PLANO DE TRABALHO

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SEMEAR

Faixa Etária – 0 a 06 anos.

Ano: 2022



Manaem – Obras Sociais e Educacionais
Rua Irineu Pistoni, 122 – Jd. Tancredo NevesCep 13.346-170
Indaiatuba-SP - Fone/Fax: (19)3894-2841 - CNPJ:01.878.463/0001-13
Site: www.manaem.org.br - E-mail: manaem@terra.com.br

PLANO DE TRABALHO –

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

Faixa Etária 0 a 6 anos

1- DADOS CADASTRAIS

1.1- NOME ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:

Manaem Obras Sociais Educacionais

1.2- ENDEREÇO:

Rua Irineu Pistoni,122

BAIRRO: Jardim Tancredo Neves

CEP: 13.346-170

CIDADE/UF: Indaiatuba/SP

TELEFONE: (19) 3894-2841

E-MAIL: administracao@manaem.org.br

SITE: www.manaem.org.br

1.3- VIGÊNCIA DO MANDATO DA DIRETORIA ATUAL:

Biênio de 01/10/2021 a 01/10/2023

NOME DO PRESIDENTE: Ademir Machado da Silva

RG/ÓRGÃO EXPEDIDOR: RG 18.079.112 – SSP-SP

CPF: 088.085.488-05

DATA DE NASCIMENTO: 19/10/1965

ESTADO CIVIL: Casado

CARGO/FUNÇÃO: Presidente

ENDEREÇO: Rua Antonio Soster, 844

BAIRRO: Jardim Regina / Indaiatuba-SP

CEP: 13348-897

TELEFONE PARA CONTATO: (19) 99350-0879

E-MAIL: prademir@ibnai.org

1.4- CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA

N.º DO CNPJ: 01.878.463/0001-13

DATA DE ABERTURA DO CNPJ: 06/02/1997

ATIVIDADE PRINCIPAL: Serviço de Assistência Social S/Alojamento

ATIVIDADES SECUNDÁRIAS: Educação Infantil/Creche

1.5- IDENTIFICAÇÃO:

(x) ATENDIMENTO

( ) ASSESSORAMENTO

( ) DEFESA E GARANTIA DE DIREITOS

NÚMERO DE INSCRIÇÃO NO CMAS: Nr. 003

1.6- CERTIFICAÇÃO CEBAS:

(x) SIM Nº.Portaria 53/2020 – item 47 de 30/03/2020 – Vigência: 29/08/2023.

( ) NÃO

1.7- FINALIDADE ESTATUTÁRIA:

Artigo 2.° - O Manaem tem por finalidades:

✓ Atender, em regime de Acolhimento Institucional, nos termos da Lei 8.069/90, em seu artigo 90, item IV - Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, crianças e adolescentes na faixa etária de 0 a 17 anos e 11 meses;
✓ Prestar assistência de proteção básica, promovendo atividades sócio educativas para crianças de 4 (quatro) a 10 (dez) anos , em horário pré e pós escolar, abrangendo o atendimento às respectivas famílias;
✓ Capacitar pessoas com o objetivo de promover programas de proteção sócios educativos;
✓ Prestar assistência social a crianças, jovens e idosos.
✓ Prestar assistência social e educacional a jovens portadores de necessidades especiais;
✓ Prestar assistência à saúde preventiva e protetiva;
✓ Exercer atividades educacionais buscando a inclusão e ressocialização de pessoas, grupos e comunidades em situação de vulnerabilidade social;
✓ Colaborar na formação de consciências a partir dos princípios de solidariedade humana e de justiça social, na intenção de construir uma sociedade mais justa e fraterna.

Destacamos que desde sua fundação esta instituição vem desenvolvendo ações de assistência social a crianças, adolescentes e suas famílias, promovendo atividades de arte-educação que visam à inclusão e ressocialização de pessoas, grupos e comunidades em situação de vulnerabilidade social.

1.8- CONTA BANCÁRIA PARA PARCERIA:

Banco: Caixa Econômica Federal

Agência: 0897 Conta Corrente: 3797-7

1.9- EM QUAIS DIAS DA SEMANA E HORÁRIOS A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL FUNCIONA:

(x) SEGUNDA-FEIRA	HORÁRIOS: 7:30 ás 17:00 horas
(x) TERÇA-FEIRA	HORÁRIOS: 7:30 ás 17:00 horas
(x) QUARTA-FEIRA	HORÁRIOS: 7:30 ás 17:00 horas
(x) QUINTA-FEIRA	HORÁRIOS: 7:30 ás 17:00 horas
(x) SEXTA-FEIRA	HORÁRIOS: 7:30 ás 17:00 horas
(x) SÁBADO	HORÁRIOS: Alternados/Meses Alternados
( ) DOMINGO	HORÁRIOS: _____

1.10- A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL FICA ABERTA QUANTAS HORAS POR SEMANA:

( ) ATÉ 20 HORAS

( ) DE 21 A 39 HORAS

( ) 40 HORAS

(x) MAIS DE 40 HORAS

( ) ININTERRUPTO (24 H/DIA, 7 DIAS/SEMANA)

2- IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

2.1- PROTEÇÃO SOCIAL:

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

2.2- SERVIÇO:

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DE 0 A 06 ANOS

2.3- RESPONSÁVEIS:

Coordenador

Nome: Silvana Amaro Machado da Silva

RG/Órgão Expedidor: 21.873.421-9 – SSP/SP

CPF: 119.376.608-77

Formação Profissional: Assistente Social

Número do registro profissional: Cress 67.289

Telefone para contato: (19) 3894-2841

Celular: (19) 99271-1242

E-MAIL: diretoria@manaem.org.br

Responsável Técnico

Nome: Aline Daniela Pereira Dias

RG/órgão expedidor: 30.552.97 – SSP/SP

CPF: 297.972.018-64

Formação profissional: Assistente Social

Número do registro profissional: Cress 65.348

Telefone para contato: (19) 3392-5786

Celular: (19) 99148-4630

E-MAIL: servicosocial@manaem.org.br

Responsável pela Prestação de Contas

Nome: Michelle Apolinario Pereira dos Santos

RG/Órgão Expedidor: 32.463.969-7 SSP/SP

CPF: 309.884.958-48

Formação Profissional: Gestora Financeira

Número do registro profissional: Não possue

Telefone para contato: (19) 3894-2841

Celular: (19) 98205-3033

E-mail: administracao@manaem.org.br

2.4 – Detalhamento Do Serviço

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de 0 a 6 anos

- Período de Execução: 12 meses.

DESCRIÇÃO DA REALIDADE/OBJETO DA PARCERIA(DIAGNÓSTICO):

O Manaem Obras Sociais e Educacionais, vem aperfeiçoando seus trabalhos com a criança, o adolescente e seus familiares, com as diretrizes de atuação em consonância com a legislação que regula os direitos da criança e adolescente, expressos no ECA e na política nacional de assistência social. Atualmente, o sistema de ensino permite que as crianças frequentem as creches públicas até completarem 4 anos de idade no período integral, com o ingresso dessa faixa etária no etapa I do ensino fundamental os mesmos passam a frequentar a escola somente meio período. Segundo a realidade dos bairros próximos à organização, o número de crianças na faixa etária de 4 a 6 anos de

idade que são deixadas sozinhas em casa, durante a jornada de trabalho de seus pais é grande, ocasionando assim situações de exclusão social e risco.

Os núcleos familiares que vivem nesses bairros se encontram fragilizados pelo acesso precário à rede de serviços públicos, contribuindo assim para padrões de desigualdades sociais, reprodução da pobreza, envolvimento e uso de substancias psicoativas. Em contra partida a organização atua em parceria com a família, buscando ações de reflexão, discussões, direcionadas ao fortalecimento de vínculos, convívio familiar e comunitário.

Objetivo Geral

Atender crianças em parceria com a família, em caráter preventivo e protetivo, precavendo a ocorrência de situações de risco social. Trabalhar a prevenção à institucionalização e a segregação de crianças, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária, favorecendo o desenvolvimento de atividades artísticas, culturais e intergeracionais, propiciando trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários.

Objetivos Específicos

- Complementar as ações de prevenção e proteção, a fim de desenvolver e fortalecer dos vínculos familiares e sociais;
- Assegurar espaços de convívio familiar e comunitário e o desenvolvimento de relações de afetividade e sociabilidade;
- Fortalecer a interação entre crianças do mesmo ciclo etário;
- Valorizar a cultura de famílias e comunidades locais, pelo resgate de seus brinquedos e brincadeiras e a promoção de vivências lúdicas;
- Criar espaços de reflexão sobre o papel das famílias na proteção das crianças e no processo de desenvolvimento infantil.

Publico Alvo

Crianças de 04 a 06 anos prioritariamente residentes em territórios com ausência ou precariedade na oferta de serviços e oportunidades de convívio familiar e comunitário, que vivenciam situações de fragilidade de vínculos.

Formas de Acesso ao Serviço

- Por procura espontânea;
- Por busca ativa;
- Encaminhamento da rede sócio assistencial;

Metas Quantitativas

- Atender 30 (trinta) crianças e seus familiares.

Metas Qualitativas

- Assegurar a Proteção Integral a crianças e seus familiares, através do trabalho preventivo a riscos sociais;
- Segurança de Acolhida;
- Segurança de convívio familiar, comunitária e social;
- Trabalhar o fortalecimento desses vínculos;
- Manter a atualização de dados nos prontuários dos atendidos;
- Capacitar os profissionais do serviço de acordo com as normas e padrões estabelecidos pela NOB/SUAS/RH;
- Participar de reuniões junto aos serviços sócio assistenciais da rede municipal, visando estudos de casos e direcionamentos.

Instrumentais a serem utilizados

- Triagem Social;
- Visitas Domiciliares presencial/on line.
- Cadastro individual de prontuários;

- Instrumental de estudo social e estudo socioeconômico do usuário;
- Plano de acompanhamento familiar;
- Relatório de execução do objeto das atividades mensais, juntamente com relação de usuários do serviço (atualizada mensalmente, a ser encaminhada ao Órgão Gestor de Assistência Social).
- Equipamentos tecnológicos para comunicação virtual.

Etapas de Execução/ Metodologia

Atendimento ao usuário/família:

- Acolhida;
- Entrevista;
- Atendimento Individual ou coletivo;
- Grupos de convívio e fortalecimento de vínculos.

Acompanhamento do usuário/família:

- Visitas Domiciliares Presencial/On Line
- Atendimentos individuais e coletivos;
- Orientação e Encaminhamento;
- Fortalecimento da função protetiva da família;
- Trabalho interdisciplinar;
- Desenvolvimento do convívio familiar e comunitário.

Encaminhamento e Articulação em rede:

- Mobilização dos usuários para acesso ao serviço;
- Banco de dados dos usuários e organizações;
- Articulação com os serviços oferecidos pelo CRAS;
- Articulação com os serviços da área da saúde para garantia dos cuidados das questões de saúde do usuário;
- Articulação da rede de serviços sócio assistenciais e das demais politicas publicas ou ofertados por organizações da sociedade civil;
- Articulação com os demais órgãos do sistema de garantia de direitos;

- A articulação do SCFV com o PAIF (CRAS) e PAEFI (CREAS), possibilitando o acompanhamento familiar, quando necessário, de modo a garantir a matricialidade sócio familiar da Política de Assistência Social;
- Encaminhamento aos Serviços sócio assistenciais da proteção social básica e proteção social média complexidade conforme demanda;
- Articulação e encaminhamento ao Conselho Tutelar;
- E Conselhos de políticas públicas e de defesa de direitos de segmentos específicos.

Estudo de Casos:

- Estudo Social Interdisciplinar;
- Diagnóstico Socioeconômico;
- Informação, comunicação e defesa de direitos;
- Elaboração de relatórios e/ou prontuários;
- Mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio;
- Informações, articulação e encaminhamento.

Quadro de Atividades

Atividades/Público alvo	Objetivo	Ação e Metodologia
Solicitações de Vagas	✓ Triagem	✓ Preenchimento de Formulários avaliação socioeconômica.
Matriculas Rematrículas e Integração	✓ Registros de dados atualizados, e abertura de prontuários.	✓ Preenchimento de Formulários.
Atendimento a **Crianças de 04 a 06** **Anos.**	✓ Oferecer um espaço seguro e divertido, respeitando suas condições de desenvolvimento da primeira infância; ✓ Estimular convívio social em grupo; ✓ Promover experiências lúdicas através de brincadeiras;	✓ Desenvolver jogos cooperativos; ✓ Oficinas lúdicas; ✓ Brincar; ✓ Filmes; ✓ Inclusão digital; ✓ Oficinas iniciação musical; ✓ Atividades On Line.

	✓ Desenvolver e fortalecer vínculos e a socialização.	
Oficina de Cidadania – Princípios e Valores Crianças de 04 a 06 anos.	✓ Orientar quanto à valorização do ser humano, amor e respeito ao próximo, ✓ Suas responsabilidades, valores morais e cívicos bem como preservação do meio ambiente.	✓ São desenvolvidos encontros semanais, de cidadania e princípios e valores a fim de desenvolver reflexões. ✓ Atividades On Line.
Oficinas Lúdicas de arte-educação Artes Dança Culinária Esporte Crianças de 04 a 06 anos.	✓ Utilizar–se das diversas manifestações de arte para desenvolver senso crítico, valores morais, autocontrole e disciplina; ✓ Oportunizar e incentivar a descoberta de seus talentos; ✓ Valorizar a autoestima; ✓ Ampliar a visão cultural das crianças, incentivando a reeducação alimentar e estimulando o conhecimento sobre os alimentos.	✓ Atividades artísticas realizadas no mínimo duas vezes por semana; ✓ Oficina Culinária – Mínimo de um grupos semanais. ✓ Atividades On Line. ✓ Oficina de dança – atividade realizada 1 vez na semana ✓ Oficina esportiva (Jiu - Jitsu, Capoeira, Judô, etc.)
Família Presente – Encontro com as famílias. Crianças e seus Familiares.	✓ Trabalhar conjuntamente a convivência e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Proporcionando uma aproximação com nossos atendidos e seus familiares, buscando resgatar laços; ✓ Proporcionar as famílias dos atendidos, atividades que possibilitem reflexões críticas, pessoais e sociais, e fortalecimento dos vínculos afetivos.	✓ Realizar até três encontros mensais com as famílias dos atendidos, sendo um deles realizando em conjunto com a criança, afim de trabalhar temas e assuntos pertinentes para a família, através de roda de conversa, contação de história, atividades lúdicas e troca de experiências. ✓ Roda de Conversas on line (psico-social). ✓ Escuta ativa on line.
Família Presente – Aniversariantes. Crianças e seus Familiares.	✓ Trabalhar conjuntamente a convivência e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Proporcionando uma aproximação com nossos atendidos e seus familiares, buscando resgatar laços.	✓ Encontro com as famílias e os aniversariantes do mês, com o objetivo de fortalecer os vínculos familiares, através de dinâmicas de reflexão e interação, e proporcionando um almoço entre eles.

Reuniões Com Pais Famílias Atendidas.	✓ Discursão de assuntos pertinentes a criança, a organização, em relação a eventos, cronogramas ou atividades especificas.	✓ Reuniões Previamente agendadas conforme demanda, em horários noturnos.
Visitas Domiciliares Famílias Atendidas.	✓ Conhecer o contexto e realidade da família, realizando orientações e encaminhamentos quando necessários.	✓ Visitas Previamente Agendadas conforme demanda. Em horários estipulados em consonância organização e família. ✓ Visitas On Line.

Cronograma de Atividades

Ações	Mês1	Mês2	Mês3	Mês4	Mês5	Mês6	Mês 7	Mês 8	Mês9	Mês 10	Mês11	Mês12
Solicitação de Vagas	X	x	X	x	x	x	X	x	x	x	x	x
Matrículas, Rematrículas e integração	X	x										x
Inicio das Atividades-Atendimento as Crianças.	X	x	X	x	x	x	X	x	x	x	x	x
Oficina de Cidadania – Princípios e Valores	X	x	X	x	x	x	X	x	x	x	x	
Oficinas Ludícas	X	x	X	x	x	x	X	x	x	x	x	
Família Presente – Encontro com as famílias	X	x	X	x	x	x	x	x	x	x	x	
Férias /Planejamento	X	x				x						
Encontros família Fortal.Vículos	X	x	X	x	x	x	x	x	x	x	x	
Reuniões com Pais Avaliações /comunicação	X			x			x		x		x	
Visitas Domiciliares	X	x	X	x	x	x	x	x	x	x	x	x

3. Recursos Humanos do Serviço

N°	Função	Escolaridade	Carga Horária Semanal	FORMA DE CONTRATAÇÃO (CLT, MEI, VOLUNTÁRIO...)	ORIGEM DO RECURSO (PARCERIA OU PRÓPRIO)	Salário Mensal R$
01	Coordenadora	Superior	40h	CLT	Parceria 15 a 17 Parceria 6 a 15 anos	R$ -0-
01	Assistente Social	Superior	20h	CLT/	Parceria 15 a 17 Parceria 6 a 15 anos	R$ -0-
01	Psicóloga	Superior	08h	M.E.I	Funcri	R$ -0-
02	Educador Social	Cursando Superior	40h	CLT	Parceria 0 a 6 / Parceria 6 a 15 anos	R$ 1.370,00
01	Cozinheira	Tecnólogo	20h	CLT	Parceria 0 a 6	R$ 686,00
01	Auxiliar de Serviços Gerais	Ensino Médio	20h	CLT	Parceria 0 a 6	R$ 694,00

4. Plano de Aplicação de Recurso:

DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DA DESPESA			
NATUREZA DA DESPESA	**DETALHE DA DESPESA**	**TOTAL DA DESPESA (ANUAL)**	**TOTAL POR NATUREZA DA DESPESA**
RECURSOS HUMANOS	13º SALÁRIO	R$	R$ 39.051,60
	APRENDIZES	R$	
	ASSISTÊNCIA MÉDICA E/OU ODONTOLÓGICA	R$	
	AVISO PRÉVIO	R$	
	CONTRIBUIÇÃO AO INSS - COTA PATRONAL	R$	
	CONTRIBUIÇÃO AO PIS	R$	
	CONTRIBUIÇÕES (SINDICAL, ASSISTENCIAL, CONFEDERATIVA)	R$	
	CURSOS/TREINAMENTO	R$	

	DISSÍDIO COLETIVO/REAJUSTE SALARIAL	R$ 1.000,00	
	EPI/EPC/UNIFORME	R$	
	ESTAGIÁRIOS	R$	
	EXAMES ADMISSIONAIS/DEMISSIONAIS	R$	
	FÉRIAS	R$ 1.000,00	
	FGTS	R$ 2.816,40	
	FGTS RESCISÓRIO	R$	
	INSS	R$ 3.235,20	
	OUTROS ENCARGOS SOCIAIS/PREVIDENCIÁRIOS/ TRABALHISTAS	R$	
	SALÁRIOS E ORDENADOS (Exceto Diretoria)	R$ 31.000,00	
	SEGURO DE VIDA (GRUPO)	R$	
	VALE ALIMENTAÇÃO	R$	
	VALE FARMÁCIA	R$	
	VALE REFEIÇÃO	R$	
	VALE TRANSPORTE	R$	
	VERBAS RESCISÓRIAS	R$	
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R$ 1.437,72	R$ 1.437,72
LOCAÇÃO	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	R$	R$
	IMÓVEL	R$	
	LOCAÇÕES DIVERSAS	R$	
	SISTEMAS DE SOFTWARES	R$	
	VEÍCULOS	R$	
MANUTENÇÃO	ELETROELETRÔNICOS E ELETRODOMÉSTICOS	R$	R$
	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	R$	
	PREDIAL E IMOBILIÁRIO	R$	
	VEÍCULOS	R$	
MATERIAIS DE CONSUMO	CAMA, MESA E BANHO	R$	R$
	COMBUSTÍVEL	R$	
	MATERIAIS DE COPA E COZINHA	R$	
	MATERIAL DE EXPEDIENTE/CORREIO/FOTO CÓPIAS	R$	
	MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	R$	

	MATERIAL DIDÁTICO E PEDAGÓGICO	R$	
	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R$	
	OUTROS	R$	
	TECIDOS E AVIAMENTOS	R$	
	UNIFORME	R$	
	VESTUÁRIO/CALÇADOS	R$	
MEDICAMENTOS	MEDICAMENTOS	R$	R$
SERVIÇOS DE TERCEIROS	CONSULTORIA/ASSESSORIA CONTÁBIL	R$	R$
	CONSULTORIA/ASSESSORIA JURÍDICA	R$	
	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO		
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA	R$	
	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$	
	SEGUROS	R$	
	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL	R$	
UTILIDADES PÚBLICAS	RECARGA DE GÁS DE COZINHA	R$	R$
	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	R$	
	SERVIÇOS DE FORÇA E LUZ	R$	
	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES (INTERNET, TELEFONE, ETC)	R$	
	TOTAL	**R$ 40.489,32**	**R$ 40.489,32**

OK

4.1. Cronograma de Utilização do Recurso

Mês 01	**Mês 02**	**Mês 03**	**Mês 04**	**Mês 05**	**Mês 06**
R$ 3.374,11	R$ 3.374,11	R$ 3.374,11	R$ 3.374,11	R$ 3.374,11	R$ 3.374,11
Mês 7	**Mês 08**	**Mês 09**	**Mês 10**	**Mês 11**	**Mês12**
R$ 3.374,11	R$ 3.374,11	R$ 3.374,11	R$ 3.374,11	R$ 3.374,11	R$ 3.374,11

Lok

5. Monitoramento e Avaliação

O sucesso das ações será medido por meio dos seguintes indicadores:

- ✓ Participação da comunidade, adesão e procura pelos serviços
- ✓ Interesse dos usuários em participar das atividades, frequência e número de participantes;
- ✓ Desempenho e relatos dos pais e professores das escolas da comunidade quanto à positividade do desenvolvimento dos usuários.
- ✓ Fortalecimento e empoderamento da Família para superação de suas fragilidades
- ✓ Diminuição do risco de negligências com crianças sem supervisão de um responsável no período de contra turno escolar.
- ✓ Depoimentos dos usuários sobre os serviços prestados
- ✓ Reuniões mensais com a equipe de trabalho
- ✓ Pesquisa de satisfação junto aos usuários
- ✓ Reuniões mensais com familiares dos usuários
- ✓ Envolvimento dos responsáveis dos usuários para auxiliar os eventos/ ou atividades com as famílias assistidas

Manaem – Obras Sociais e Educacionais
Rua Irineu Pistoni, 122 – Jd. Tancredo NevesCep 13.346-170
Indaiatuba-SP - Fone/Fax: (19)3894-2841 - CNPJ:01.878.463/0001-13
Site: www.manaem.org.br - E-mail: manaem@terra.com.br

6. AUTENTICAÇÃO ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

INDAIATUBA, 05/02/2022

Ademir Machado da Silva
Presidente

Aline Daniela Pereira Dias
Assistente Social - Cress 65348

7. AVALIAÇÃO / AUTORIZAÇÃO ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

7.1- PLANO DE TRABALHO ANALISADO PELO GESTOR DA PARCERIA, EM CONJUNTO COM A COMISSÃO DE SELEÇÃO, ATENDENDO AOS REQUISITOS DA LEI 13.019/2014 E AOS ITENS DO EDITAL DE CHAMAMENTO.

Indaiatuba, 28/03/2022

Maria Cristina Coelho Dias
Diretora Depto. Proteção Social Básica
Sec. Mun. de Assistência Social
Assistente Social - CRESS/SP 50135

Paulo Roberto Batista Ferreira
Diretor Depto. Proteção Social Especial
Sec. Mun. de Assistência Social - CRESS 44949

Gestor da Parceria

Viviane R. Barnabé
Secretária Adjunta
Sec. Mun. De Assistência Social
Assistente Social - CRESS Nº 34270