44.733.608/0001-09

Endereço: Avenida AVENIDA ENGENHEIRO FÁBIO ROBERTO BARNABÉ, 2800

Nº: 2800

Complemento:

Bairro: JARDIM ESPLANADA II

Cidade: Indaiatuba

UF: SP

CEP: 13331-900

Contrato: 338/2021

Celebrado em: 17/06/2021

Vinculada à Art nº:

Valor: R\$ 912.955,56

Tipo de Contratante: Pessoa Jurídica de Direito Público

Ação Institucional:

3. Dados da Obra Serviço

Endereço: Área MUNICIPIO DE INDAIATUBA

Nº:

Complemento:

Bairro:

Cidade: Indaiatuba

UF: SAO PAULO

CEP:

Data de Início: 27/07/2021

Previsão de Término: 26/07/2022

Coordenadas Geográficas:

Finalidade:

Código:

CPF/CNPJ:

4. Atividade Técnica

			Quantidade	Unidade
Elaboração				
1	Projeto	Plano	1,00000	unidade
Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART				

5. Observações

ELABORAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB) DO MUNICÍPIO DE INDAIATUBA, DE ACORDO COM A LEI FEDERAL 11.445/2007, DECRETO 7.217/2010, LEI FEDERAL 12.305/2010 E DECRETO 7.404/2010 E LEI FEDERAL 14.026/2020

6. Declarações

Acessibilidade: Declaro atendimento às regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

7. Entidade de Classe

ASSOCIAÇÃO DOS ENGENHEIROS, ARQUITETOS E AGRÔNOMOS DE SÃO CARLOS

8. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima

SÃO CARLOS 05 de Agosto de 2021

Local

data

Guilherme Henrique Furini

GUILHERME HENRIQUE FURINI - CPF: 418.454.778-80

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA - CPF/CNPJ: 44.733.608/0001-09

9. Informações

- A presente ART encontra-se devidamente quitada conforme dados constantes no rodapé-versão do sistema, certificada pelo Nosso Número.

- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site www.creasp.org.br ou www.confea.org.br

- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

www.creasp.org.br

Tel: 0800 017 18 11

E-mail: acessar link Fale Conosco do site acima



Valor ART R\$ 88,78

Registrada em: 05/08/2021

Valor Pago R\$ 88,78

Nosso Numero: 28027230211104445

Versão do sistema

Impresso em: 05/08/2021 18:41:23



Pagador
GUILHERME HENRIQUE FURINI

CPF/CNPJ
418.***.***-80

Endereço
RUA MAESTRO ALBERTO PERRONI 132 SANTO ANTÔNIO -

Linha Digitável
00190.00009 02802.718029 11199.224178 1 87120000008878

Nro Carrinho
2908294

Data Emissão
05/08/2021

Data Vencimento
14/08/2021

Registro
5069768417

Nosso Número
28027180211199224

Valor
R\$ 88,78

IMPRIMIR E ANEXAR O RESPECTIVO EXTRATO DE RECEITA A ESTE BOLETO.

Pague também com PIX



ESCANEIE O QR CODE PARA PAGAR

Detalhes da Cobrança

NRO LOCALIZADOR DA ART: LC29998095

2021

1/1

R\$ 88,78



001-9

00190.00009 02802.718029 11199.224178 1 87120000008878

Local de Pagamento

PAGÁVEL EM QUALQUER BANCO ATÉ O VENCIMENTO

Data de Vencimento
14/08/2021

Nome do Beneficiário/CPF/CNPJ

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO DO E CPF/CNPJ: 60.985.017/0001-77

Agência/Código do Beneficiário
2908294

Data do Documento 05/08/2021
Nr. Documento 28027180211199224
Espécie DOC DS
Aceite N
Data do Processamento 05/08/2021

Nosso Número
28027180211199224

Uso do Banco 28027180211199224
Carteira 17
Espécie R\$
Quantidade
xValor

(=) Valor do Documento
R\$ 88,78

Informações de Responsabilidade do Beneficiário

CREASP: 5069768417

(-) Desconto/Abatimento

BOLETOS EMITIDOS APOS AS 22H, PAGAR APOS AS 8H DO DIA UTIL SEGUINTE.

A QUITACAO DO TITULO OCORRERA APOS A COMPENSACAO BANCARIA.

DEPOSITO/TRANSFERENCIA NAO SERAO ACEITOS PARA QUITACAO.

PAGAMENTO A MENOR IMPLICA INADIMPLENCIA.

NAO PAGAR APOS O VENCIMENTO.

(+) Juros/Multa

(+) Valor Cobrado

Nome do Pagador/CPF/CNPJ/Endereço

GUILHERME HENRIQUE FURINI - CPF/CNPJ: 418.***.***-80

RUA MAESTRO ALBERTO PERRONI 132 SANTO ANTÔNIO - BATATAIS - SP - CEP

14315086

Código de Baixa

Autenticação Mecânica

Ficha de Compensação

Sacador/Avalista





Consultas - Emissão de comprovantes

G3310517520739691
05/08/2021 18:06:30

05/08/2021 - BANCO DO BRASIL - 18:06:15
306203062 0039

COMPROVANTE DE PAGAMENTO DE TITULOS

CLIENTE: NOVAES ENGENHARIA E CONST
AGENCIA: 3062-7 CONTA: 113.878-2

=====

BANCO DO BRASIL

0019000009028027180291119922417818712000008878

BENEFICIARIO:

CONSELHO R E A E S P - CREA-SP

NOME FANTASIA:

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO

CNPJ: 60.985.017/0001-77

PAGADOR:

GUILHERME HENRIQUE FURINI

CPF: 418.454.778-80

NR. DOCUMENTO 80.504

NOSSO NUMERO 28027180211199224

CONVENIO 02802718

DATA DE VENCIMENTO 14/08/2021

DATA DO PAGAMENTO 05/08/2021

VALOR DO DOCUMENTO 88,78

VALOR COBRADO 88,78

=====

NR. AUTENTICACAO F.CD7.3B1.DE7.27E.BB2

Central de Atendimento BB

4004 0001 Capitais e regioes metropolitanas

0800 729 0001 Demais localidades.

Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB

0800 729 0722

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de
produtos e servicos.

Ouvidoria

0800 729 5678

Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e demais canais de
atendimento.

Atendimento a Deficientes Auditivos ou de Fala

0800 729 0088

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao,
outros produtos e servicos de Ouvidoria.

Transação efetuada com sucesso por: JF081142 MIRIAN CANDIDO RODRIGUES.



Anotação de Responsabilidade Técnica - ART
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977

CREA-SP

ART de Obra ou Serviço
28027230211104510

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

1. Responsável Técnico

Equipe-vinculada à 28027230211078414

GUSTAVO ALMEIDA FRATA

Título Profissional: Engenheiro Químico, Engenheiro de Segurança do Trabalho

RNP: 2609193289

Empresa Contratada: NOVAES ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES EIRELI

Registro: 5063417801-SP

Registro: 0917287-SP

2. Dados do Contrato

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

CPF/CNPJ: 44.733.608/0001-09

Endereço: Avenida AVENIDA ENGENHEIRO FÁBIO ROBERTO BARNABÉ, 2800

Nº: 2800

Complemento:

Bairro: JARDIM ESPLANADA II

Cidade: Indaiatuba

UF: SP

CEP: 13331-900

Contrato: 338/2021

Celebrado em: 17/06/2021

Vinculada à Art nº:

Valor: R\$ 912.955,56

Tipo de Contratante: Pessoa Jurídica de Direito Público

Ação Institucional:

3. Dados da Obra Serviço

Endereço: Área MUNICIPIO DE INDAIATUBA

Nº:

Complemento:

Bairro:

Cidade: Indaiatuba

UF: SAO PAULO

CEP:

Data de Início: 27/07/2021

Previsão de Término: 26/07/2022

Coordenadas Geográficas:

Finalidade:

Código:

CPF/CNPJ:

4. Atividade Técnica

			Quantidade	Unidade
Elaboração				
1	Projeto	Plano	1,00000	unidade
Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART				

5. Observações

ELABORAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB) DO MUNICÍPIO DE INDAIATUBA, DE ACORDO COM A LEI FEDERAL 11.445/2007, DECRETO 7.217/2010, LEI FEDERAL 12.305/2010 E DECRETO 7.404/2010 E LEI FEDERAL 14.026/2020

6. Declarações

Acessibilidade: Declaro atendimento às regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

7. Entidade de Classe

ASSOCIAÇÃO DOS ENGENHEIROS, ARQUITETOS E AGRÔNOMOS DE SÃO CARLOS

8. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima

São Carlos 05 de Agosto de 2021
Local data

Gustavo Almeida Frata

GUSTAVO ALMEIDA FRATA - CPF: 364.598.698-71

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA - CPF/CNPJ: 44.733.608/0001-09

9. Informações

- A presente ART encontra-se devidamente quitada conforme dados constantes no rodapé-versão do sistema, certificada pelo Nosso Número.

- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site www.creasp.org.br ou www.confex.org.br

- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

www.creasp.org.br

Tel: 0800 017 18 11

E-mail: acessar link Fale Conosco do site acima



Valor ART R\$ 88,78

Registrada em: 05/08/2021

Valor Pago R\$ 88,78

Nosso Numero: 28027230211104510

Versão do sistema

Impresso em: 05/08/2021 18:40:08



Pagador
GUSTAVO ALMEIDA FRATA
CPF/CNPJ
364.***.***-71
Registro
5063417801
Endereço
RUA CORONEL JOAQUIM ROSA 359 CENTRO - BATATAIS - SP -
Linha Digitável
00190.00009 02802.718029 11199.278174 4 87120000008878
Nro Carrinho
2908353
Nosso Número
28027180211199278
Data Emissão
05/08/2021
Data Vencimento
14/08/2021
Valor
R\$ 88,78

IMPRIMIR E ANEXAR O RESPECTIVO EXTRATO DE RECEITA A ESTE BOLETO.

Pague também com PIX



ESCANEE O QR CODE PARA PAGAR

Detalhes da Cobrança

NRO LOCALIZADOR DA ART: LC29998160

2021

1/1

R\$ 88,78



001-9

00190.00009 02802.718029 11199.278174 4 87120000008878

Local de Pagamento PAGÁVEL EM QUALQUER BANCO ATÉ O VENCIMENTO					Data de Vencimento 14/08/2021	
Nome do Beneficiário/CPF/CNPJ CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO DO E CPF/CNPJ: 60.985.017/0001-77					Agência/Código do Beneficiário 2908353	
Data do Documento 05/08/2021	Nr. Documento 28027180211199278	Espécie DOC DS	Aceite N	Data do Processamento 05/08/2021	Nosso Número 28027180211199278	
Uso do Banco 28027180211199278	Carteira 17	Espécie R\$	Quantidade	xValor	(=) Valor do Documento R\$ 88,78	
Informações de Responsabilidade do Beneficiário CREASP: 5063417801 BOLETOS EMITIDOS APOS AS 22H, PAGAR APOS AS 8H DO DIA UTIL SEGUINTE. A QUITACAO DO TITULO OCORRERA APOS A COMPENSACAO BANCARIA. DEPOSITO/TRANSFERENCIA NAO SERAO ACEITOS PARA QUITACAO. PAGAMENTO A MENOR IMPLICA INADIMPLENCIA. NAO PAGAR APOS O VENCIMENTO.					(-) Desconto/Abatimento	
					(-) Juros/Multa	
					(=) Valor Cobrado	

Nome do Pagador/CPF/CNPJ/Endereço
GUSTAVO ALMEIDA FRATA - CPF/CNPJ: 364.***.***-71
RUA CORONEL JOAQUIM ROSA 359 CENTRO - BATATAIS - SP - CEP 14300039

Sacador/Avalista

Código de Baixa

Autenticação Mecânica

Ficha de Compensação





Consultas - Emissão de comprovantes

G3310517520739691
05/08/2021 18:05:53

05/08/2021 - BANCO DO BRASIL - 18:05:45
306203062 0055

COMPROVANTE DE PAGAMENTO DE TITULOS

CLIENTE: NOVAES ENGENHARIA E CONST
AGENCIA: 3062-7 CONTA: 113.878-2

=====

BANCO DO BRASIL

00190000090280271802911199278174487120000008878

BENEFICIARIO:

CONSELHO R E A E S P - CREA-SP

NOME FANTASIA:

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO

CNPJ: 60.985.017/0001-77

PAGADOR:

GUSTAVO ALMEIDA FRATA

CPF: 364.598.698-71

NR. DOCUMENTO 80.503

NOSSO NUMERO 28027180211199278

CONVENIO 02802718

DATA DE VENCIMENTO 14/08/2021

DATA DO PAGAMENTO 05/08/2021

VALOR DO DOCUMENTO 88,78

VALOR COBRADO 88,78

=====

NR. AUTENTICACAO 1.8F8.F64.DE3.BD9.B39

Central de Atendimento BB

4004 0001 Capitais e regioes metropolitanas

0800 729 0001 Demais localidades.

Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB

0800 729 0722

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produtos e servicos.

Ouvidoria

0800 729 5678

Reclamacoes nao solucionadas nos canais habituais agencia, SAC e demais canais de atendimento.

Atendimento a Deficientes Auditivos ou de Fala

0800 729 0088

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao, outros produtos e servicos de Ouvidoria.

Transação efetuada com sucesso por: JF081142 MIRIAN CANDIDO RODRIGUES.



Anotação de Responsabilidade Técnica - ART
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

CREA-SP

ART de Obra ou Serviço
28027230211095481

1. Responsável Técnico

JOAO DIMAS CHRISTIANO LIPORACI

Título Profissional: Engenheiro Civil

Empresa Contratada: **NOVAES ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES EIRELI**

Coautoria- vinculada à 28027230211078414

RNP: **2604879425**

Registro: **0600975010-SP**

Registro: **0917287-SP**

2. Dados do Contrato

Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA**

CPF/CNPJ: **44.733.608/0001-09**

Endereço: **Avenida AVENIDA ENGENHEIRO FÁBIO ROBERTO BARNABÉ, 2800**

Nº: **2800**

Complemento:

Bairro: **JARDIM ESPLANADA II**

Cidade: **Indaiatuba**

UF: **SP**

CEP: **13331-900**

Contrato: **338/2021**

Celebrado em: **17/06/2021**

Vinculada à Art nº: **28027230211078414**

Valor: R\$ **912.955,56**

Tipo de Contratante: **Pessoa Jurídica de Direito Público**

Ação Institucional:

3. Dados da Obra Serviço

Endereço: **Área MUNICIPIO DE INDAIATUBA**

Nº:

Complemento:

Bairro:

Cidade: **Indaiatuba**

UF: **SAO PAULO**

CEP:

Data de Início: **27/07/2021**

Previsão de Término: **26/07/2022**

Coordenadas Geográficas:

Finalidade: **Saneamento básico**

Código:

Proprietário: **PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA**

CPF/CNPJ: **44.733.608/0001-09**

4. Atividade Técnica

			Quantidade	Unidade
Elaboração				
1	Projeto	Serviços de Abastecimento de Água e/ou Esgotamento Sanitário.	1,00000	unidade

Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART

5. Observações

ELABORAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB) DO MUNICÍPIO DE INDAIATUBA, DE ACORDO COM A LEI FEDERAL 11.445/2007, DECRETO 7.217/2010, LEI FEDERAL 12.305/2010 E DECRETO 7.404/2010 E LEI FEDERAL 14.026/2020

6. Declarações

Acessibilidade: Declaro que as regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004, não se aplicam às atividades profissionais acima relacionadas.

7. Entidade de Classe

0-NÃO DESTINADA

8. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima

Local _____ de _____ de _____ data

JOAO DIMAS CHRISTIANO LIPORACI - CPF: 005.791.548-23

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA - CPF/CNPJ: 44.733.608/0001-09

9. Informações

- A presente ART encontra-se devidamente quitada conforme dados constantes no rodapé-versão do sistema, certificada pelo Nosso Número.

- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site www.creasp.org.br ou www.confea.org.br

- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

www.creasp.org.br
Tel: 0800 017 18 11
E-mail: acessarlink@creasp.org.br Fale Conosco do site acima



Valor ART R\$ 88,78 Registrada em: 04/08/2021 Valor Pago R\$ 88,78 Nosso Numero: 28027230211095481 Versão do sistema Impresso em: 04/08/2021 18:06:55

JOAO DIMAS
CHRISTIANO
LIPORACI:00579
154823

Assinado de forma
digital por JOAO DIMAS
CHRISTIANO
LIPORACI:00579154823
Dados: 2021.08.04
18:11:19 -03'00'



CREA-SP

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

CNPJ: 60.985.017/0001-77
Av. Engenheiro Faria Lima, 1059
Pinheiros - São Paulo, SP
CEP 01452-920

SAC: 0800-0171811

Pagador
JOAO DIMAS CHRISTIANO LIPORACI

CPF/CNPJ
005.***.***-23

Endereço
RUA CHILE 1500 JARDIM IRAJÁ - RIBEIRÃO PRETO - SP - CEP

Linha Digitável
00190.00009 02802.718029 11191.389177 1 87100000008878

Nro Carrinho
2900191

Data Emissão
03/08/2021

Data Vencimento
12/08/2021

Registro
0600975010

Nosso Número
28027180211191389

Valor
R\$ 88,78

IMPRIMIR E ANEXAR O RESPECTIVO EXTRATO DE RECEITA A ESTE BOLETO.

Pague também com PIX



ESCANEE O QR CODE PARA PAGAR

Detalhes da Cobrança

NRO LOCALIZADOR DA ART: LC29989146

2021

1/1

R\$ 88,78

BANCO DO BRASIL

001-9

00190.00009 02802.718029 11191.389177 1 87100000008878

Local de Pagamento

PAGÁVEL EM QUALQUER BANCO ATÉ O VENCIMENTO

Nome do Beneficiário/CPF/CNPJ

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO DO E CPF/CNPJ: 60.985.017/0001-77

Data do Documento
03/08/2021

Nr. Documento
28027180211191389

Espécie DOC
DS

Aceite
N

Data do Processamento
03/08/2021

Uso do Banco
28027180211191389

Carteira
17

Espécie
R\$

Quantidade

xValor

Data de Vencimento
12/08/2021

Agência/Código do Beneficiário
2900191

Nosso Número
28027180211191389

(=) Valor do Documento
R\$ 88,78

(-) Desconto/Abatimento

(+) Juros/Multa

(=) Valor Cobrado

Informações de Responsabilidade do Beneficiário
CREASP: 0600975010

BOLETOS EMITIDOS APOS AS 22H, PAGAR APOS AS 8H DO DIA UTIL SEGUINTE.
A QUITACAO DO TITULO OCORRERA APOS A COMPENSACAO BANCARIA.
DEPOSITO/TRANSFERENCIA NAO SERAO ACEITOS PARA QUITACAO.
PAGAMENTO A MENOR IMPLICA INADIMPLENCIA.
NAO PAGAR APOS O VENCIMENTO.

Nome do Pagador/CPF/CNPJ/Endereço

JOAO DIMAS CHRISTIANO LIPORACI - CPF/CNPJ: 005.***.***-23
RUA CHILE 1500 JARDIM IRAJÁ - RIBEIRÃO PRETO - SP - CEP 14020610

Sacador/Avalista

Código de Baixa

Autenticação Mecânica

Ficha de Compensação





Consultas - Emissão de comprovantes

G3330416387098361
04/08/2021 16:42:08

04/08/2021 - BANCO DO BRASIL - 16:41:57
306203062 0019

COMPROVANTE DE PAGAMENTO DE TITULOS

CLIENTE: NOVAES ENGENHARIA E CONST
AGENCIA: 3062-7 CONTA: 113.878-2

=====

BANCO DO BRASIL

00190000090280271802911191389177187100000008878

BENEFICIARIO:

CONSELHO R E A E S P - CREA-SP

NOME FANTASIA:

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO

CNPJ: 60.985.017/0001-77

PAGADOR:

JOAO DIMAS CHRISTIANO LIPORACI

CPF: 005.791.548-23

NR. DOCUMENTO	80.406
NOSSO NUMERO	28027180211191389
CONVENIO	02802718
DATA DE VENCIMENTO	12/08/2021
DATA DO PAGAMENTO	04/08/2021
VALOR DO DOCUMENTO	88,78
VALOR COBRADO	88,78

NR. AUTENTICACAO	D.B1F.56A.5E7.E24.281
------------------	-----------------------

Central de Atendimento BB
4004 0001 Capitais e regioes metropolitanas
0800 729 0001 Demais localidades.
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB
0800 729 0722
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de
produtos e servicos.

Ouvidoria
0800 729 5678
Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e demais canais de
atendimento.

Atendimento a Deficientes Auditivos ou de Fala
0800 729 0088
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao,
outros produtos e servicos de Ouvidoria.

Transação efetuada com sucesso por: JF081142 MIRIAN CANDIDO RODRIGUES.



Anotação de Responsabilidade Técnica - ART
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977

CREA-SP

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

ART de Obra ou Serviço
28027230211086425

1. Responsável Técnico

Equipe-vinculada à 28027230211078414

JOSE MIGUEL NEVES MOREIRA MAIA

Título Profissional: Engenheiro Civil

RNP: 2508584487

Registro: 5063367627-SP

Registro: 0917287-SP

Empresa Contratada: **NOVAES ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES EIRELI**

2. Dados do Contrato

Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA**

CPF/CNPJ: 44.733.608/0001-09

Endereço: **Avenida AVENIDA ENGENHEIRO FÁBIO ROBERTO BARNABÉ, 2800**

Nº: 2800

Complemento:

Bairro: **JARDIM ESPLANADA II**

Cidade: **Indaiatuba**

UF: **SP**

CEP: 13331-900

Contrato: **338/2021**

Celebrado em: **17/06/2021**

Vinculada à Art nº:

Valor: **R\$ 912.955,56**

Tipo de Contratante: **Pessoa Jurídica de Direito Público**

Ação Institucional:

3. Dados da Obra Serviço

Endereço: **Área MUNICIPIO DE INDAIATUBA**

Nº:

Complemento:

Bairro:

Cidade: **Indaiatuba**

UF: **SAO PAULO**

CEP:

Data de Início: **27/07/2021**

Previsão de Término: **26/07/2022**

Coordenadas Geográficas:

Finalidade:

Código:

CPF/CNPJ:

4. Atividade Técnica

			Quantidade	Unidade
Elaboração				
1	Projeto	Plano	1,00000	unidade
Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART				

5. Observações

ELABORAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB) DO MUNICÍPIO DE INDAIATUBA, DE ACORDO COM A LEI FEDERAL 11.445/2007, DECRETO 7.217/2010, LEI FEDERAL 12.305/2010 E DECRETO 7.404/2010 E LEI FEDERAL 14.026/2020

6. Declarações

Acessibilidade: Declaro atendimento às regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

7. Entidade de Classe

ASSOCIAÇÃO DOS ENGENHEIROS, ARQUITETOS E AGRÔNOMOS DE SÃO CARLOS

8. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima

São Carlos 09 de Agosto de 2021
Local data

Jose Miguel Neves Moreira Maia

JOSE MIGUEL NEVES MOREIRA MAIA - CPF: 011.325.679-55

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA - CPF/CNPJ: 44.733.608/0001-09

9. Informações

- A presente ART encontra-se devidamente quitada conforme dados constantes no rodapé-versão do sistema, certificada pelo Nosso Número.

- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site www.creasp.org.br ou www.confex.org.br

- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

www.creasp.org.br
Tel: 0800 017 18 11
E-mail: acessar link Fale Conosco do site acima



Valor ART R\$ 88,78

Registrada em: 03/08/2021

Valor Pago R\$ 88,78

Nosso Número: 28027230211086425

Versão do sistema

Impresso em: 04/08/2021 10:45:55



CREA-SP

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia
do Estado de São Paulo

CNPJ: 60.985.017/0001-77

Av. Brigadeiro Faria Lima, 1059
Pinheiros - São Paulo-SP
CEP: 01452-920

SAC: 0800-0171811

Pagador
JOSE MIGUEL NEVES MOREIRA MAIA

CPF/CNPJ
011.***.***-55

Endereço
AVENIDA PAULISTA 1471 BELA VISTA - SÃO PAULO - SP - CEP

Linha Digitável
00190.00009 02802.718029 11182.966173 3 87090000008878

Nro Carrinho
2891457

Data Emissão
02/08/2021

Data Vencimento
11/08/2021

Registro
5063367627

Nosso Número
28027180211182966

Valor
R\$ 88,78

IMPRIMIR E ANEXAR O RESPECTIVO EXTRATO DE RECEITA A ESTE BOLETO.

Pague também com PIX



ESCANEIE O QR CODE PARA PAGAR

Detalhes da Cobrança

NRO LOCALIZADOR DA ART: LC29980107

2021

1/1

R\$ 88,78

BANCO DO BRASIL

001-9

00190.00009 02802.718029 11182.966173 3 87090000008878

Local de Pagamento PAGÁVEL EM QUALQUER BANCO ATÉ O VENCIMENTO					Data de Vencimento 11/08/2021	
Nome do Beneficiário/CPF/CNPJ CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO DO E CPF/CNPJ: 60.985.017/0001-77					Agência/Código do Beneficiário 2891457	
Data do Documento 02/08/2021	Nr. Documento 28027180211182966	Espécie DOC DS	Aceite N	Data do Processamento 02/08/2021	Nosso Número 28027180211182966	
Uso do Banco 28027180211182966	Carteira 17	Espécie R\$	Quantidade	xValor	(=) Valor do Documento R\$ 88,78	
Informações de Responsabilidade do Beneficiário CREASP: 5063367627 BOLETOS EMITIDOS APOS AS 22H, PAGAR APOS AS 8H DO DIA UTIL SEGUINTE. A QUITACAO DO TITULO OCORRERA APOS A COMPENSACAO BANCARIA. DEPOSITO/TRANSFERENCIA NAO SERAO ACEITOS PARA QUITACAO. PAGAMENTO A MENOR IMPLICA INADIMPLENCIA. NAO PAGAR APOS O VENCIMENTO.					(-) Desconto/Abatimento	
					(+) Juros/Multa	
					(=) Valor Cobrado	

Nome do Pagador/CPF/CNPJ/Endereço
JOSE MIGUEL NEVES MOREIRA MAIA - CPF/CNPJ: 011.***.***-55
AVENIDA PAULISTA 1471 BELA VISTA - SÃO PAULO - SP - CEP 01311200

Sacador/Avalista

Código de Baixa

Autenticação Mecânica

Ficha de Compensação





Consultas - Emissão de comprovantes

G3370616108249011
06/08/2021 16:16:53

06/08/2021 - BANCO DO BRASIL - 16:16:37
306203062 0041

COMPROVANTE DE PAGAMENTO DE TITULOS

CLIENTE: NOVAES ENGENHARIA E CONST
AGENCIA: 3062-7 CONTA: 113.878-2

=====

BANCO DO BRASIL

=====

00190000090280271802911182966173387090000008878

BENEFICIARIO:

CONSELHO R E A E S P - CREA-SP

NOME FANTASIA:

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO

CNPJ: 60.985.017/0001-77

PAGADOR:

JOSE MIGUEL NEVES MOREIRA MAIA

CPF: 011.325.679-55

=====

NR. DOCUMENTO 80.331

NOSSO NUMERO 28027180211182966

CONVENIO 02802718

DATA DE VENCIMENTO 11/08/2021

DATA DO PAGAMENTO 03/08/2021

VALOR DO DOCUMENTO 88,78

VALOR COBRADO 88,78

=====

NR.AUTENTICACAO 5.9B0.C9E.E99.0D1.543

=====

Central de Atendimento BB

4004 0001 Capitais e regioes metropolitanas

0800 729 0001 Demais localidades.

Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB

0800 729 0722

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de

produtos e servicos.

Ouvidoria

0800 729 5678

Reclamacoes nao solucionadas nos canais

habituais agencia, SAC e demais canais de

atendimento.

Atendimento a Deficientes Auditivos ou de Fala

0800 729 0088

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao,

outros produtos e servicos de Ouvidoria.

Transação efetuada com sucesso por: JF081142 MIRIAN CANDIDO RODRIGUES.



Anotação de Responsabilidade Técnica - ART
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977

CREA-SP

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

ART de Obra ou Serviço
28027230211104599

1. Responsável Técnico

Equipe-vinculada à 28027230211078414

LUANA RIBEIRO DA SILVA

Título Profissional: Engenheira Ambiental

RNP: 2615924303

Registro: 5069889924-SP

Empresa Contratada: **NOVAES ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES EIRELI**

Registro: 0917287-SP

2. Dados do Contrato

Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA**

CPF/CNPJ: **44.733.608/0001-09**

Endereço: **Avenida AVENIDA ENGENHEIRO FÁBIO ROBERTO BARNABÉ, 2800**

Nº: **2800**

Complemento:

Bairro: **JARDIM ESPLANADA II**

Cidade: **Indaiatuba**

UF: **SP**

CEP: **13331-900**

Contrato: **338/2021**

Celebrado em: **17/06/2021**

Vinculada à Art nº:

Valor: R\$ **912.955,56**

Tipo de Contratante: **Pessoa Jurídica de Direito Público**

Ação Institucional:

3. Dados da Obra Serviço

Endereço: **Área MUNICIPIO DE INDAIATUBA**

Nº:

Complemento:

Bairro:

Cidade: **Indaiatuba**

UF: **SAO PAULO**

CEP:

Data de Início: **27/07/2021**

Previsão de Término: **26/07/2022**

Coordenadas Geográficas:

Finalidade:

Código:

CPF/CNPJ:

4. Atividade Técnica

			Quantidade	Unidade
Elaboração				
1	Projeto	Plano	1,00000	unidade
Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART				

5. Observações

ELABORAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB) DO MUNICÍPIO DE INDAIATUBA, DE ACORDO COM A LEI FEDERAL 11.445/2007, DECRETO 7.217/2010, LEI FEDERAL 12.305/2010 E DECRETO 7.404/2010 E LEI FEDERAL 14.026/2020

6. Declarações

Acessibilidade: Declaro atendimento às regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

7. Entidade de Classe

ASSOCIAÇÃO DOS ENGENHEIROS, ARQUITETOS E AGRÔNOMOS DE SÃO CARLOS

8. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima

São Carlos 05 de Agosto de 2021
Local data

Luana Ribeiro da Silva

LUANA RIBEIRO DA SILVA - CPF: 418.434.838-66

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA - CPF/CNPJ: 44.733.608/0001-09

9. Informações

- A presente ART encontra-se devidamente quitada conforme dados constantes no rodapé-versão do sistema, certificada pelo Nosso Número.

- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site www.creasp.org.br ou www.confea.org.br

- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

www.creasp.org.br
Tel: 0800 017 18 11

E-mail: acessar link Fale Conosco do site acima



Valor ART R\$ 88,78

Registrada em: 05/08/2021

Valor Pago R\$ 88,78

Nosso Numero: 28027230211104599

Versão do sistema

Impresso em: 05/08/2021 18:36:59



CREA-SP
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia
do Estado de São Paulo

CNPJ: 60.985.017/0001-77
Av. Brigadeiro Faria Lima, 1059
Pinheiros - São Paulo-SP
CEP: 01452-920

SAC: 0800-0171811

Pagador
LUANA RIBEIRO DA SILVA

CPF/CNPJ
418.***.***-66

Endereço
AVENIDA GREGÓRIO AVERSA 371 RECREIO SÃO JUDAS TADEU

Linha Digitável
00190.00009 02802.718029 11199.365179 4 87120000008878

Nro Carrinho
2908447

Data Emissão
05/08/2021

Data Vencimento
14/08/2021

Registro
5069889924

Nosso Número
28027180211199365

Valor
R\$ 88,78

IMPRIMIR E ANEXAR O RESPECTIVO EXTRATO DE RECEITA A ESTE BOLETO.

Pague também com PIX



ESCANEIE O QR CODE PARA PAGAR

Detalhes da Cobrança

NRO LOCALIZADOR DA ART: LC29998249

2021

1/1

R\$ 88,78



001-9

00190.00009 02802.718029 11199.365179 4 87120000008878

Local de Pagamento

PAGÁVEL EM QUALQUER BANCO ATÉ O VENCIMENTO

Nome do Beneficiário/CPF/CNPJ

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO DO E CPF/CNPJ: 60.985.017/0001-77

Data do Documento

05/08/2021

Nr. Documento

28027180211199365

Espécie DOC

DS

Aceite

N

Data do Processamento

05/08/2021

Uso do Banco

28027180211199365

Carteira

17

Espécie

R\$

Quantidade

xValor

Data de Vencimento

14/08/2021

Agência/Código do Beneficiário

2908447

Nosso-Número

28027180211199365

(=) Valor do Documento

R\$ 88,78

(-) Desconto/Abatimento

(+) Juros/Multa

(-) Valor Cobrado

Informações de Responsabilidade do Beneficiário

CREASP: 5069889924

BOLETOS EMITIDOS APOS AS 22H, PAGAR APOS AS 8H DO DIA UTIL SEGUINTE.

A QUITACAO DO TITULO OCORRERA APOS A COMPENSACAO BANCARIA.

DEPOSITO/TRANSFERENCIA NAO SERAO ACEITOS PARA QUITACAO.

PAGAMENTO A MENOR IMPLICA INADIMPLENCIA.

NAO PAGAR APOS O VENCIMENTO.

Nome do Pagador/CPF/CNPJ/Endereço

LUANA RIBEIRO DA SILVA - CPF/CNPJ: 418.***.***-66

AVENIDA GREGÓRIO AVERSA 371 RECREIO SÃO JUDAS TADEU - SÃO CARLOS - SP -

CEP 13571260

Sacador/Avalista

Código de Baixa

Autenticação Mecânica

Ficha de Compensação





Consultas - Emissão de comprovantes

G3310517520739691
05/08/2021 18:05:27

05/08/2021 - BANCO DO BRASIL - 18:05:17
306203062 0045

COMPROVANTE DE PAGAMENTO DE TITULOS

CLIENTE: NOVAES ENGENHARIA E CONST
AGENCIA: 3062-7 CONTA: 113.878-2

=====

BANCO DO BRASIL

00190000090280271802911199365179487120000008878

BENEFICIARIO:

CONSELHO R E A E S P - CREA-SP

NOME FANTASIA:

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO

CNPJ: 60.985.017/0001-77

PAGADOR:

LUANA RIBEIRO DA SILVA

CPF: 418.434.838-66

NR. DOCUMENTO	80.502
NOSSO NUMERO	28027180211199365
CONVENIO	02802718
DATA DE VENCIMENTO	14/08/2021
DATA DO PAGAMENTO	05/08/2021
VALOR DO DOCUMENTO	88,78
VALOR COBRADO	88,78

NR. AUTENTICACAO B.C54.F3B.134.96E.DE3

Central de Atendimento BB
4004 0001 Capitais e regioes metropolitanas
0800 729 0001 Demais localidades.
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB
0800 729 0722
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de
produtos e servicos.

Ouvidoria
0800 729 5678
Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e demais canais de
atendimento.

Atendimento a Deficientes Auditivos ou de Fala
0800 729 0088
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao,
outros produtos e servicos de Ouvidoria.

Transação efetuada com sucesso por: JF081142 MIRIAN CANDIDO RODRIGUES.



Anotação de Responsabilidade Técnica - ART
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

CREA-SP

ART de Obra ou Serviço
28027230211078414

1. Responsável Técnico

LUCIANO FARIAS DE NOVAES

Título Profissional: Engenheiro Civil

RNP: 1400985838

Registro: 506233333-SP

Registro: 0917287-SP

Empresa Contratada: NOVAES ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES EIRELI

2. Dados do Contrato

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

CPF/CNPJ: 44.733.608/0001-09

Endereço: Avenida AVENIDA ENGENHEIRO FÁBIO ROBERTO BARNABÉ, 2800

Nº: 2800

Complemento:

Bairro: JARDIM ESPLANADA II

Cidade: Indaiatuba

UF: SP

CEP: 13331-900

Contrato: 338/2021

Celebrado em: 17/06/2021

Vinculada à Art nº:

Valor: R\$ 912.955,56

Tipo de Contratante: Pessoa Jurídica de Direito Público

Ação Institucional:

3. Dados da Obra Serviço

Endereço: Área MUNICIPIO DE INDAIATUBA

Nº:

Complemento:

Bairro:

Cidade: Indaiatuba

UF: SAO PAULO

CEP:

Data de Início: 27/07/2021

Previsão de Término: 26/07/2022

Coordenadas Geográficas:

Finalidade:

Código:

CPF/CNPJ:

4. Atividade Técnica

			Quantidade	Unidade
Elaboração				
1	Projeto	Plano	1,00000	unidade
Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART				

5. Observações

ELABORAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB) DO MUNICÍPIO DE INDAIATUBA, DE ACORDO COM A LEI FEDERAL 11.445/2007, DECRETO 7.217/2010, LEI FEDERAL 12.305/2010 E DECRETO 7.404/2010 E LEI FEDERAL 14.026/2020

6. Declarações

Acessibilidade: Declaro atendimento às regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

7. Entidade de Classe

ASSOCIAÇÃO DOS ENGENHEIROS, ARQUITETOS E AGRÔNOMOS
DE SÃO CARLOS

8. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima

São Carlos 02 de Agosto de 2021
Local data

LUCIANO FARIAS DE NOVAES - CPF: 050.405.066-43

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA - CPF/CNPJ: 44.733.608/0001-09

9. Informações

- A presente ART encontra-se devidamente quitada conforme dados constantes no rodapé-versão do sistema, certificada pelo Nosso Número.

- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site www.creasp.org.br ou www.confex.org.br

- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

www.creasp.org.br

Tel: 0800 017 18 11

E-mail: acessar link Fale Conosco do site acima



Valor ART R\$ 233,94

Registrada em: 02/08/2021

Valor Pago R\$ 233,94

Nosso Número: 28027230211078414

Versão do sistema

Impresso em: 02/08/2021 18:01:23



Pagador
LUCIANO FARIAS DE NOVAES

CPF/CNPJ
050.***.***-43

Endereço
RUA SÃO JOAQUIM 550 VILA MONTEIRO (GLEBA I) - SÃO

Linha Digitável
00190.00009 02802.718029 11172.543172 7 87060000023394

Nro Carrinho
2880362

Data Emissão
30/07/2021

Data Vencimento
08/08/2021

Registro
5062333333

Nosso Número
28027180211172543

Valor
R\$ 233,94

IMPRIMIR E ANEXAR O RESPECTIVO EXTRATO DE RECEITA A ESTE BOLETO.

Pague também com PIX



ESCANEIE O QR CODE PARA PAGAR

Detalhes da Cobrança

NRO LOCALIZADOR DA ART: LC29972101

2021

1/1

R\$ 233,94

BANCO DO BRASIL

001-9

00190.00009 02802.718029 11172.543172 7 87060000023394

Local de Pagamento PAGÁVEL EM QUALQUER BANCO ATÉ O VENCIMENTO				Data de Vencimento 08/08/2021	
Nome do Beneficiário/CPF/CNPJ CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO DO E CPF/CNPJ: 60.985.017/0001-77				Agência/Código do Beneficiário 2880362	
Data do Documento 30/07/2021	Nr. Documento 28027180211172543	Espécie DOC DS	Aceite N	Data do Processamento 30/07/2021	Nosso Número 28027180211172543
Uso do Banco 28027180211172543	Carteira 17	Espécie R\$	Quantidade	xValor	(=) Valor do Documento R\$ 233,94
Informações de Responsabilidade do Beneficiário CREASP: 5062333333 BOLETOS EMITIDOS APOS AS 22H, PAGAR APOS AS 8H DO DIA UTIL SEGUINTE. A QUITACAO DO TITULO OCORRERA APOS A COMPENSACAO BANCARIA. DEPOSITO/TRANSFERENCIA NAO SERAO ACEITOS PARA QUITACAO. PAGAMENTO A MENOR IMPLICA INADIMPLENCIA. NAO PAGAR APOS O VENCIMENTO.				() Desconto/Abatimento	
				(+) Juros/Multa	
				(=) Valor Cobrado	
Nome do Pagador/CPF/CNPJ/Endereço LUCIANO FARIAS DE NOVAES - CPF/CNPJ: 050.***.***-43 RUA SÃO JOAQUIM 550 VILA MONTEIRO (GLEBA I) - SÃO CARLOS - SP - CEP 13560300				Código de Baixa	
Sacador/Avalista				Autenticação Mecânica - Ficha de Compensação	





Consultas - Emissão de comprovantes

G3380217575345761
02/08/2021 18:03:34

02/08/2021 - BANCO DO BRASIL - 18:03:04
306203062 0082

COMPROVANTE DE PAGAMENTO DE TITULOS

CLIENTE: NOVAES ENGENHARIA E CONST
AGENCIA: 3062-7 CONTA: 113.878-2

=====

BANCO DO BRASIL

00190000090280271802911172543172787060000023394

BENEFICIARIO:

CONSELHO R E A E S P - CREA-SP

NOME FANTASIA:

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO

CNPJ: 60.985.017/0001-77

PAGADOR:

LUCIANO FARIAS DE NOVAES

CPF: 050.405.066-43

NR. DOCUMENTO 80.203
NOSSO NUMERO 28027180211172543
CONVENIO 02802718
DATA DE VENCIMENTO 08/08/2021
DATA DO PAGAMENTO 02/08/2021
VALOR DO DOCUMENTO 233,94
VALOR COBRADO 233,94

NR.AUTENTICACAO 3.0A8.5A2.63D.DD1.1B9

Central de Atendimento BB
4004 0001 Capitais e regioes metropolitanas
0800 729 0001 Demais localidades.
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB
0800 729 0722
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de
produtos e servicos.

Ouvidoria
0800 729 5678
Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e demais canais de
atendimento.

Atendimento a Deficientes Auditivos ou de Fala
0800 729 0088
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao,
outros produtos e servicos de Ouvidoria.

Transação efetuada com sucesso por: JF081142 MIRIAN CANDIDO RODRIGUES.



Anotação de Responsabilidade Técnica - ART
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

CREA-SP

ART de Obra ou Serviço
28027230211090943

1. Responsável Técnico

Equipe-vinculada à 28027230211078414

MARCELO MALHEIROS DUCLERC VERÇOSA

Título Profissional: **Engenheiro Civil**

RNP: **2603376713**

Registro: **0600416758-SP**

Empresa Contratada: **NOVAES ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES EIRELI**

Registro: **0917287-SP**

2. Dados do Contrato

Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA**

CPF/CNPJ: **44.733.608/0001-09**

Endereço: **Avenida AVENIDA ENGENHEIRO FÁBIO ROBERTO BARNABÉ, 2800**

Nº: **2800**

Complemento:

Bairro: **JARDIM ESPLANADA II**

Cidade: **Indaiatuba**

UF: **SP**

CEP: **13331-900**

Contrato: **338/2021**

Celebrado em: **17/06/2021**

Vinculada à Art nº:

Valor: R\$ **912.955,56**

Tipo de Contratante: **Pessoa Jurídica de Direito Público**

Ação Institucional:

3. Dados da Obra Serviço

Endereço: **Área MUNICÍPIO DE INDAIATUBA**

Nº:

Complemento:

Bairro:

Cidade: **Indaiatuba**

UF: **SAO PAULO**

CEP:

Data de Início: **27/07/2021**

Previsão de Término: **26/07/2022**

Coordenadas Geográficas:

Finalidade:

Código:

CPF/CNPJ:

4. Atividade Técnica

Elaboração	Projeto	Plano	Quantidade	Unidade
1			1,00000	unidade

Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART

5. Observações

ELABORAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB) DO MUNICÍPIO DE INDAIATUBA, DE ACORDO COM A LEI FEDERAL 11.445/2007, DECRETO 7.217/2010, LEI FEDERAL 12.305/2010 E DECRETO 7.404/2010 E LEI FEDERAL 14.026/2020, 14.026/2020.

6. Declarações

Acessibilidade: Declaro que as regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004, não se aplicam às atividades profissionais acima relacionadas.

7. Entidade de Classe

ASSOCIAÇÃO DOS ENGENHEIROS, ARQUITETOS E AGRÔNOMOS DE SÃO CARLOS

8. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima

SÃO CARLOS 6 de AGOSTO de 2021
Local data

MARCELO MALHEIROS DUCLERC VERÇOSA - CPF: 454.179.548-53

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA - CPF/CNPJ: 44.733.608/0001-09

9. Informações

- A presente ART encontra-se devidamente quitada conforme dados constantes no rodapé-versão do sistema, certificada pelo Nosso Número.

- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site www.creasp.org.br ou www.confea.org.br

- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

www.creasp.org.br
Tel: 0800 017 18 11
E-mail: acessar link Fale Conosco do site acima



Valor ART R\$ 88,78 Registrada em: 04/08/2021 Valor Pago R\$ 88,78 Nosso Numero: 28027230211090943 Versão do sistema
Impresso em: 06/08/2021 11:58:21



CREA-SP

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

CNPJ: 60.985.017/0001-77
Av. Brigadeiro Faria Lima, 1059
Pinheiros - São Paulo-SP
CEP: 01452-920

SAC: 0800-0171811

Pagador
MARCELO MALHEIROS DUCLERC VERÇOSA

CPF/CNPJ
454.***-***-53

Endereço
AVENIDA MIGUEL DAMHA 1000 PARQUE TECNOLÓGICO DAMHA

Linha Digitável
00190.00009 02802.718029 11187.424178 1 87100000008878

Nro Carrinho
2896090

Data Emissão
03/08/2021

Data Vencimento
12/08/2021

Registro
0600416758

Nosso Número
28027180211187424

Valor
R\$ 88,78

IMPRIMIR E ANEXAR O RESPECTIVO EXTRATO DE RECEITA A ESTE BOLETO.

Pague também com PIX



ESCANEE O QR CODE PARA PAGAR

Detalhes da Cobrança

NRO LOCALIZADOR DA ART: LC29984613

2021

1/1

R\$ 88,78

BANCO DO BRASIL

001-9

00190.00009 02802.718029 11187.424178 1 87100000008878

Local de Pagamento

PAGÁVEL EM QUALQUER BANCO ATÉ O VENCIMENTO

Nome do Beneficiário/CPF/CNPJ

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO DO E CPF/CNPJ: 60.985.017/0001-77

Data do Documento

03/08/2021

Nr. Documento

28027180211187424

Espécie DOC

DS

Aceite

N

Data do Processamento

03/08/2021

Uso do Banco

28027180211187424

Carteira

17

Espécie

R\$

Quantidade

xValor

Data de Vencimento

12/08/2021

Agência/Código do Beneficiário

2896090

Nosso-Número

28027180211187424

(=) Valor do Documento

R\$ 88,78

(-) Desconto/Abatimento

(+) Juros/Multa

(=) Valor Cobrado

Informações de Responsabilidade do Beneficiário

CREASP: 0600416758

BOLETOS EMITIDOS APOS AS 22H, PAGAR APOS AS 8H DO DIA UTIL SEGUINTE.

A QUITAÇÃO DO TÍTULO OCORRERÁ APOS A COMPENSAÇÃO BANCARIA.

DEPÓSITO/TRANSFERÊNCIA NÃO SERÃO ACEITOS PARA QUITAÇÃO.

PAGAMENTO A MENOR IMPLICA INADIMPLÊNCIA.

NÃO PAGAR APOS O VENCIMENTO.

Nome do Pagador/CPF/CNPJ/Endereço

MARCELO MALHEIROS DUCLERC VERÇOSA - CPF/CNPJ: 454.***-***-53

AVENIDA MIGUEL DAMHA 1000 PARQUE TECNOLÓGICO DAMHA I SÃO CARLOS - SÃO CARLOS - SP - CEP 13565251

Sacador/Avalista

Código de Baixa

Autenticação Mecânica

Ficha de Compensação





Consultas - Emissão de comprovantes

G3330416387098361
04/08/2021 16:42:48

04/08/2021 - BANCO DO BRASIL - 16:42:39
306203062 0005

COMPROVANTE DE PAGAMENTO DE TITULOS

CLIENTE: NOVAES ENGENHARIA E CONST
AGENCIA: 3062-7 CONTA: 113.878-2

=====

BANCO DO BRASIL

00190000090280271802911187424178187100000008878

BENEFICIARIO:

CONSELHO R E A E S P - CREA-SP

NOME FANTASIA:

CONSELHO REG DE ENGENHARIA E AGRONO

CNPJ: 60.985.017/0001-77

PAGADOR:

MARCELO MALHEIROS DUCLERC VERCOSA

CPF: 454.179.548-53

NR. DOCUMENTO	80.401
NOSSO NUMERO	28027180211187424
CONVENIO	02802718
DATA DE VENCIMENTO	12/08/2021
DATA DO PAGAMENTO	04/08/2021
VALOR DO DOCUMENTO	88,78
VALOR COBRADO	88,78

NR.AUTENTICACAO	6.E96.D3C.7FF.3B1.3BB
-----------------	-----------------------

Central de Atendimento BB
4004 0001 Capitais e regioes metropolitanas
0800 729 0001 Demais localidades.
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

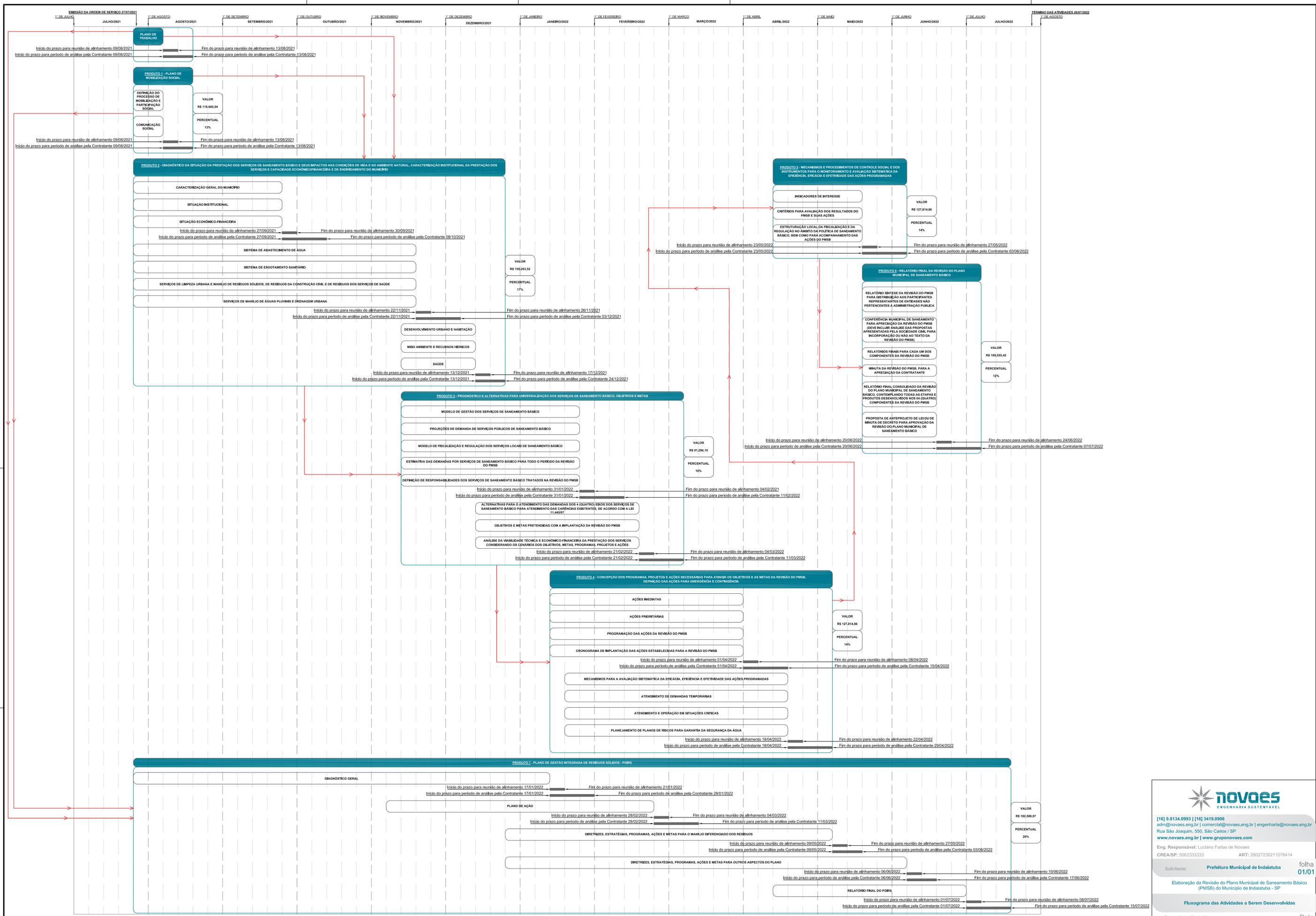
SAC BB
0800 729 0722
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de
produtos e servicos.

Ouvidoria
0800 729 5678
Reclamacoes nao solucionadas nos canais
habituais agencia, SAC e demais canais de
atendimento.

Atendimento a Deficientes Auditivos ou de Fala
0800 729 0088
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao,
outros produtos e servicos de Ouvidoria.

Transação efetuada com sucesso por: JF081142 MIRIAN CANDIDO RODRIGUES.

ANEXO IV. FLUXOGRAMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS



NOVAES
ENGENHARIA SUSTENTÁVEL

[16] 9.8134.0993 | [16] 3419.0906
adm@novaes.eng.br | comercial@novaes.eng.br | engenharia@novaes.eng.br
Rua São Joaquim, 550, São Carlos / SP
www.novaes.eng.br | www.gruponovaes.com

Eng. Responsável: Luciano Farias de Novaes
CREA/SP: 506233333 ART: 2802723021107844

Solicitante: Prefeitura Municipal de Indaiatuba

Elaboração da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do Município de Indaiatuba - SP

Fluxograma das Atividades a Serem Desenvolvidas

Desenhista: Paula Marcon
Escala: Sem escala Arquivo: Revisão 0

Data: Agosto | 2021

folha 01/01