"CASA DA CRIANÇA JESUS DE NAZARÉ"
CRECHE - FUNDADA EM 28/04/78 CNPJ 50.079.763/0001-48
Utilidade Pública Federal, Decreto de 21-03-94 Proc. 13569/93-29
Utilidade Pública Municipal, lei nº 1728 de 04-10-79
Al. da Criança, 105 – Indaiatuba SP CEP 13338-020 (19) 3875-6584 e-mail - contato@ccjn.com.br

CASA DA CRIANÇA JESUS DE NAZARÉ

Projeto Aprovado
Comissão de Análise de Projetos

Projeto: BRINCAR É COISA SÉRIA

ANO DE VIGENCIA: 2026

VALOR DO PROJETO

Valor total do projeto	**R$ 2.748,26**
Total para manutenção	R$ 2.748,26
Total para permanente	-----

VALORES DO(S) ÚLTIMO(S) REPASSE(S):

REPASSE FEDERAL	**R$**
REPASSE ESTADUAL	**R$**
REPASSE MUNICIPAL	**R$**
REPASSE FUNCRI	**R$ 12.652,00**

1- DADOS CADASTRAIS

1.1 NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CÍVEL:CASA DA CRIANÇA JESUS DE NAZARÉ

1.2 ENDEREÇO: Rua Alameda da Criança, 105

BAIRRO: VL Vitória

CEP: 13338-020

CIDADE /UF: Indaiatuba - SP

TELEFONE: (19) 3875-6584

E-MAIL: contato@ccnj.com.br /social@ccjn.com.br

SITE: www.ccjn.com.br

1.2.1 ENDEREÇO LOCAL DE EXECUÇAO DO PROJETO (S):

O ATENDIMENTO É FEITO NA SEDE? SIM (x) NÃO ( ) AMBOS ( )

1.3 - VIGÊNCIA DO MANDATO DA DIRETORIA ATUAL: 18/03/2023 á março 2027

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL: Michelle da Silva Santos
RG/ORGÃO EXPEDITOR: 41.651.072-3 SSP
CPF: 342.198.968-05
CARGO/FUNÇÃO: Diretora Presidente
ENDEREÇO: Rua Pedro Moreira de Souza, 342
BAIRRO: JD. Park Real
CEP: 13348-731
TELEFONE: (19) 3875-6584
CELULAR: (19) 99225-6081

1.4 CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURIDICA

Nº DO CNPJ: 50.079.763/0001- 48

DATA DE ABERTURA DO CNPJ: 16/02/1979

ATIVIDADE PRINCIPAL: Educação Infantil - creche

ATIVIDADES SECUNDÁRIAS: Serviços de assistência social sem alojamento

1.5 IDENTIFICAÇÃO:

	Número de registro	Válido até
INSCRIÇAO NO CMDCA	04/18	30/12/2026
INSCRIÇAO NO CMAS	011	Indeterminado

1.6 FINALIDADE ESTATUTARIA:

ARTIGO 1° - Sob a denominação social CASA DA CRIANÇA JESUS DE NAZARÉ, fundada em 25 de abril de 1978, uma associação, sem fins lucrativos, de caráter beneficente, com duração indeterminada, com sede e foro na cidade e Comarca de Indaiatuba/SP, à Alameda da Criança, 105, Vila Vitória, sendo uma Instituição de Educação Infantil e tendo como objetivos fundamentais:

I. Administração / Manutenção de Creches, para crianças na faixa etária de 4 meses até 3 anos e 11 meses, residentes no município de Indaiatuba – SP;
II. Assistência Social voltado à promoção e desenvolvimento humano das famílias dos atendidos.
III. Desenvolvimento de Projetos Sócios Educativos: nas áreas de Educação, Assistência Social, Cultural, Meio Ambiente, Esporte e Lazer.

2- IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

RESPONSAVEIS:

COORDENADOR TÉCNICO:

NOME: Maria de Fatima Smolak
RG/ORGÃO EXPEDITOR: 25.845.907- 4 SSP
CPF: 260.299.588 - 60
NÚMERO DO REGISTRO PROFISSIONAL: CRESS 36352
TELEFONE PARA CONTATO: (19) 99243-7350
CELULAR: (11) 99570-1599
E-MAIL: social@ccjn.com.br

RESPONSAVEL PELA EXECUÇÃO:

NOME: Rosana Rodrigues de Souza
RG/ORGÃO EXPEDITOR: 34.601.845 - 6 SSP
CPF: 304.946.288 - 47
NUMÉRO DO REGISTRO PROFISSIONAL:
TELEFONE PARA CONTATO: (19) 3875-6584
CELULAR: (19) 9 8254-6324
E-MAIL: rosana.poiani@ccjn.com.br

RESPONSAVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS:

NOME: Aline Benedetti Araújo
RG/ORGÃO EXPEDITOR: 42.308.796 - 4 SSP
CPF: 340.418.178 - 62
NUMÉRO DO REGISTRO PROFISSIONAL:
TELEFONE PARA CONTATO: (19) 3875-6584
CELULAR: (19) 99187-4488
E-MAIL: prestcontas@ccjn.com.br

2.2 - DETALHAMENTO DO PROJETO:

PERÍODO DE EXECUÇÃO: 12 meses após o repasse da verba.

JUSTIFICATIVA:

O mundo atual enfrenta transformações rápidas e profundas, processo que foi acelerado pela pandemia de COVID-19. Esse novo cenário evidencia a necessidade imperativa de estudar, se capacitar e adaptar-se constantemente às mudanças. Em função disso, é crucial que tenhamos um olhar diferenciado para o aprendizado infantil, onde as crianças, para enfrentarem novos desafios, precisam aprender e reaprender de forma contínua, encontrando prazer nesse processo.
No âmbito da educação infantil, o aprendizado deve ser dinâmico, rápido e envolvente. Brincar não é uma atividade isolada, mas sim uma forma primária e poderosa de construção de conhecimento. Na creche, brincar e aprender devem ser experiências simultâneas, pois a brincadeira é fundamental para a exploração, a resolução de problemas e a interação social. Ao criar na creche ambientes que priorizem o brincar, garantimos que as crianças desenvolvam habilidades essenciais, respeitando seus ritmos individuais. Ressaltamos que em nossa unidade, somos confrontados com cerca de 6% das crianças apresentando algum tipo de necessidade especial, com uma prevalência marcante de crianças em processo de diagnóstico para Transtornos do Espectro Autista (TEA). A Organização Mundial da Saúde (OMS) estima que existem 70 milhões de pessoas com autismo no mundo, sendo 2 milhões somente no Brasil. Estima-se que uma em cada 88 crianças apresenta traços de autismo, com prevalência cinco vezes maior em meninos.

Essa realidade nos impõe a responsabilidade de capacitar nossa equipe e promover um ambiente inclusivo, com materiais pedagógicos adaptados a todas as crianças seja qual for suas necessidades.
Considerando que será na creche, a observação dos primeiros traços do TEA, precisamos estar preparados e equipados com material pedagógico adaptado para atender todas as crianças seja qual for sua necessidade especial de aprendizagem.

Este projeto será de suma importância para compra de um material didático e dinâmico, composto por um leque de diversidades de jogos, brinquedos e livros.

OBJETIVO GERAL: Estimular a aprendizagem das crianças de uma forma mais criativa e dinâmica, proporcionando momentos de convivência saudável, amiga, construtiva e equitativa.

PÚBLICO ALVO: 263 crianças na faixa etária de 4 meses até 3 anos e 11 meses
PUBLICO INDIRETO: 1052 membros familiares

FORMAS DE ACESSO AO SERVIÇO: Encaminhamentos através da Secretaria da Educação.

Casa da Criança Jesus de Nazaré

"CASA DA CRIANÇA JESUS DE NAZARÉ"

CRECHE - FUNDADA EM 28/04/78 CNPJ 50.079.763/0001-48
Utilidade Pública Federal, Decreto de 21-03-94 Proc. 13569/93-29
Utilidade Pública Municipal, lei nº 1728 de 04-10-79

Al. da Criança, 105 – Indaiatuba SP CEP 13338-020 (19) 3875-6584 e-mail - contato@ccjn.com.br

OBJETIVOS ESPECIFICOS/METAS, INSTRUMENTAIS:

	Objetivos específicos	Meta qualitativa	Meta quantitativa	Instrumentais
1	Proporcionar maior variedade de equipamentos pedagógicos adaptados, para facilitar o trabalho das professoras/monitoras, com as atividades propostas em sala de aula;	Diminuição da irritabilidade, birras, baixa estima, agressividade e conflitos; **Impacto esperado:** Aumentar os estímulos das crianças, desenvolvendo sua criatividade, imaginação e resolução dos conflitos;	Atender 100% crianças, em todos os níveis: Berçário I, Berçário II, Maternal I e Maternal II, professoras/monitoras e seus responsáveis (pais);	- Relatórios sobre o desenvolvimento pedagógico das crianças para medir o grau de evolução e participação nas atividades propostas; - Filmagens e fotos, para arquivo/documentação do projeto e para apresentação aos pais nas reuniões; - Cronograma nas salas e locais específicos onde se encontram os equipamentos, materiais pedagógicos e brinquedos; - Relatório mensal sobre o desenvolvimento do projeto.
2	Propiciar através dos brinquedos educativos a imaginação, a aceitação, o aprendizado, expressão corporal, as regras em grupo e socialização;	- Diminuição no individualismo, de querer estar sozinho/ brincar sozinho; - Aumentar a variedade no consumo de alimentos saudáveis; - Aumentar a variedade no consumo de alimentos para crianças com seletividade alimentar. **Impacto esperado:** Aumentar o repertório de brincadeiras infantil e jogos que sejam trabalhados em grupo para facilitar a expressão, socialização e interação social;		
3	Proporcionar melhora do humor, auto estima, proporcionando uma melhor qualidade de vida para as crianças.	Diminuição da angustia pela falta da família no período em que está aqui na creche; **Impacto esperado**: Aumentar a confiança e fortalecer a relação afetiva com as funcionárias, deixando a criança mais calma e feliz.		

METODOLOGIA:

O projeto será realizado em duas etapas:

1º - Compra
Material de Consumo: brinquedos, livros e jogos educativos diversos, brinquedos para nutrição infantil (kits de comida, kits de saladas frutas, avental, jogos, fogão, supermercado, prateleiras, caixa registradora, geladeira, pia de cozinha, armário, banca de feira), material didático pedagógico, caixas plásticas para armazenamento de brinquedos, material de papelaria, pendrive, tecidos e aviamentos.

2º - Cotidiano

1- A coordenadora será responsável pela lista de material solicitado para compras;

2- Após a entrega dos materiais específicos, será realizado uma distribuição por salas e cantinhos específicos na creche para o desenvolvimento das atividades dirigidas;

3- A Coordenadora irá desenvolver um cronograma com dias e horários para que o projeto tenha uma rotina de forma tranquila em todas as salas;

4- As professoras serão responsáveis por desenvolver atividades e utilizar os brinquedos educativos e materiais pedagógicos para estimular as crianças nos seus primeiros anos de vida aumentando as suas capacidades criativa, motoras, sensitivas e intelectuais;

5- Para estimulação lúdica será trabalhado com as professoras e monitoras: atividades direcionadas e coletivas (mural sensorial, tapete sensorial, brincadeiras de rodas, recortar e colar, pula corda, jogos, circuitos/equilíbrio e teatro);

6- Será trabalhado os sentimentos: relaxamento, socialização e expressão corporal, através das músicas, leitura e rodas de conversas;

7- O setor de nutrição será responsável pela lista dos itens específicos na área de alimentação/brinquedos/jogos/livros;

8- O setor de nutrição será responsável pelo "cantinho da alimentação saudável" através de brincadeiras, preparo das oficinas práticas com alimentos, confecção de receitas e orientações para as famílias prepararem em casa com as crianças;

7- Será realizado uma reunião mensal com a equipe para discutir sobre o desenvolvimento do projeto e caso seja necessário ocorreram mudanças e novas estratégias para que sejam atingidas as metas propostas neste projeto;

8- O setor de Serviço Social será responsável por organizar as reuniões de equipe e os relatórios mensal e final do projeto.

9 - O setor de compras será responsável por realizar todas as compras do projeto.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES												
AÇÕES	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	MÊS 7	MÊS 8	MÊS 9	MÊS 10	MÊS 11	MÊS 12
Reunião com as professoras e monitoras para o planejamento do projeto	x						x					
Cronograma das atividades propostas em sala e cantinhos específicos pela creche	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Relatório das salas para medir o grau de evolução participativa		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
As professoras e monitoras irão trabalhar diariamente as atividades propostas pelo projeto		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
O setor de nutrição irá desenvolver atividades e oficinas para estimular a alimentação		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Avaliação geral do projeto		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Relatório sobre o desenvolvimento do projeto	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

3- RECURSOS HUMANOS:

EQUIPE				
CARGO	ESCOLARIDADE	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA MENSAL	FORMA DE CONTRATAÇÃO (CLT, MEI, VOLUNTÁRIO...)
Assistente Social	Ensino Superior	1	30 hrs	CLT
Diretora Pedagogica	Ensino Superior	1	200 hrs	CLT
Coordenadora Pedagogica	Ensino Superior	1	200 hrs	CLT
Nutricionista	Ensino Superior	1	144 hrs	CLT
Técnico de nutrição	Superior (cursando)	1	200 hrs	CLT
Professora	Ensino Superior	8	120 hrs	CLT
Auxiliar de coordenação	Ensino Superior	3	200 hrs	CLT
Monitora	Ensino Médio	41	200 hrs	CLT
Aux. ou Assistente Administrativo	Ensino Superior	3	200 hrs	CLT
Aprendiz de Serviços Adm	Ensino Médio	6	200 hrs	CLT
Cozinheira	Ensino Médio	1	200 hrs	CLT
Assistente de Cozinhador	Ensino Médio	4	200 hrs	CLT
Aux. De Limpeza	Ensino Médio	5	200 hrs	CLT
Assistente Administrativo	Ensino Superior	2	200 hrs	CLT
Supervisor de Manutenção - 10 horas	Ensino Médio	1	200 hrs	CLT
Auxiliar de Serviços Gerais	Ensino Médio	3	200 hrs	CLT

Obs: Os profissionais envolvidos são custeados com outras fontes de recursos

4- PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSO:

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA			
NATUREZA DA DESPESA	DETALHE DA DESPESA	TOTAL DA DESPESA (ANUAL)	TOTAL POR NATUREZA DA DESPESA
BENS E MATERIAIS PERMANENTES	BENS E MATERIAIS PERMANENTES		R$
RECURSOS HUMANOS	13º SALÁRIO		R$
	APRENDIZES		
	ASSISTÊNCIA MÉDICA E/OU ODONTOLÓGICA		
	AVISO PRÉVIO		
	CONTRIBUIÇÃO AO INSS - COTA PATRONAL		
	CONTRIBUIÇÃO AO PIS		
	CONTRIBUIÇÕES (SINDICAL, ASSISTENCIAL, CONFEDERATIVA)		
	CURSOS/TREINAMENTO		
	DISSÍDIO COLETIVO/REAJUSTE SALARIAL		
	EPI/EPC/UNIFORME		
	ESTAGIÁRIOS		
	EXAMES ADMISSIONAIS/DEMISSIONAIS		
	FÉRIAS		

	FGTS		
	FGTS RESCISÓRIO		
	INSS		
	OUTROS ENCARGOS SOCIAIS/PREVIDENCIÁRIOS/ TRABALHISTAS		
	SALÁRIOS E ORDENADOS (Exceto Diretoria)		
	SEGURO DE VIDA (GRUPO)		
	VALE ALIMENTAÇÃO		
	VALE FARMÁCIA		
	VALE REFEIÇÃO		
	VALE TRANSPORTE		
	VERBAS RESCISÓRIAS		
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS		R$
LOCAÇÃO	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA		R$
	IMÓVEL		
	LOCAÇÕES DIVERSAS		
	SISTEMAS DE SOFTWARES		
	VEÍCULOS		
MANUTENÇÃO	ELETROELETRÔNICOS E ELETRODOMÉSTICOS		R$
	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA		
	PREDIAL E IMOBILIÁRIO		
	VEÍCULOS		
MATERIAIS DE CONSUMO	CAMA, MESA E BANHO		R$ 2.748,26
	COMBUSTÍVEL		
	MATERIAIS DE COPA E COZINHA		
	MATERIAL DE EXPEDIENTE/CORREIO/FOTO CÓPIAS		
	MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA		
	MATERIAL DIDÁTICO E PEDAGÓGICO		
	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R$ 2.748,26	
	OUTROS		
	TECIDOS E AVIAMENTOS		
	UNIFORME		
	VESTUÁRIO/CALÇADOS		
MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS		R$
SERVIÇOS DE TERCEIROS	CONSULTORIA/ASSESSORIA CONTÁBIL		R$
	CONSULTORIA/ASSESSORIA JURÍDICA		
	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO		
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA		

	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA		
	SEGUROS		
	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL		
UTILIDADES PÚBLICAS	RECARGA DE GÁS DE COZINHA		R$
	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO		
	SERVIÇOS DE FORÇA E LUZ		
	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES (INTERNET, TELEFONE, ETC)		
	TOTAL	**R$ 2.748,26**	**R$ 2.748,26**

*Consultar Instrução Normativa nº 2/2021 – https://www.indaiatuba.sp.gov.br/terceiro-setor/manuais/

4.1 PROPOSTA DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE:

ITEM	NOME E ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	$ UNITÁRIO	$ TOTAL
				R$
				R$
				R$
			TOTAL DE PERMANENTES	**R$**

*Consultar site Bolsa Eletrônica de compras/Catálogo de Materiais e Serviços

4.2 CRONOGRAMA DE UTILIZAÇÃO DO RECURSO:

MÊS 01	MÊS 02	MÊS 03	MÊS 04	MÊS 05	MÊS 06
R$ 229,02	R$ 229,02	R$ 229,02	R$ 229,02	R$ 229,02	R$ 229,02
MÊS 07	**MÊS 08**	**MÊS 09**	**MÊS 10**	**MÊS 11**	**MÊS 12**
R$ 229,02	R$ 229,02	R$ 229,02	R$ 229,02	R$ 229,02	R$ 229,04

5 - MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA EXECUÇAO DO PROJETO:

INDICADORES DE AVALIAÇÃO DAS METAS:

Por se tratar de um projeto voltado para a aquisição de materiais didáticos, pedagógicos e brinquedos, a avaliação será realizada in loco, por meio da observação direta da utilização dos recursos e do envolvimento das crianças nas atividades lúdicas propostas.

Será elaborado um relatório mensal com o objetivo de descrever o andamento do projeto, registrar os resultados alcançados e identificar possíveis dificuldades. Caso necessário, o projeto poderá ser readaptado, a fim de garantir o alcance das metas inicialmente estabelecidas.

6 - AUTENTICAÇÃO ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:

INDAIATUBA 02/07/2025

MICHELLE DA SILVA SANTOS
DIRETORA PRESIDENTE
REPRESENTANTE LEGAL

MARIA DE FÁTIMA SMOLAK
TÉCNICO E/OU RESPONSÁVEL
PELO PROJETO

7 - AVALIAÇÃO/AUTORIZAÇÃO:

7.1 PLANO DE TRABALHO ANALISADO PELA COMISSÃO DE ANÁLISE DE PROJETOS ATENDENDO AOS REQUISITOS DA LEI 13.019/2014 E AOS ITENS DO EDITAL.

INDAIATUBA, 03 / 11 / 2025

Projeto Aprovado
Comissão de Análise de Projetos

STATUS DO PROJETO: _____

APROVAÇÃO PELA COMISSÃO DE PROJETOS:

NOME COMPLETO	Nº RG	ASSINATURA
Solange Bonito Baptista	9387643-9	
Silvana A. M. da Silva	21 373421-9	
Luiz Felipe Aguiar Manoel	45668766 x.	

MFS.