PLANO DE TRABALHO

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

Faixa Etária – 15 a 17 anos.

Ano: 2021



Manaem – Obras Sociais e Educacionais
Rua Irineu Pistoni, 122 – Jd. Tancredo NevesCep 13.346-170
Indaiatuba-SP - Fone/Fax: (19)3894-2841 - CNPJ:01.878.463/0001-13
Site: www.manaem.org.br - E-mail: manaem@terra.com.br

PLANO DE TRABALHO –

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

Faixa Etária 15 a 17 anos

1- DADOS CADASTRAIS

1.1- NOME ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:

Manaem Obras Sociais Educacionais

1.2- ENDEREÇO:

Rua Irineu Pistoni,122

BAIRRO: Jardim Tancredo Neves

CEP: 13.346-170

CIDADE/UF: Indaiatuba/SP

TELEFONE: (19) 3894-2841

E-MAIL: administracao@manaem.org.br

SITE: www.manaem.org.br

1.3- VIGÊNCIA DO MANDATO DA DIRETORIA ATUAL:

Biênio de 01/10/2019 a 01/10/2021

NOME DO PRESIDENTE: Rodrigo Cardozo Leite

RG/ÓRGÃO EXPEDIDOR: RG 32.396.766-8 – SSP-SP

CPF: 272.127.178-43

DATA DE NASCIMENTO:05/12/1978

ESTADO CIVIL: Casado

CARGO/FUNÇÃO: Presidente

ENDEREÇO: Rua Clotilde Piratelli Barnabé, 236 –

BAIRRO: Jardim Umuarama / Indaiatuba-SP

CEP: 13343-827

TELEFONE PARA CONTATO: (19) 99601-5065

E-MAIL: rodrigo@lubeka.com.br

1.4- CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA

N.º DO CNPJ: 01.878.463/0001-13

DATA DE ABERTURA DO CNPJ: 06/02/1997

ATIVIDADE PRINCIPAL: Serviço de Assistência Social Sem Alojamento

ATIVIDADES SECUNDÁRIAS: Educação Infantil/Creche

1.5- IDENTIFICAÇÃO:

(x) ATENDIMENTO

( ) ASSESSORAMENTO

( ) DEFESA E GARANTIA DE DIREITOS

NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CMAS: Nr. 003

1.6- CERTIFICAÇÃO CEBAS:

(x) SIM Nº.Portaria 53/2020 – item 47 de 30/03/2020 – Vigência: 29/08/2023.

( ) NÃO

1.7- FINALIDADE ESTATUTÁRIA:

Artigo 2.° - O Manaem tem por finalidades:

✓ Atender, em regime de Acolhimento Institucional, nos termos da Lei 8.069/90, em seu artigo 90, item IV - Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, crianças e adolescentes na faixa etária de 0 a 17 anos e 11 meses;

✓ Prestar assistência de proteção básica, promovendo atividades sócio educativas para crianças de 4 (quatro) a 10 (dez) anos , em horário pré e pós escolar, abrangendo o atendimento às respectivas famílias;

✓ Capacitar pessoas com o objetivo de promover programas de proteção sócios educativos;

✓ Prestar assistência social a crianças, jovens e idosos.

➢ Prestar assistência social e educacional a jovens portadores de necessidades especiais;

✓ Prestar assistência à saúde preventiva e protetiva;

✓ Exercer atividades educacionais buscando a inclusão e ressocialização de pessoas, grupos e comunidades em situação de vulnerabilidade social;

✓ Colaborar na formação de consciências a partir dos princípios de solidariedade humana e de justiça social, na intenção de construir uma sociedade mais justa e fraterna.

Destacamos que desde sua fundação esta instituição vem desenvolvendo ações de assistência social a crianças, adolescentes e suas famílias, promovendo atividades de arte-educação que visam à inclusão e ressocialização de pessoas, grupos e comunidades em situação de vulnerabilidade social.

1.8- CONTA BANCÁRIA PARA PARCERIA:

Banco: Caixa Econômica Federal

Agência: 0897 Conta Corrente: 3797-7

1.9- EM QUAIS DIAS DA SEMANA E HORÁRIOS A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL FUNCIONA:

(x) SEGUNDA-FEIRA	HORÁRIOS: 7:30 ás 17:00 horas
(x) TERÇA-FEIRA	HORÁRIOS: 7:30 ás 17:00 horas
(x) QUARTA-FEIRA	HORÁRIOS: 7:30 ás 17:00 horas
(x) QUINTA-FEIRA	HORÁRIOS: 7:30 ás 17:00 horas
(x) SEXTA-FEIRA	HORÁRIOS: 7:30 ás 17:00 horas
( ) SÁBADO	HORÁRIOS: _____
( ) DOMINGO	HORÁRIOS: _____

1.10- A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL FICA ABERTA QUANTAS HORAS POR SEMANA:

( ) ATÉ 20 HORAS

( ) DE 21 A 39 HORAS

( ) 40 HORAS

(x) MAIS DE 40 HORAS

( ) ININTERRUPTO (24 H/DIA, 7 DIAS/SEMANA)

2- IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

2.1- PROTEÇÃO SOCIAL:

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

2.2- SERVIÇO:

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DE 15 A 17 ANOS

2.3- RESPONSÁVEIS:

Coordenador

Nome: Evelin Beatriz S.M. Dias

RG/Órgão Expedidor: 11.527.610 – SSP/SP

CPF: 040.900.776-56

Formação Profissional: Pedagogia

Número do registro profissional: não possue

Telefone para contato: (19) 3894-2841

Celular: (19) 99421-1234

E-MAIL: pedagogico@manaem.org.br

Responsável Técnico

Nome: Gislene Dias Júlio Schiano

RG/órgão expedidor: 10.485.748-1 – SSP/SP

CPF: 024.997.738-98

Formação profissional: Assistente Social

Número do registro profissional: cress 49.338

Telefone para contato: (19) 3392-5786

Celular: (19) 98257-5270

E-MAIL: servicosocial@manaem.org.br

Responsável pela Prestação de Contas:

Nome: Michelle Apolinário Pereira dos Santos

RG: 32.463.969-7 Órgão Expedidor SSP/SP CPF: 309.884.958-48

Formação Profissional: Gestora Financeira

Celular: (19) 98205-3033 E-mail: administracao@manaem.org.br

2.4 – Detalhamento Do Serviço

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Adolescentes de 15 a 17 anos.

- Período de Execução: 12 meses.

DESCRIÇÃO DA REALIDADE/OBJETO DA PARCERIA(DIAGNÓSTICO):

O Manaem Obras Sociais e Educacionais, vem aperfeiçoando seus trabalhos com a criança, o adolescente e seus familiares, com as diretrizes de atuação em consonância com a legislação que regula os direitos da criança e adolescente, expressos no ECA e na política nacional de assistência social. Existe um número significativo de adolescentes na faixa etária de 15 a 17 anos que encontram-se ociosos, expostos a situações de abandono, trafico, prostituição, sem apoio e supervisão familiar, levando-os a vulnerabilidade social.

Os núcleos familiares desses adolescentes que vivem nesses bairros encontram-se fragilizados pelo acesso precário à rede de serviços públicos, contribuindo assim para padrões de desigualdades sociais, reprodução da pobreza, envolvimento e uso de substancias psicoativas. Em contra partida a organização atua em parceria com a família, buscando ações de reflexão, discussões, direcionadas ao fortalecimento de vínculos, convívio familiar e comunitário. Fortalecendo o desenvolvimento do protagonismo e da autonomia dessas famílias e adolescentes.

Objetivo Geral

Atender prioritariamente adolescentes, em situação de vulnerabilidade social, prevenindo à institucionalização e a segregação dos mesmos, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária, oportunizando a esses adolescentes oficinas com o foco em desenvolvimento pessoal a fim de propiciar vivências para o alcance de autonomia e protagonismo social, bem como o acesso às informações sobre direitos e participação cidadã.

Objetivos Específicos

- Tem por foco a constituição de espaço de convivência, formação para a participação e cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia dos adolescentes, a partir dos interesses, demandas e potencialidades dessa faixa etária;
- Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural dos jovens, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;
- Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo;
- Possibilitar o reconhecimento do trabalho e da educação como direito de cidadania e desenvolver conhecimentos sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas;
- Contribuir para a inserção, reinserção e permanência do jovem no sistema educacional

Publico Alvo

Adolescentes de 15 a 17 anos prioritariamente residentes em territórios com precário acesso a renda e oferta de serviços públicos, com ausência de oportunidades de convívio familiar e comunitário, que vivenciam situações de fragilidade de vínculos. Ou encaminhados pelos serviços da proteção social da rede de atendimento municipal.

Formas de Acesso ao Serviço

- Por procura espontânea;
- Por busca ativa;
- Encaminhamento da rede sócio assistencial;

Metas Quantitativas

Atender no mínimo 20 adolescentes.

Metas Qualitativas

- Assegurar a Proteção Integral a crianças e adolescentes e seus familiares;
- Segurança de Acolhida;
- Segurança de convívio familiar, comunitária e social;
- Trabalhar o fortalecimento desses vínculos;
- Propiciar experiências favorecedoras do desenvolvimento de sociabilidade e na prevenção de situações de risco social;
- Manter a atualização de dados nos prontuários dos atendidos;
- Capacitar os profissionais do serviço de acordo com as normas e padrões estabelecidos pela NOB/SUAS/RH;
- Participar de reuniões junto aos serviços sócio assistenciais da rede municipal, visando estudos de casos e direcionamentos.

Instrumentais a serem utilizados

- Triagem Social;

- Cadastro individual de prontuários;
- Instrumental de estudo social e estudo socioeconômico do usuário;
- Relatório de execução do objeto das atividades mensais, juntamente com relação de usuários do serviço (atualizada mensalmente, a ser encaminhada ao Órgão Gestor de Assistência Social).
- Equipamentos tecnológicos para comunicação virtual.

Etapas de Execução/Metodologia

Atendimento ao usuário/família:

- Acolhida;
- Entrevista;
- Atendimento Individual;

Acompanhamento do usuário/família:

- Atendimentos individuais e coletivos;
- Orientação e Encaminhamento;
- Grupos de convívio e fortalecimento de vínculos;
- Desenvolvimento do convívio familiar e comunitário.

Encaminhamento e Articulação em rede:

- Mobilização dos usuários para acesso ao serviço;
- Banco de dados dos usuários e organizações;
- Articulação com os serviços oferecidos pelo CRAS;
- A articulação do SCFV com o PAIF (CRAS) e PAEFI (CREAS), possibilitando o acompanhamento familiar, quando necessário, de modo a garantir a matricialidade sócio familiar da Política de Assistência Social;
- Encaminhamento aos Serviços sócios assistenciais da proteção social básica e proteção social média complexidade conforme demanda;

Relatórios/Registros, Elaboração do Prontuário e Estudo de Casos:

- Protocolos;
- Elaboração de prontuários/Relatórios;
- Estudo Social Interdisciplinar;
- Diagnóstico Socioeconômico;
- Informação, comunicação e defesa de direitos.
- **Quadro de Atividades e Cronograma**

Atividades/Público alvo	Objetivo	Ação e Metodologia
Solicitações de Vagas	✓ Triagem	✓ Preenchimento de Formulários avaliação socioeconômica.
Oficinas de Música Violino Violoncelo Viola Clássica Violão Adolescentes de 15 a 17 anos.	✓ Oferecer uma socialização musical através dos diversos instrumentos disponíveis; ✓ Oportunizar e incentivar a descoberta de seus talentos; ✓ Valorizar autoestima; ✓ Ampliar a visão cultural dos atendidos e da comunidade, através de apresentações musicais.	✓ Ampliar e incentivar o conhecimento da cultura musical e promoção de talentos; ✓ Duas vezes por semana; ✓ 2h por aula.
Oficina de Inclusão Digital Adolescentes de 15 a 17 anos.	✓ Promover a inclusão digital e iniciação a informática, através de conteúdos lúdicos e teóricos.	✓Inclusão Digital através da parceria com a FIEC – Indaituba; ✓Oficina realizada com três grupos, sendo cada um duas vezes por semana; ✓2h por aula.
Oficinas Teen Adolescentes de 15 a 17 anos	✓ Fortalecer vínculos com adolescentes; ✓ Orientando os mesmos sobre a prevenção quanto a droga dicção, gravidez precoce, DST's e riscos sociais; ✓ Oportunizar a aprendizagem em oficinas de sustentabilidade de apoio à família e autonomia. ✓ Desenvolver talentos e valorizar a autoestima.	✓ Oficina realizada em grupo, contendo palestras de reflexão critica com psicóloga; ✓ Aulas de auxiliar de cabeleireiro no segmento básico (Lavar – Hidratar – Secar – Escovar); ✓ Sendo realizadas duas vezes por semana. ✓ Atividades on line. ✓ Oficinas de Culinária, elaboração e confecção de: trufas, pão de mel, dentre outros.

Oficina de Idiomas Adolescentes de 15 a 17 anos.	✓ Oferecer acesso gratuito ao estudo de línguas estrangeiras; ✓ Incentivar e elevar a inserção dos adolescentes no mercado de trabalho; ✓ Proporcionar aos atendidos uma ampliação do conhecimento pessoal e cultural.	✓Ampliar o conhecimento de novas culturas, aprendendo na pratica o uso de novos idiomas, proporcionando uma experiência de compreensão e comunicação; ✓Sendo realizados dois grupos, duas vezes por semana. ✓01:30h por aula. ✓Atividades on line.

Cronograma de Atividades

Ações	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês4	Mês5	Mês6	Mês7	Mês8	Mês9	Mês10	Mês11	Mês12
Solicitação de Vagas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Oficina de Musica		x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	
Oficina de Inclusão Digital	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Oficina Beleza Teen			x	x				x	X			
Oficina de Idiomas	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	

3. RECURSOS HUMANOS

Qtde	Função	Escolaridade	Carga Horária Semanal	Forma de contratação /Recurso Parceria ou Próprio	Salário Mensal
01	Coordenadora	Superior	40h	CLT /Parceria	R$ 2.950,00
01	Assistente Social	Superior	20h	CLT/Próprio	R$ -0-
01	Psicóloga	Superior	08h	M.E.I /Parceria 0 a 6 anos	R$ -0-
02	Oficineiros	Ensino Superior	14h	M.E.I / Próprio	R$ -0-
01	Auxiliar de Serviços Gerais	Ensino Médio	40h	CLT / Parceria 6 a 15 anos	R$ -0-

Manaem – Obras Sociais e Educacionais
Rua Irineu Pistoni, 122 – Jd. Tancredo NevesCep 13.346-170
Indaiatuba-SP - Fone/Fax: (19)3894-2841 - CNPJ:01.878.463/0001-13
Site: www.manaem.org.br - E-mail: manaem@terra.com.br

4. PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA			
NATUREZA DA DESPESA	**DETALHE DA DESPESA**	**TOTAL DA DESPESA (ANUAL)**	**TOTAL POR NATUREZA DA DESPESA**
RECURSOS HUMANOS	13º SALÁRIO	R$	R$ 32.595,60
	APRENDIZES	R$	
	ASSISTÊNCIA MÉDICA E/OU ODONTOLÓGICA	R$	
	AVISO PRÉVIO	R$	
	CONTRIBUIÇÃO AO INSS - COTA PATRONAL	R$	
	CONTRIBUIÇÃO AO PIS	R$	
	CONTRIBUIÇÕES (SINDICAL, ASSISTENCIAL, CONFEDERATIVA)	R$	
	CURSOS/TREINAMENTO	R$	
	DISSÍDIO COLETIVO/REAJUSTE SALARIAL	R$	
	EPI/EPC/UNIFORME	R$	
	ESTAGIÁRIOS	R$	
	EXAMES ADMISSIONAIS/DEMISSIONAIS	R$	
	FÉRIAS	R$	
	FGTS	R$	
	FGTS RESCISÓRIO	R$	
	INSS	R$ 2.895,60	
	OUTROS ENCARGOS SOCIAIS/PREVIDENCIÁRIOS/ TRABALHISTAS	R$	
	SALÁRIOS E ORDENADOS (Exceto Diretoria)	R$ 29.700,00	
	SEGURO DE VIDA (GRUPO)	R$	
	VALE ALIMENTAÇÃO	R$	
	VALE FARMÁCIA	R$	
	VALE REFEIÇÃO	R$	
	VALE TRANSPORTE	R$	
	VERBAS RESCISÓRIAS	R$	
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R$ 2.371,92	R$ 2.371,92
LOCAÇÃO	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	R$	R$
	IMÓVEL	R$	
	LOCAÇÕES DIVERSAS	R$	

	SISTEMAS DE SOFTWARES	R$	
	VEÍCULOS	R$	
MANUTENÇÃO	ELETROELETRÔNICOS E ELETRODOMÉSTICOS	R$	R$
	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	R$	
	PREDIAL E IMOBILIÁRIO	R$	
	VEÍCULOS	R$	
MATERIAIS DE CONSUMO	CAMA, MESA E BANHO	R$	R$
	COMBUSTÍVEL	R$	
	MATERIAIS DE COPA E COZINHA	R$	
	MATERIAL DE EXPEDIENTE/CORREIO/FOTO CÓPIAS	R$	
	MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	R$	
	MATERIAL DIDÁTICO E PEDAGÓGICO	R$	
	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R$	
	OUTROS	R$	
	TECIDOS E AVIAMENTOS	R$	
	UNIFORME	R$	
	VESTUÁRIO/CALÇADOS	R$	
MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS	R$	R$
SERVIÇOS DE TERCEIROS	CONSULTORIA/ASSESSORIA CONTÁBIL	R$	R$
	CONSULTORIA/ASSESSORIA JURÍDICA	R$	
	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	R$	
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA	R$	
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$	
	SEGUROS	R$	
	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL	R$	
UTILIDADES PÚBLICAS	RECARGA DE GÁS DE COZINHA	R$	R$
	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	R$	
	SERVIÇOS DE FORÇA E LUZ	R$	
	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES (INTERNET, TELEFONE, ETC)	R$	
	TOTAL	**R$ 34.967,52**	**R$ 34.967,52**

4.1 Cronograma de Utilização do Recurso

Mês 01	**Mês 02**	**Mês 03**	**Mês 04**	**Mês 05**	**Mês 06**
R$ 2.913,96	R$ 2.913,96	R$ 2.913,96	R$ 2.913,96	R$ 2.913,96	R$ 2.913,96
Mês 7	**Mês 08**	**Mês 09**	**Mês 10**	**Mês 11**	**Mês12**
R$ 2.913,96	R$ 2.913,96	R$ 2.913,96	R$ 2.913,96	R$ 2.913,96	R$ 2.913,96

5. Monitoramento e Avaliação

O sucesso das ações será medido por meio dos seguintes indicadores:

- ✓ Participação da comunidade, adesão e procura pelas serviços
- ✓ Interesse dos usuários em participar das atividades, frequência e número de participantes;
- ✓ Desempenho e relatos dos pais e professores das escolas da comunidade quanto à positividade do desenvolvimento dos usuários.
- ✓ Fortalecimento e empoderamento da Família para superação de suas fragilidades
- ✓ Diminuição do risco de negligências com crianças sem supervisão de um responsável no período de contra turno escolar.
- ✓ Depoimentos dos usuários sobre os serviços prestados
- ✓ Reuniões mensais com a equipe de trabalho
- ✓ Pesquisa de satisfação junto aos usuários
- ✓ Reuniões mensais com familiares dos usuários
- ✓ Envolvimento dos responsáveis dos usuários para auxiliar os eventos/ ou atividades com as famílias assistidas

Manaem – Obras Sociais e Educacionais
Rua Irineu Pistoni, 122 – Jd. Tancredo NevesCep 13.346-170
Indaiatuba-SP - Fone/Fax: (19)3894-2841 - CNPJ:01.878.463/0001-13
Site: www.manaem.org.br - E-mail: manaem@terra.com.br

6. AUTENTICAÇÃO ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

INDAIATUBA, 25 / 01 / 2021

Rodrigo Cardozo Leite
Presidente

Gislene Dias Julio Schiano
Assistente Social - Cress 49338

7. AVALIAÇÃO / AUTORIZAÇÃO ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

7.1- PLANO DE TRABALHO ANALISADO PELO GESTOR DA PARCERIA, EM CONJUNTO COM A COMISSÃO DE SELEÇÃO, ATENDENDO AOS REQUISITOS DA LEI 13.019/2014 E AOS ITENS DO EDITAL DE CHAMAMENTO.

Indaiatuba, 27/01/2021

Gestor da Parceria

Sandra Maria de Morais
Diretora Depto. Proteção Social Especial
Assistente Social - CRESS 26220

Maria Cristina Cardoso Dias
Diretora Depto. Proteção Social Básica
Sec. Mun. de Assistência Social
Assistente Social - CRESS SP 39035

Viviane R. Barnabé
Diretora de Departamento
Sec. Mun. de Assistência Social
Assistente Social - CRESS 34270