"CASA DA CRIANÇA JESUS DE NAZARÉ"
CRECHE - FUNDADA EM 28/04/78 CNPJ 50.079.763/0001-48
Utilidade Pública Federal, Decreto de 21-03-94 Proc. 13569/93-29
Utilidade Pública Municipal, lei nº 1728 de 04-10-79
Al. da Criança, 105 – Indaiatuba SP CEP 13338-020 (19) 3875-6584 e-mail - contato@ccjn.com.br

CASA DA CRIANÇA JESUS DE NAZARÉ

Projeto: UM OLHAR PARA PAIS E FILHOS

ANO DE VIGENCIA: 2023

Projeto Aprovado
Comissão de Análise de Projetos

Valor Total do Projeto	R$ 104.000,00
Total para manutenção	R$ 104.000,00
Total para permanente	R$ ----------

1 - DADOS CADASTRAIS

1.1 **NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVEL**: CASA DA CRIANÇA JESUS DE NAZARÉ

1.2 ENDEREÇO: Rua Alameda da Criança, 105

BAIRRO: VL Vitória

CEP: 13338-020

CIDADE /UF: Indaiatuba - SP

TELEFONE: (19) 3875-6584

E-MAIL: contato@ccnj.com.br /social@ccjn.com.br

SITE: www.ccjn.com.br

1.2.1 ENDEREÇO DE LOCAL DE EXECUÇAO DO (S) PROJETO (S):

O ATENDIMENTO É FEITO NA SEDE? (X) SIM ( ) NÃO ( ) AMBOS

1.3 - VIGÊNCIA DO MANDATO DA DIRETORIA ATUAL: 29/03/2019 á março 2023

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL: Marcio Rogério de Andrade
RG/ORGÃO EXPEDITOR: 27.383.200 -1 SSP
CPF: 262.748.588 -14
CARGO/FUNÇÃO: Diretor Presidente
ENDEREÇO: Alameda Ezequiel Mantoanelli, 220
BAIRRO: JD. Panorama
CEP: 13340-350
TELEFONE: (19) 3875-6584
CELULAR: (19) 98157-6193

1.4 - CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURIDICA

Nº DO CNPJ: 50.079.763/0001- 48

DATA DE ABERTURA DO CNPJ: 16/02/1979

ATIVIDADE PRINCIPAL: Educação Infantil - creche

ATIVIDADES SEGUNDÁRIAS: Serviços de assistência social sem alojamento

1.5 - IDENTIFICAÇÃO:

	Número de registro	Válido até
INSCRIÇAO NO CMDCA	04/18	30/12/2022
INSCRIÇAO NO CMAS	011	

1.6 - FINALIDADE ESTATUTARIA:

ARTIGO 1° - Sob a denominação social CASA DA CRIANÇA JESUS DE NAZARÉ, fundada em 25 de abril de 1978, uma associação, sem fins lucrativos, de caráter beneficente, com duração indeterminada, com sede e foro na cidade e Comarca de Indaiatuba/SP, à Alameda da Criança, 105, Vila Vitória, sendo uma Instituição de Educação Infantil e tendo como objetivos fundamentais:

I. Administração / Manutenção de Creches, para crianças na faixa etária de 4 meses até 3 anos e 11 meses, residentes no município de Indaiatuba – SP;
II. Assistência Social voltado à promoção e desenvolvimento humano das famílias dos atendidos.

III. Desenvolvimento de Projetos Sócios Educativos: nas áreas de Educação, Assistência Social, Cultural, Meio Ambiente, Esporte e Lazer.

2 - IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

2.1 RESPONSÁVEIS:

COORDENADOR TÉCNICO:

NOME: Maria de Fatima Smolak
RG/ORGÃO EXPEDITOR: 25.845.907- 4 SSP
CPF: 260.299.588 - 60
NÚMERO DO REGISTRO PROFISSIONAL: CRESS 36352
TELEFONE PARA CONTATO: (19) 3329-0029
CELULAR: (11) 99570-1599
E-MAIL: social@ccjn.com.br

RESPONSAVEL PELA EXECUÇÃO:

NOME: Rosana Rodrigues de Souza
RG/ORGÃO EXPEDITOR: 34.601.845 - 6 SSP
CPF: 304.946.288 - 47
NUMÉRO DO REGISTRO PROFISSIONAL: MEC 92.435
TELEFONE PARA CONTATO: (19) 3875-6584
CELULAR: (19) 9 8254-6324
E-MAIL: rosana.poiani@ccjn.com.br

RESPONSAVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS:

NOME: Aline Benedetti Araújo
RG/ORGÃO EXPEDITOR: 42.308.796 - 4 SSP
CPF: 340.418.178 - 62
NUMÉRO DO REGISTRO PROFISSIONAL:
TELEFONE PARA CONTATO: (19) 3875-6584
CELULAR: (19) 99187-4488
E-MAIL: prestcontas@ccjn.com.br

2.2 DETALHAMENTO DO PROJETO:

PERÍODO DE EXECUÇÃO: 12 meses após o repasse da verba.

JUSTIFICATIVA:

A sociedade vem passando por diversas modificações ao longo dos séculos, logo a família também vem se estruturando de novas formas, deixando de seguir aquele modelo rígido de "antigamente", ou seja, de uma estrutura patriarcal, monogâmica e heterossexual onde uma de suas principais finalidades era gerar filhos herdeiros. Hoje as rupturas que assistimos na família são a culminância de um longo processo, que fez surgir o individualismo moderno, com base no desejo de felicidade, das escolhas por amores e profissão, onde os casamentos são cada vez mais raros, mais tardios e menos duradouros e ter filhos já não é mais o objetivo primordial de um casal.

É fato, que vivemos em uma sociedade capitalista, onde a busca por consumo é frenética, os pais passam mais tempo em seus trabalhos tentando buscar um conforto financeiro para seus filhos, do que em seus lares os ensinando a respeito das vivências familiares. Salientamos que em atendimentos individuais realizados pelo setor de Serviço Social com as famílias, foi possível diagnosticar, que uma grande parcela, sentem-se inseguras em relação ao momento de educar seus filhos, não sabem o que devem fazer, como fazer, e quando fazer, assim como a importância de regras familiares; impor limites, o respeito e a importância do compartilhar os papéis familiares.

Percebemos também, que vem aumentando as famílias que terceirizam suas obrigações: passam para a creche a responsabilidade de cuidar, acalentar, medicar e educar seus filhos. Estas atitudes geram uma insegurança para as funcionárias da creche, que se questionam sobre seu trabalho enquanto cuidadoras e educadoras.

Um dado relevante para este projeto é o número de crianças com necessidade especial que vem aumentando a cada ano (em 2022 temos em torno de 4%). Este fato precisa de um olhar atencioso e com suporte para ajudar estes pais e educadoras para facilitar no cuidado com estas crianças.

Considerando todas as questões, pleiteamos com uma equipe multiprofissional qualificada para desenvolver um projeto preventivo, acreditamos que é de suma importância agregarmos as famílias; trazendo os pais para a creche, podendo ser orientados e sensibilizados sobre a importância na vida de seus filhos, suas responsabilidades, deveres e direitos. O projeto irá dar o mesmo suporte de acolhimento e orientação/capacitação para as funcionárias que trabalham na linha de frente com as crianças.

OBJETIVO GERAL: Desenvolver um trabalho de observação, orientação e fortalecimento emocional para atender as crianças, os pais, monitoras e professoras.

PÚBLICO ALVO: 260 crianças a partir de 4 meses até 3 anos e 11 meses;

PÚBLICO INDIRETO: 1040 membros familiares, 32 monitoras e 3 professoras
TOTAL: 1075

FORMAS DE ACESSO AO SERVIÇO: Demanda espontânea ou encaminhamento de rede.

OBJETIVOS ESPECIFICOS/METAS, INSTRUMENTAIS:

	Objetivos específicos	Meta qualitativa	Meta quantitativa	Instrumentais
1	Promover um trabalho preventivo, através do acolhimento, orientação e conscientização dos pais sobre a importância dos relacionamentos familiares e seus deveres;	Fazer um trabalho preventivo com os pais, para diminuição nos conflitos familiares ocasionados pela falta de comunicação, as inseguranças sobre os valores sociais que devem ser passados para seus filhos, como: impor limites, regras e ter domínio para se impor com autonomia e clareza sobre suas responsabilidades; **Impacto esperado:** Maior confiança e autonomia para orientar e educar os filhos; Melhora no relacionamento sobre comunicação entre os pais;	Participação e envolvimento de 75% das famílias, nos atendimentos individualizados, reuniões, grupos e palestras.	1-Levantamento de dados para identificar a estrutura familiar; 2-Convite para um café educativo aqui na creche, a primeiro momento uma roda de conversas com os pais e nos meses seguintes palestras/reuniões com temas específicos; 3-Lista de presença para as famílias nos cafés educativos, reuniões e palestras; 4-Questionário para medir o nível de satisfação das famílias assistidas pelo projeto; 5-Reunião com as monitoras, professoras e coordenadora pedagógica para escuta e planejamento do trabalho; 6-Relatórios da coordenadora pedagógica para pontuar o desenvolvimento do projeto; 7-Reunião mensal com a equipe envolvida no projeto, para discutir o desenvolvimento e fazer os ajustes se necessários; 8-Fotos para arquivo das atividades desenvolvidas com as famílias, monitoras e professoras; 9-Relatório mensal sobre o desenvolvimento do projeto; 10-Se necessário (devido a pandemia), os atendimentos, reuniões, palestras e capacitações serão realizados de forma online/WhatsApp
2	Propiciar um trabalho de observação in loco nas salas de aula, com um olhar técnico da psicóloga para facilitar e auxiliar no trabalho com as monitoras e com os pais;	Através do acompanhamento diário nas salas de aula, fazer observações sobre o comportamento das crianças e passar orientações as monitoras, para evitar o estresse, as mordidas, birras e brigas; **Impacto esperado:** Melhora na qualidade no atendimento com as crianças;	Atender 260 crianças, em todos os níveis: Berçário I, Berçário II, Maternal I e Maternal II, professoras/monitoras e seus responsáveis (pais).	
3	Promover um trabalho de acolhimento, orientação e capacitação para as professoras e monitoras no cotidiano das ações.	Diminuir as angustias e duvidas do trabalho desenvolvido com as crianças que tem uma necessidade especial, será feito um trabalho de escuta, orientação e capacitação com temas específicos para as monitoras. **Impacto esperado:** Aumentar a confiança e conhecimento das monitoras e professoras.	Capacitar 100% das professoras e monitoras que desenvolvem o trabalho de forma direta com a criança.	

METODOLOGIA:

A partir da proposta do projeto pretende-se realizar ações estratégicas na creche, para conscientizar e articular as potencialidades das monitoras/professoras, dos pais e membros familiares responsáveis pelas crianças, para que tenham maior iniciativa e segurança em suas atitudes com relação as crianças.

Desenvolvimento das atividades:

1- Espaço físico: salas de aula, onde será feita observação in loco das crianças, salas da equipe técnica para os atendimentos individuais, sala do cineco para reuniões com as monitoras e professoras (com pequenos grupos) e no salão de eventos para realização das palestra e reuniões com os pais e responsáveis pelas crianças;

2 - Será utilizado notebook, projetor, aparelho de som, microfone, celular, material de escritórios para dinâmicas /capacitações com as funcionárias e nas reuniões pais ou responsáveis;

3 - Coordenadora Pedagógica:

- ✓ Agendamento e cronograma de reuniões/palestras/grupos para os pais, Professoras e Monitoras;
- ✓ Envolver as famílias com atividades/eventos educacionais dos filhos;
- ✓ Encaminhamento das famílias para os setores de Serviço Social e Psicóloga assim que observar uma necessidade.

2 - Assistente Social:

- ✓ Estará responsável pelo desenvolvimento do projeto: na coleta de dados/informações/arquivos, relatórios mensais sobre as atividades e avaliações;
- ✓ Fazer um trabalho com as famílias de escuta, orientações e encaminhamentos necessários aos recursos do meio;
- ✓ Receber as famílias no primeiro dia em que as crianças iniciam na creche, um "Seja bem-vindo", falar sobre o projeto: fazer o convite para participação das reuniões e estimular as famílias sobre a importância da parceria creche e família;
- ✓ Acompanhamento e apoio para a psicóloga nas atividades/dinâmicas desenvolvidas em palestras com os pais;
- ✓ Suporte de apoio para o setor de psicologia, através de atendimento individual e visitas domiciliares quando necessário;

3 - Psicóloga:

- ✓ Observação in loco das crianças, para identificar os comportamentos;
- ✓ Encaminhamento das crianças para rede, para atendimentos específicos e diagnósticos quando tiver uma suspeita de necessidade especial;
- ✓ Atendimento individual de pais, rodas de conversas, palestras e reuniões. Tendo por objetivo auxiliar nas angustias e duvidas do dia a dia, fortalecimento dos princípios básicos para se educar uma criança e tomadas de decisões em família;
- ✓ Palestras e capacitações para as monitoras, com o objetivo de auxiliar no trabalho desenvolvido com as crianças, atendimento individual quando necessário para fortalecer as ações.

4 - Nutricionista:

- ✓ Irá fazer um trabalho de prevenção para as famílias sobre a importância de uma alimentação saudável, proporcionando uma melhor qualidade de vida;
- ✓ Organização no preparo dos lanches para os encontros/reuniões e capacitações.

Reunião mensal da equipe para avaliação do projeto.

* Caso seja necessário, diante da impossibilidade do projeto ocorrer nos espaços da instituição, o mesmo poderá ser desenvolvido de forma online e remota para que haja continuidade no acompanhamento e desenvolvimento do projeto.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES												
AÇÕES	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	MÊS 7	MÊS 8	MÊS 9	MÊS 10	MÊS 11	MÊS 12
Diagnóstico do público alvo	x											
Reunião com equipe para planejamento do projeto	x											
Reunião com equipe para monitoramento do projeto	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Relatório sobre o desenvolvimento do projeto	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Reunião de pais (exposição dialogada, dinâmicas, vídeos e exercícios práticos).			x		x		x		x		x	
Capacitação de monitoras/professoras	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Acompanhamento in loco nas salas		x	x	x	x	x		x	x	x	x	x
Escuta e orientação para monitoras e professoras		x	x	x	x	x		x	x	x	x	x
Convidar as famílias para visualizar as atividades, desenvolvidas pelos filhos em sala de aula.		x		x		x		x		x		x
Convidar as famílias para um café educativo.		x		x		x		x		x		
Avaliação geral do projeto	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

3 - RECURSOS HUMANOS:

EQUIPE				
NOME	ESCOLARIDADE	CARGO	CARGA HORÁRIA MENSAL	FORMA DE CONTRATAÇÃO (CLT, MEI, VOLUNTÁRIO...)
Á Contratar	Ensino Superior	Psicóloga	16hr	EI / EIRELI / Autônomo
Á Contratar	Ensino Superior	Assistente Social	120hr	CLT

Obs: Outros profissionais envolvidos são apenas de apoio e supervisão, não sendo vinculados diretamente ao projeto, incluídos apenas nos relatórios mensais e pagos com outras fontes de recursos.

4 - PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSO:

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA			
NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	TOTAL DA DESPESA (ANUAL)	TOTAL POR NATUREZA DA DESPESA
BENS E MATERIAIS PERMANENTES	BENS E MATERIAIS PERMANENTES	--	--
RECURSOS HUMANOS	13º SALÁRIO	R$ 5.100,00	R$ 89.500,00
	APRENDIZES		
	ASSISTÊNCIA MÉDICA E/OU ODONTOLÓGICA		
	AVISO PRÉVIO		
	CONTRIBUIÇÃO AO INSS - COTA PATRONAL		
	CONTRIBUIÇÃO AO PIS	R$ 720,00	
	CONTRIBUIÇÕES (SINDICAL, ASSISTENCIAL, CONFEDERATIVA)		
	CURSOS/TREINAMENTO		
	DISSÍDIO COLETIVO/REAJUSTE SALARIAL		
	EPI/EPC/UNIFORME		
	ESTAGIÁRIOS		
	EXAMES ADMISSIONAIS/DEMISSIONAIS		
	FÉRIAS	R$ 6.670,45	
	FGTS	R$ 4.800,00	
	FGTS RESCISÓRIO		
	INSS	R$4.650,00	
	OUTROS ENCARGOS SOCIAIS/PREVIDENCIÁRIOS/ TRABALHISTAS	R$1.558,00	
	SALÁRIOS E ORDENADOS (Exceto Diretoria)	R$ 63.961,55	
	SEGURO DE VIDA (GRUPO)	--	
	VALE ALIMENTAÇÃO	R$ 2.040,00	
	VALE FARMÁCIA	--	
	VALE REFEIÇÃO	--	

	VALE TRANSPORTE	--	
	VERBAS RESCISÓRIAS	--	
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R$ 6.000,00	R$ 6.000,00
LOCAÇÃO	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA		R$
	IMÓVEL		
	LOCAÇÕES DIVERSAS		
	SISTEMAS DE SOFTWARES		
	VEÍCULOS		
MANUTENÇÃO	ELETROELETRÔNICOS E ELETRODOMÉSTICOS		R$
	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA		
	PREDIAL E IMOBILIÁRIO		
	VEÍCULOS		
MATERIAIS DE CONSUMO	CAMA, MESA E BANHO		R$ 8.500,00
	COMBUSTÍVEL		
	MATERIAIS DE COPA E COZINHA		
	MATERIAL DE EXPEDIENTE/CORREIO/FOTOCÓPIAS	R$ 4.000,00	
	MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA		
	MATERIAL DIDÁTICO E PEDAGÓGICO	R$ 3.500,00	
	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO		
	OUTROS	R$1.000,00	
	TECIDOS E AVIAMENTOS		
	UNIFORME		
	VESTUÁRIO/CALÇADOS		
MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS		R$
SERVIÇOS DE TERCEIROS	CONSULTORIA/ASSESSORIA CONTÁBIL		R$
	CONSULTORIA/ASSESSORIA JURÍDICA		
	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO		
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA		
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA		
	SEGUROS		
	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL		
UTILIDADES PÚBLICAS	RECARGA DE GÁS DE COZINHA		R$
	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO		
	SERVIÇOS DE FORÇA E LUZ		
	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES (INTERNET, TELEFONE, ETC)		
	TOTAL	**R$ 104.000,00**	**R$104.000,00**

*Consultar Instrução Normativa nº 2/2021 - https://www.indaiatuba.sp.gov.br/terceiro-setor/manuais/

4.1 PROPOSTA DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

ITEM	NOME E ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	$ UNITÁRIO	$ TOTAL
				R$
				R$
				R$
			TOTAL DE PERMANENTES	**R$**

*Consultar site Bolsa Eletrônica de compras/Catálogo de Materiais e Serviços

4.2 CRONOGRAMA DE UTILIZAÇÃO DO RECURSO

MÊS 01	MÊS 02	MÊS 03	MÊS 04	MÊS 05	MÊS 06
R$8.666,67	R$8.666,67	R$8.666,67	R$8.666,67	R$8.666,67	R$8.666,67
MÊS 07	**MÊS 08**	**MÊS 09**	**MÊS 10**	**MÊS 11**	**MÊS 12**
R$8.666,67	R$8.666,67	R$8.666,67	R$8.666,67	R$8.666,67	R$8.666,63

Obs: Os valores dos gastos mensais poderão sofrer alterações tendo em vista o número de dias trabalhados no mês e os itens de material de consumo adquiridos.

5 - MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA EXECUÇAO DO PROJETO:

INDICADORES DE AVALIAÇÃO DAS METAS:

Fica estabelecida uma avaliação permanente da implantação deste projeto, por parte dos profissionais envolvidos: Assistente Social, Psicóloga, Coordenadora Pedagógica, Nutricionista, Professoras e Monitoras.
Instrumento utilizado: observação, relatório mensal sobre o desenvolvimento das atividades, reuniões e dinâmicas, para acompanhar o seus avanços e retrocessos, bem como, a implantação de mudanças quando necessárias, o mesmo processo ocorrera após as reuniões com os pais.

6 - AUTENTICAÇÃO ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:

INDAIATUBA 17/08/2022

MÁRCIO ROGÉRIO DE ANDRADE
DIRETOR PRESIDENTE
REPRESENTANTE LEGAL

MARIA DE FÁTIMA SMOLAK
TÉCNICO E/OU RESPONSÁVEL
PELO PROJETO

7 - AVALIAÇÃO/AUTORIZAÇÃO:

7.1 PLANO DE TRABALHO ANALISADO PELA COMISSÃO DE ANÁLISE DE PROJETOS, ATENDENDO AOS REQUISITOS DA LEI 13.019/2014 E AOS ITENS DO EDITAL.

INDAIATUBA, 20 / 10 / 2022.

Projeto Aprovado
Comissão de Análise de Projetos

STATUS DO PROJETO: _____

APROVAÇÃO PELA COMISSÃO DE PROJETOS:

NOME COMPLETO	Nº RG	ASSINATURA
Silvana Amaro M. Silva	21.873.421-9.	
Flavio Cristiano de Araujo	23.072.441-3	
Acari da Silva Quintino	9.295.553-8	